

# RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2024



## Ficha técnica:

Título:

Relatório Anual de Atividades de 2024

## Editor:

Instituto Nacional de Investigação Agrária e Veterinária, IP Av. da República, Quinta do Marquês, 2780-505 Oeiras, PORTUGAL Tel: (+351) 21 440 3500/3311 Fax: (+351) 21 441 6011 www.iniav.pt

## Elaborado por:

Núcleo de Acompanhamento e Controlo (NAC)

Tratamento de dados, conceção, composição e grafismo: Núcleo de Acompanhamento e Controlo (NAC)

1.ª versão, maio de 2025

# ÍNDICE

| I.  | NOTA INTRODUTÓRIA  | 7  |
|-----|--|----|
|     | i. ANÁLISE CONJUNTURAL   | 8  |
|     | ii. METODOLOGIA  | S  |
|     | iii. CARATERIZAÇÃO DO INIAV                                    | 10 |
|     | a. Enquadramento Legal   | 10 |
|     | b. Missão, Visão, Valores, Lema e Atribuições                  | 10 |
|     | c. Estrutura Orgânica  | 11 |
| II. | AUTOAVALIAÇÃO  | 13 |
|     | i. RESULTADOS ALCANÇADOS                                       | 13 |
|     | a. Objetivos Estratégicos                                      | 13 |
|     | b. Objetivos Operacionais                                      | 14 |
|     | c. Indicadores e Metas   | 17 |
|     | d. Análise Quantitativa dos Resultados Alcançados              | 18 |
|     | e. Expressão Qualitativa da Avaliação                          | 19 |
|     | ii. DESVIOS VERIFICADOS  | 23 |
|     | iii. APRECIAÇÃO DOS UTILIZADORES                               | 23 |
|     | iv. AVALIAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLO INTERNO                   | 25 |
|     | v. REFORÇO POSITIVO DO DESEMPENHO                              | 26 |
|     | vi. COMPARAÇÃO COM O DESEMPENHO DE SERVIÇOS IDÊNTICOS          | 27 |
|     | vii. AUDIÇÃO DOS DIRIGENTES INTERMÉDIOS E DEMAIS TRABALHADORES | 28 |
| Ш   | . RECURSOS AFETOS  | 30 |
|     | I. RECURSOS HUMANOS  | 30 |
|     | II. RECURSOS FINANCEIROS                                       | 33 |
|     | a. Enquadramento Orçamental                                    | 33 |
| iv. | . SÍNTESE DA ATIVIDADE DESENVOLVIDA                            | 36 |
|     | i. EXECUÇÃO DO PLANO DE ATIVIDADES                             | 36 |
|     | ii. APURAMENTO DE RESULTADOS DO PAA                            | 36 |
|     | iii. CONSIDERAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE EXECUTADA                 | 38 |
|     | iv. OUTRA INFORMAÇÃO RELEVANTE                                 | 47 |
|     | a. Publicidade Institucional                                   | 47 |
|     | b. Programa de Gestão do Património Imobiliário do Estado      | 47 |

# RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2024

|     | C    | c. Simplificação e Modernização Administrativa | . 47 |
|-----|------|--|------|
|     | d.   | Prevenção de Riscos                            | . 49 |
| v.  | A۱   | VALIAÇÃO FINAL                                 | . 50 |
|     | i.   | APRECIAÇÃO DOS RESULTADOS OBTIDOS              | . 50 |
|     | ii.  | CONCLUSÕES PROSPETIVAS                         | . 51 |
| Sig | glas |  | . 52 |
| Δr  | nexc | os   | ,    |

# ÍNDICE DE FIGURAS

| Figura 1 - Alteração legislativa dos estatutos do INIAV   | 10  |
|---|-----|
| Figura 2 - Missão, visão, valores e lema do INIAV   | 10  |
| Figura 3 - Atribuições do INIAV   | 11  |
| Figura 4 - Organização interna do INIAV   | 11  |
| Figura 5 - Objetivos Estratégicos do INIAV  | 13  |
| Figura 6 - Objetivos Operacionais do INIAV  | 14  |
| Figura 7 - Realização do QUAR por parâmetro   | 18  |
| Figura 8 - Avaliação Final do QUAR  | 22  |
| Figura 9 - Resultado da aplicação do questionário de satisfação de Clientes dos laboratórios do INIAV                                       | 24  |
| Figura 10 - Resultado da aplicação do questionário de satisfação  | 28  |
| Figura 11 - Indicadores do balanço social, fonte SIOE   | 31  |
| Figura 12 - Evolução dos Indicadores do balanço social, fonte SIOE  |     |
| Figura 13 - Execução Final do PAA   | 37  |
| Figura 14 - Domínios dos Laboratórios Nacionais de Referência no INIAV  |     |
| Figura 15 - Taxa de execução do QUAR  | 50  |
|   |     |
|   |     |
| Índice de Quadros   |     |
|   |     |
| Quadro 1 - Fontes de financiamento do orçamento 2024  |     |
| Quadro 2 - Orçamento de receita por recurso financeiro 2024   |     |
| Quadro 3 - Orçamento de despesa por recurso financeiro 2024   |     |
| Quadro 4- Orçamento de despesa por agrupamento económico 2024   | 35  |
|   |     |
| ÍNDICE DE TABELAS   |     |
|   | 4.7 |
| Tabela 1 - Execução dos Indicadores do QUAR 2024  |     |
| Tabela 2 - Justificação dos desvios das metas planeadas dos indicadores do QUAR 2024<br>Tabela 3 - Avaliação do sistema de controlo interno |     |
| -   |     |
| Tabela 4 - Recursos Humanos Planeados e executados<br>Tabela 5 - Reabilitação de edifícios 2024   |     |
| Tabela 6 - Ações de melhoria 2024 do plano de melhorias do INIAV  |     |
| Tabela 6 - Ações de Memoria 2024 do piano de memorias do inilay   | 40  |
|   |     |
| Índice de Gráficos  |     |
| Gráfico 1 - Taxa de execução dos Indicadores do QUAR  | 19  |
| Gráfico 2 - Taxa de execução dos Objetivos Operacionais do QUAR   | 20  |
| Gráfico 3 - Taxa de execução dos Objetivos mais relevantes do QUAR  | 20  |
| Gráfico 4 - Taxa de Execução dos Objetivos Estratégicos   | 21  |
| Gráfico 5 - Evolução do índice Médio de Satisfação dos colaboradores  | 29  |

# RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2024 Gráfico 7 - N.º de colaboradores por carreira e género, fonte SIOE ......31 Gráfico 9 - Execução Global dos Objetivos Operacionais do PAA.......36 Gráfico 16 – N.º de publicações científicas com arbitragem vs artigos publicados em órgãos de difusão alargada por UO ......40 Gráfico 18 - N.º de publicações científicas com arbitragem vs artigos publicados em órgãos de difusão alargada por UO Gráfico 19 - N.º de eventos científicos e técnicos organizados e/ou coorganizados ......41 Gráfico 20 - N.º de entradas conservadas com sucesso nos Bancos de Germoplasma e Coleções de Referência ........... 42



"O desempenho organizacional é o reflexo direto do alinhamento entre visão, estratégia e execução."

- Peter Drucker

# I. INTRODUÇÃO

# I. NOTA INTRODUTÓRIA

#### i. ANÁLISE CONJUNTURAL

O ano de 2024 iniciou-se num contexto de eleições legislativas.

O INIAV continuou a implementar a sua estratégia, nas suas várias dimensões, prosseguindo também o reforço da sua capacidade instalada quer ao nível de infraestruturas e equipamentos, quer ao nível dos recursos humanos, em particular dos mais qualificados.

No que diz respeito à modernização das infraestruturas e equipamentos do INIAV, na sequência da aprovação de um número significativo de projetos, de onde se destacam os do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), prosseguiu os processos conducentes à modernização de equipamentos e de infraestruturas.

No seu conjunto, estes projetos de investimento permitirão modernizar e reforçar a capacidade instalada nos Laboratórios Nacionais de Referência, Estações Experimentais e infraestruturas de conservação e valorização dos recursos genéticos.

No que concerne aos recursos humanos, foi dado início ao processo de contratação de 85 novos colaboradores, sendo 40 dos quais doutorados. Para esta cifra tão significativa contribuiu também a aprovação de 22 posições decorrentes do concurso Tenure da Fundação para a Ciência e Tecnologia. Este processo está em linha com o objetivo definido de acelerar a renovação geracional, tendo em consideração as aposentações previstas, bem como as responsabilidades crescentes do INIAV nos domínios dos Laboratórios Nacionais de Referência, da conservação e valorização dos recursos genéticos nacionais e da investigação e inovação.

Na área da investigação e da inovação, considerando a proximidade do fim de muitos projetos, continuou o esforço de candidaturas a diversas fontes de financiamento, procurando diversificar e reforçar o financiamento para a investigação e inovação.

Toda a atividade desenvolvida só foi possível devido ao forte envolvimento das equipas do INIAV, suas Unidades Estratégicas de Investigação e Serviços, dos Polos, do GSQ, GIC, GGP, GAP, GCA e RP, assim como do DRFP, DLSI e DRH. Agradecemos, igualmente, à equipa do NAC pela forma como recolheu e tratou toda a informação vertida neste relatório.

Agradecemos a todos os colaboradores do INIAV o compromisso demostrado com a missão do INIAV ao longo do ano de 2024, fundamental para o desenvolvimento nacional das áreas da agricultura e alimentação, floresta e biodiversidade, assim como para a valorização e coesão dos territórios.

O Conselho Diretivo

#### ii. METODOLOGIA

O presente Relatório Anual de Atividades (RAA) destina-se a apresentar as atividades desenvolvidas, no período compreendido entre 1 de janeiro e 31 de dezembro de 2024, com especial ênfase nas ações concretizadas e nos resultados alcançados, face ao previsto no Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR) e no Plano Anual de Atividades (PAA), evidenciando o grau de realização dos objetivos definidos, os desvios verificados, os recursos utilizados e a avaliação dos resultados atingidos.

Foi elaborado ao abrigo do estipulado no Decreto-Lei n.º 183/96, de 27 de setembro, que determina a obrigatoriedade da apresentação do mesmo, para todos os serviços e organismos da administração pública central, conjugado com o artigo 7º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, alterada pela Lei n.º 51/2005, de 30 de agosto, e pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro e acolhe as diretrizes determinadas na alínea e) do nº 1 do artigo 8º da Lei nº 66-B/2007, de 28 de dezembro, que institui o Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho da Administração Pública (SIADAP), alterada pelas Leis nºs 64-A/2008, 55-A/2010 e 66-B/2012, todas de 31 de dezembro.

A coordenação do processo e a elaboração do presente relatório é da responsabilidade do Núcleo de Acompanhamento e Controlo (NAC), em estreita articulação e colaboração com as demais Unidades Orgânicas (UO) do Instituto.

O grau de execução da atividade desenvolvida no ano em referência, foi aferido com base nos contributos remetidos pelas diversas UO, os quais resultaram do preenchimento de formulários, que tiveram por base os objetivos, indicadores e metas inscritos, quer no QUAR, quer no PAA do Instituto.

# iii. CARATERIZAÇÃO DO INIAV

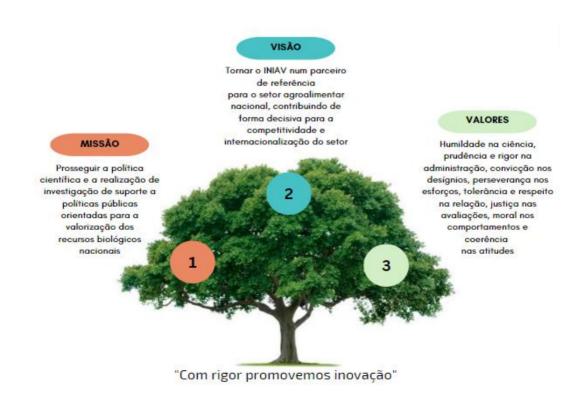
#### a. ENQUADRAMENTO LEGAL

O INIAV foi criado pelo Decreto-Lei n.º 7/2012, de 17 de janeiro. A sua atividade insere-se no conjunto de princípios, orientações e medidas, nos termos estabelecidos no Decreto-Lei nº 69/2012, de 20 de março, que definem a missão, as atribuições e o tipo de organização interna.



FIGURA 1 - ALTERAÇÃO LEGISLATIVA DOS ESTATUTOS DO INIAV

#### b. MISSÃO, VISÃO, VALORES, LEMA E ATRIBUIÇÕES



Atribuições (de acordo com o D.L. nº 69/2012, de 20 de março):

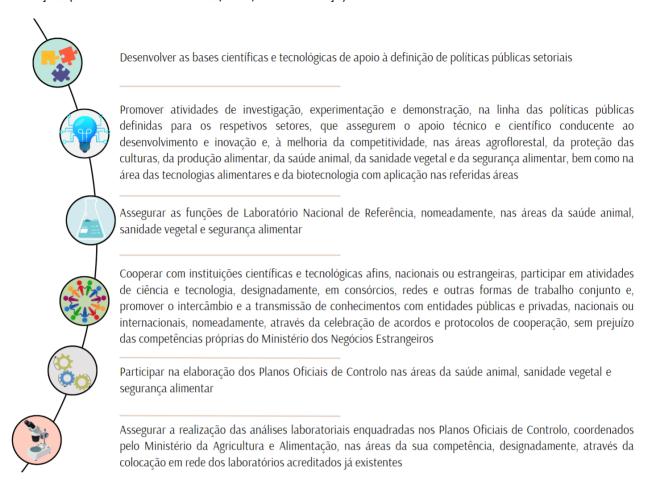


FIGURA 3 - ATRIBUIÇÕES DO INIAV

# c. ESTRUTURA ORGÂNICA

De acordo com a Portaria n.º 392/2012, de 29 de novembro que aprova os estatutos do INIAV, a organização interna deste Instituto está estruturada da seguinte forma:

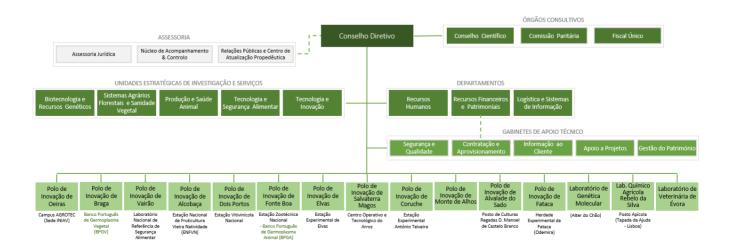


FIGURA 4 - ORGANIZAÇÃO INTERNA DO INIAV



"A autoavalíação é a chave para a melhoría contínua. Saber onde estamos hoje é o prímeíro passo para planear o amanhã."

– Brían Tracy"

# II. AUTOAVALIAÇÃO

# II. AUTOAVALIAÇÃO

# i. RESULTADOS ALCANÇADOS

O presente capítulo procura evidenciar os resultados alcançados no QUAR proposto para 2024, em conformidade com a Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, que estabelece o Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública (SIADAP) e a devida revisão presente no Decreto-Lei n.º 12/2024, de 10 de janeiro. O QUAR é, assim, utilizado como instrumento de planeamento, monitorização e melhoria contínua do desempenho dos serviços da administração pública, permitindo garantir que as atividades estão alinhadas com as prioridades estratégicas da organização e com os objetivos de políticas públicas e identificar os pontos fortes e fracos da instituição, possibilitando a implementação de medidas corretivas e o aperfeiçoamento contínuo dos processos e resultados.

#### a. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Os Objetivos Estratégicos do INIAV, para o ano 2024, foram moldados tendo como referência as Grandes Opções do Plano (GOP's), as orientações provenientes do Gabinete da Senhora Secretária de Estado da Administração e do Emprego Público com vista a operacionalizar as previsões constantes da Lei do Orçamento de Estado para 2024 (Lei n.º 82/2023, 29 de dezembro), as orientações estratégicas refletidas na Carta de Missão do Conselho Diretivo para o horizonte 2021-2025 e, ainda, as suas atribuições. Tendo em consideração este alinhamento, para o ano de 2024, foram definidos sete Objetivos Estratégicos:



FIGURA 5 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO INIAV

#### b. OBJETIVOS OPERACIONAIS

Com vista à concretização dos objetivos estratégicos, foram definidos 10 objetivos operacionais (OOp) e 20 indicadores (Ind), alocados aos parâmetros de Eficácia, Eficiência e Qualidade:

### **EFICÁCIA**

#### OPI: Promover a competitividade, a sustentabilidade e o desenvolvimento do território

Ind.1 - N.º de projetos de I&D em curso
Ind.2 - Nº de projetos desenvolvidos em
parceria com empresas e associações de
produtores, nas zonas de convergência

# OP2: Promover a modernização e operacionalização das redes de Estações Experimentais

Ind.3 - N.º de Estações experimentais modernizadas

#### OP3: Promover a conservação e a valorização dos Recursos Genéticos Nacionais

Ind.4 - N.º de entradas conservadas com sucesso nos bancos de germoplasma e coleções de referência

Ind.5 - Nº de novas variedades inscritas no Catálogo Nacional de Variedades (CNV)

## **EFICIÊNCIA**

# OP4: Incrementar a divulgação dos resultados da produção científica

Ind.6 -  $N^o$  de publicações técnicas e científicas com referee

Ind.7 - Nº de eventos científicos e técnicos organizados e/ou coorganizados

# OP5: Promover uma utilização mais eficiente dos recursos

Ind.8 - Volume de receita contratualizada em projetos

Ind.9 - Receita própria arrecadada (M€)

Ind.10 - N.º de aumento de clientes que representam uma quota de faturação

Ind.11 - Rácio Gastos Fixos/ Gastos Operacionais

# **QUALIDADE**

# OP6: Reduzir os impactos ambientais decorrentes das atividades desenvolvidas

Ind.12 -Variação Gastos Ambientais/ Gastos Operacionais

Ind.13 - Taxa de implementação das medidas relacionadas com a proteção do ambiente

# OP7: Acreditar os ensaios incluídos nos POC

Ind.14 - Taxa de cobertura de ensaios acreditados

# OP8: Melhorar a satisfação de clientes e parceiros

Ind.15 - Nível de satisfação de clientes e parceiros (de o a 5)

#### OP9: Promover o envolvimento dos trabalhadores na organização e na missão

Ind.16 - Taxa de execução do Plano de Implementação da Segurança e Saúde no Trabalho (SST)

Ind.17 - Grau de satisfação dos colaboradores com as condições de trabalho

Ind.18 - Índice de satisfação dos colaboradores com o seu envolvimento na organização

#### OP10: Dinamizar medidas que facilitem a vida profissional e pessoal dos Colaboradores

Ind.19 - Taxa de Colaboradores com parecer favorável à solicitação de regime de teletrabalho Ind.20 - N.º médio de horas de formação por colaborador/ano

FIGURA 6 - OBJETIVOS OPERACIONAIS DO INIAV

# Alinhamento e relação entre as linhas do Governo, os Objetivos Estratégicos e os Objetivos Operacionais

| Matriz de Alinhamento  |   |  |  |                        |  |  |  |
|--|---|--|--|------------------------|--|--|--|
| Nível 0 - Política Pública   | Nível 1 - Estratégico   |  | Nível 2 - Gestão   Operacional   |                        |  |  |  |
| Programa do Governo   GOP   Planos Estatégicos Transaversais<br> Planos Estratégicos Sectoriais  | Enquadramento Estratégico   |  | Enquadramento operacional  |                        |  |  |  |
| Medida   | Objectivo Estratégico (OE)  | Relação com Nível 0  | Objetivos Operacionais (OP)  | Relação com<br>Nível 1 |  |  |  |
| RCM 86/2020 - Agenda de Inovação para a Agricultura 2020- 2030  Eixo estratégico IV.1 : Dinamização da Rede Nacional de Inovação da Agricultura / Promoção da investigação, inovação e capacitação  Grandes Opções [2023-2026]- Lei n.º 38/2023, 02 de agosto 8.1 Economia 4.0  Agenda de investigação e inovação para a sustentabilidade da agricultura, alimentação e agroindústria (93 M€) − Pretende-se dinamizar uma centena de programas e projetos de investigação e inovação e cinco projetos estruturantes centrados nas 15 iniciativas emblemáticas preconizadas na Agenda de Inovação para a Agricultura 2020-2030. 8.2 Conhecimento, competências e qualificações Valorizar a relação entre o conhecimento e a sociedade, estimulando o reconhecimento social da ciência, a promoção da cultura científica, a comunicação sistemática do conhecimento e dos resultados das atividades de I&D Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 9:Fortalecer a investigação científica e melhorar as capacidades tecnológicas Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 17: Reforçar a parceria global para o desenvolvimento sustentável, complementada por parcerias multissetoriais que mobilizem e partilhem conhecimento, perícia, tecnologia e recursos financeiros Carta de Missão | <b>OE1:</b> Dinamizar a atividade de<br>investigação e inovação em<br>agricultura e alimentação | OP1: Promover a<br>competitividade, a<br>sustentabilidade e o<br>desenvolvimento do territór<br>mizar a atividade de<br>ção e inovação em RD |  | RD                     |  |  |  |
| RCM 86/2020 - Agenda de Inovação para a Agricultura 2020-<br>2030  Eixo VI.1: Dinamização da Rede Nacional de Investigação da<br>Agricultura Iniciativa 13: Redes de Inovação Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 9:modernizar as infraestruturas Carta de Missão  |   |  | OP2: Promover a modernização<br>e operacionalização das redes<br>de Estações Experimentais | RD                     |  |  |  |
| RCM 86/2020 - Agenda de Inovação para a Agricultura 2020-<br>2030 Eixo estratégico IV.1 : Dinamização da rede nacional de inovação<br>da agricultura / Promoção da investigação, inovação e<br>capacitação Grandes Opções [2023-2026]- Lei n.º 38/2023, 2 de agosto<br>8.1 Economia 4.0 Valorizar a relação entre o conhecimento e a sociedade,<br>estimulando o reconhecimento social da ciência, a promoção da<br>cultura científica, a comunicação sistemática do conhecimento<br>e dos resultados das atividades de I&D Carta de missão  | <b>OE2:</b> Alargar e reforçar a<br>capacidade de transferência de<br>conhecimento              | RD   | OP4: Incrementar a divulgação<br>dos resultados da produção<br>científica                  | RD                     |  |  |  |
| RCM 86/2020 - Agenda de Inovação para a Agricultura 2020-<br>2030  Eixo estratégico IV.1 : Dinamização da rede nacional de inovação<br>da agricultura / Linha de ação: 13.3. Recursos genéticos:<br>conservar e valorizar as coleções de variedades regionais e as<br>raças autóctones  Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 2:manter a diversidade genética de sementes, plantas cultivadas,<br>animais de criação e domesticadospor meio de bancos de<br>sementes e plantas  Carta de missão  | <b>OE3:</b> Preservar e valorizar os<br>recursos genéticos nacionais                            | RD   | OP3: Promover a conservação e<br>valorização dos Recursos<br>Genéticos Nacionais           | RD                     |  |  |  |

|  | Matriz de Alinhamento   | (cont.)   |  |    |  |  |
|--|---|---|--|----|--|--|
| Nível 0 - Política Pública   | Nível 1 - Estratégico   | ,   | Nível 2 - Gestão   Operacional   |    |  |  |
| Programa do Governo   GOP   Planos Estatégicos Transaversais<br> Planos Estratégicos Sectoriais  | Enquadramento Estraté   | Enquadramento operacional   |  |    |  |  |
| Medida   | Objectivo Estratégico (OE)  | Objetivos Operacionais (OP)  Relaçã  Nío  |  |    |  |  |
| RCM 86/2020 - Agenda de Inovação para a Agricultura 2020-<br>2030  Eixo 1.2: Promoção da saúde animal e da sanidade vegetal /<br>Objetivo 1: Reduzir a incidência de doenças das plantas e dos<br>animais com impacto na saúde e bem-estar da população<br>humana e no ambiente.<br>Grandes Opções [2023-2026]- Lei n.º 38/2023, 2 de agosto<br>4.3 Qualidade dos serviços públicos<br>Simplificar, uniformizar, aproximar e desmaterializar o   | <b>OE4</b> : Reforçar a capacidade<br>operacional dos Laboratórios<br>Nacionais de Rerência | OP7: Acreditar os ensaios<br>incluídos nos Planos Ofíciais de<br>Controlo<br>RD |  | RD |  |  |
| atendimento. apostar na inovação de forma a responder às<br>necessidades dos cidadãos e de aumentar a sua eficiência e a<br>qualidade dos serviços prestados .<br>Carta de Missão.   |   |   | OP8: Melhorar a satisfação de<br>clientes e parceiros (proposta<br>LOE 2023)                 | RD |  |  |
| Grandes Opções [2023-2026]- Lei n.º 38/2023, 2 de agosto<br>1.1 Opções de política económica, social e territorial<br>Boa Governação— Orientada para as contas públicas equilibradas<br>e sustentáveis<br>Carta de Missão.   | <b>OE5:</b> Promover a sustentabilidade economico-financeira                                | RD  | OP5: Promover uma utilização<br>mais eficiente dos recursos                                  | RD |  |  |
| Proposta de orçamento do Estado para 2024 Grandes Opções [2023-2026]- Lei n.º 38/2023, 2 de agosto 6.1 - Natalidade Aprovar e concretizar as medidas de conciliação entre o trabalho e a vida pessoal e familiar, bem como as medidas da natalidade e da parentalidade incluídas na Agenda do Trabalho Digno, incluindo o teletrabalho, os horários de trabalho, licenças e putros instrumentos de apoio à conciliação 7.5 Coesão territorial  |   |   | OP9: Promover o envolvimento<br>dos trabalhadores na<br>organização e na respetiva<br>missão | RD |  |  |
| Reforçar, em diálogo com os parceiros sociois, os incentivos à nobilidade geográfica no mercado de trabalho, incluindo dos rabalhadores da administração pública e da promoção do eletrabalho.  1.3 Qualidade dos serviços públicos Capacitar a Administração Pública, apostando na formação e qualificação dos trabalhadores, através de parcerias com as nistituições de ensino superior, e promovendo a valorização didicional aos titulares de doutoramento que já integram a Administração Pública.  1.1 — Economia 4.0 Estimular o trabalho à distância, potenciando o recurso ao eletrabalho como meio de flexibilidade da prestação de trabalho e como possibilidade de maximizar o uso das tecnologias no imbito de outras formas contratuais carta de missão | <b>OE6:</b> Incrementar as boas práticas de gestão de trabalhadores                         | RD  | OP10: Dinamizar medidas que<br>facilitem a vida profissional e<br>pessoal dos colaboradores  | RD |  |  |
| Grandes Opções [2023-2026]- Lei n.º 38/2023, 2 de agosto:<br>c. Primeiro desafio estratégico: alterações climáticas<br>c.1 Transição energética<br>Eficiência energética em edificios e infraestruturas<br>Descarbonização do tecido produtivo<br>Carta de missão  | <b>OE7:</b> Dinamizar a<br>Responsabilidade Social do<br>organismo                          | RD  | OP6: Reduzir os impactos<br>ambientais decorrentes das<br>atividades desenvolvidas           | RD |  |  |

## c. INDICADORES E METAS

Para aferição do grau de realização dos objetivos, foram concebidos 20 indicadores e respetivas metas, tendo sido obtidos os seguintes resultados (anexo 1):

| Parâme<br>tro | ООр | Indicadores  | Meta    | Tolerância | Valor<br>critico | Resultado  |
|---------------|-----|--|---------|------------|------------------|--|
|               | 1   | 1 - N.º de projetos de ID em curso   | 170     | 26         | 213              | 165  |
| <b>.</b>      |     | 2 - № de projetos desenvolvidos em parceria com empresas e<br>associações de produtores, nas zonas de convergência | 80      | 12         | 100              | 109  |
| Eficácia      | 2   | 3 - N.º de Estações modernizadas   | 2       | 1          | 4                | 1  |
|               | 3   | 4 - N.º de entradas conservadas com sucesso nos bancos de germoplasma e coleções de referência                     | 261 941 | 39 291     | 327 426          | 328 136  |
|               | 3   | 5 - № de novas variedades inscritas no Catálogo Nacional de<br>Variedades (CNV)                                    | 2       | 1          | 5                | 1  |
|               |     | 6 - № de publicações técnicas e científicas com <i>referee</i>   | 190     | 38         | 238              | 175  |
|               | 4   | 7 - № de eventos científicos e técnicos organizados e/ou<br>coorganizados  | 124     | 31         | 155              | 131  |
| Eficiência    |     | 8 - Volume de receita contratualizada em projetos (M€)   | 6       | 2          | 9                | 6  |
| Eficiê        | 5   | 9 - Receita própria arrecadada (M€)  | 5.2     | 1          | 7                | 5.2  |
|               |     | 10- N.º de aumento de clientes que representam uma quota de faturação  | 350     | 53         | 678              | 645  |
|               |     | 11 - Rácio Gastos Fixos/ Gastos Operacionais   | 22%     | 4%         | 28%              | 13%  |
|               |     | 12 - Variação Gastos Ambientais/ Gastos Operacionais   | 21%     | 4%         | 16%              | 15%  |
|               | 6   | 13 - Taxa de implementação das medidas relacionadas com a<br>proteção do ambiente                                  | 60%     | 9%         | 75%              | 165  109  1  328 136  1  175  131  6  5.2  645  13%  |
|               | 7   | 14 - Taxa de cobertura de ensaios acreditados  | 80%     | 12%        | 95%              |  |
| υ<br>U        | 8   | 15 - Nível de satisfação de clientes e parceiros (de 0 a 5)  | 4.3     | 0.6        | 5.0              | 4.8  |
| Qualidade     |     | 16 - Taxa de execução do Plano de Implementação da SST   | 70%     | 11%        | 88%              | 165  109  1  328 136  1  175  131  6  5.2  645  13%  15%  60%  86%  4.8  62%  3.4  3.2  100% |
| ð             | 9   | 17 - Grau de satisfação dos colaboradores com as condições de<br>trabalho  | 3.5     | 0.5        | 4.4              |  |
|               |     | 18 — Índice de satisfação dos colaboradores com o seu<br>envolvimento na organização                               | 3.7     | 0.6        | 4.6              | 3.2  |
|               | 10  | 19 - Taxa de Colaboradores com parecer favorável à solicitação<br>de regime de teletrabalho                        | 95%     | 2%         | 98%              | 100%   |
|               | 10  | 20 - N.º médio de horas de formação por colaborador/ano  | 7.0     | 2.0        | 11.0             | 18.4   |

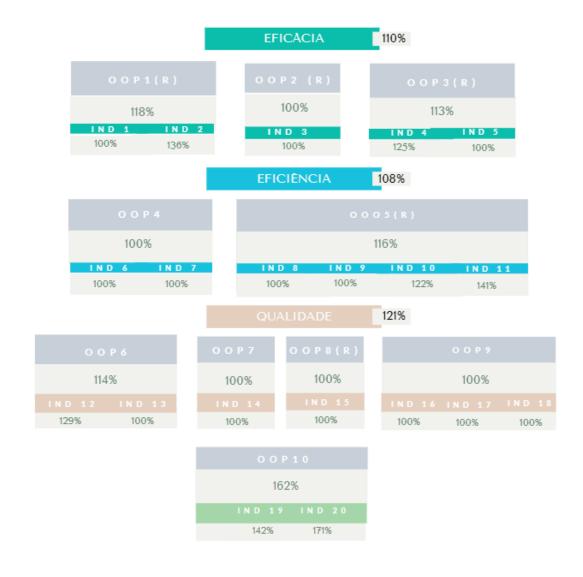
TABELA 1 - EXECUÇÃO DOS INDICADORES DO QUAR 2024

# d. Análise Quantitativa dos Resultados Alcançados

Relativamente, ao processo de avaliação do desempenho da instituição foi seguida a mesma estratégia de recolha de informação, a qual permitiu realizar a monitorização, obter os resultados e o controlo do cumprimento dos objetivos, através dos seguintes mecanismos:

- Definição da UO diretamente responsável pelo acompanhamento e controlo interno da execução do QUAR e do
   PAA, em articulação com a Direção Superior;
- Conceção de um instrumento de programação que permitiu a monitorização e controlo, objetivo a objetivo (foram efetuadas 2 monitorizações intercalares);
- Recolha sistemática de evidências comprovativas da execução de cada objetivo e indicador.

Na tabela que se segue, podem observar-se as taxas de realização por Parâmetro, Objetivo Operacional (OOP) e indicador (Ind.):



(R) – Objetivo mais relevante

FIGURA 7 - REALIZAÇÃO DO QUAR POR PARÂMETRO

# e. Expressão Qualitativa da Avaliação

A avaliação da taxa de execução dos Indicadores (Ind.) revela um desempenho globalmente positivo. Das metas estabelecidas para os 20 indicadores definidos, 13 foram atingidas e 7 superadas, o que representa uma taxa de execução de 113%.

Este resultado demonstra um elevado grau de eficácia na implementação das ações previstas, refletindo um planeamento adequado e uma execução eficiente. A superação de 35% dos indicadores (7 em 20) é particularmente significativa, pois evidencia não apenas o cumprimento dos objetivos, mas também a capacidade de ir além do previsto, indicando boas práticas, otimização de recursos ou um contexto favorável à concretização das metas.



GRÁFICO 1 - TAXA DE EXECUÇÃO DOS INDICADORES DO QUAR

A execução dos Objetivos Operacionais (OOP) definidos no QUAR apresenta, igualmente, um desempenho positivo. Dos objetivos estabelecidos, 50% foram atingidos conforme o previsto, e os restantes 50% foram superados, o que reflete um elevado nível de eficácia e compromisso com os resultados.

Este desempenho traduz-se numa taxa de execução global de 112%, evidenciando não apenas o cumprimento integral das metas, mas também uma capacidade significativa de superação, conforme é evidenciado no gráfico 2.

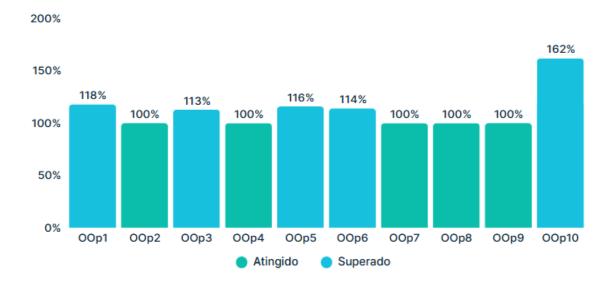


GRÁFICO 2 - TAXA DE EXECUÇÃO DOS OBJETIVOS OPERACIONAIS DO QUAR

Dos Objetivos Relevantes definidos em sede do QUAR, 40% foram atingidos conforme o planeado, enquanto 60% foram superados, desempenho que reflete uma gestão eficaz e orientada para resultados, com impacto direto na criação de valor público. A superação da maioria dos objetivos relevantes é particularmente significativa, pois estes representam áreas de maior impacto e visibilidade na atuação da organização, como se pode observar no Gráfico 3.

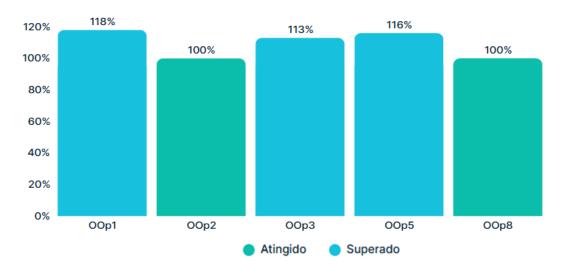


GRÁFICO 3 - TAXA DE EXECUÇÃO DOS OBJETIVOS MAIS RELEVANTES DO QUAR

Dos Objetivos Estratégicos (OE) definidos, 29% foram atingidos conforme o previsto, enquanto 71% foram superados.

Este resultado traduz-se numa taxa de execução de 111%, evidenciando não apenas o cumprimento das metas estabelecidas, mas também uma clara superação das mesmas. A elevada percentagem de objetivos superados é indicativa de uma gestão estratégica eficaz, com impacto direto na criação de valor e na melhoria contínua dos serviços prestados, como se observa no gráfico 4.



**GRÁFICO 4 - TAXA DE EXECUÇÃO DOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS** 

A avaliação dos parâmetros do QUAR evidencia um resultado global muito positivo, nomeadamente:

- Eficácia (110%): Este resultado demonstra que os objetivos para além de cumpridos, foram também superados em 10%, refletindo a capacidade de concretização das metas estratégicas e operacionais definidas.
- Eficiência (108%): A superação em 8%, neste parâmetro, revela que, a execução das atividades teve em conta a otimização dos recursos disponíveis, revelando uma gestão eficaz dos meios, com foco na racionalização e produtividade.
- Qualidade (121%): Este é o parâmetro com o melhor desempenho relativo, indicando que os serviços prestados não só cumpriram os padrões esperados, como os ultrapassaram em 21%. Este resultado é o reflexo da satisfação dos utilizadores e da preocupação com a excelência dos processos.

A **Taxa Global de Execução** (150%) é indicativa de uma cultura organizacional comprometida e orientada para a melhoria contínua, inovação e excelência.

Em síntese, os dados demonstram um bom nível de desempenho em todas as dimensões avaliadas, reforçando a eficácia da estratégia adotada e a capacidade da organização em gerar valor público de forma sustentável.

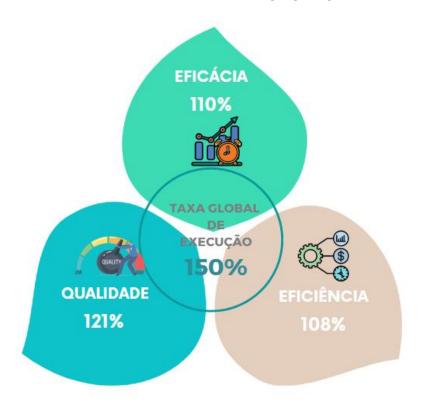


FIGURA 8 - AVALIAÇÃO FINAL DO QUAR

# ii. DESVIOS VERIFICADOS

Da análise dos desvios mais relevantes verificados (inferiores a 100% ou superiores a 125%), constata-se que dos 20 Indicadores planeados, foram registados 5 desvios. Nomeadamente:

| Indicador  | Taxa de<br>realização | Justificação do desvio  |
|--|-----------------------|---|
| Nº de projetos desenvolvidos em parceria<br>com empresas e associações de<br>produtores, nas zonas de convergência | 136%                  | Os investigadores e técnicos, ao constituírem as parcerias para submissão de projetos, privilegiam zonas com taxas de cofinanciamento mais elevadas como são as das regiões de convergência (no Portugal2030 Lisboa usufrui de uma taxa de 40% enquanto as regiões de convergência podem ir até 85%). Também a necessidade de incluir nas parcerias entidades que promovam uma maior aproximação aos utilizadores finais dos resultados dos projetos de investigação mais aplicada — empresas, associações e cooperativas -, pode levar a um aumento deste indicador.                               |
| Rácio Gastos Fixos/ Gastos Operacionais  | 141%                  | Aumento dos Gastos Fixos: Encargos com pessoal - Houve um aumento nas despesas com salários e benefícios, em virtude de atualizações salariais e admissões estratégicas do PRR. Investimentos em infraestrutura - Amortizações associadas ao investimento efetuado no âmbito do PRR com a aquisição de equipamentos para os Polos de Inovação.  Redução dos Gastos Operacionais Variáveis: Inventário de Reagentes e Consumíveis - alteração do tratamento contabilístico das aquisições de matérias primas, existiu uma contagem de inventário no final de 2024 representando cerca de 700.000eur. |
| Variação Gastos Ambientais/ Gastos<br>Operacionais   | 129%                  | O desvio deve-se à redução de custos com a gestão de resíduos.  |
| Taxa de Colaboradores com parecer<br>favorável à solicitação de regime de<br>teletrabalho                          | 142%                  | Esta variação positiva deve-se, essencialmente, ao facto de todos os pedidos apresentados pelos colaboradores terem sido autorizados, refletindo uma política organizacional orientada para a flexibilidade laboral, a valorização do bem-estar dos trabalhadores e a promoção do equilíbrio entre vida pessoal e profissional, Tendo por base a verificação de que os requisitos legais e funcionais estavam integralmente assegurados, não comprometendo o normal funcionamento dos serviços nem os níveis de produtividade.  |
| N.º médio de horas de formação por colaborador/ano   | 171%                  | Este desvio positivo resulta da autoformação dos colaboradores, designadamente a adoção de formatos flexíveis, como a formação online e em regime híbrido, que facilitaram a participação dos colaboradores e da aposta do serviço na divulgação de novas ações extra plano de formação.  |

TABELA 2 - JUSTIFICAÇÃO DOS DESVIOS DAS METAS PLANEADAS DOS INDICADORES DO QUAR 2024

# iii. APRECIAÇÃO DOS UTILIZADORES (CLIENTES)

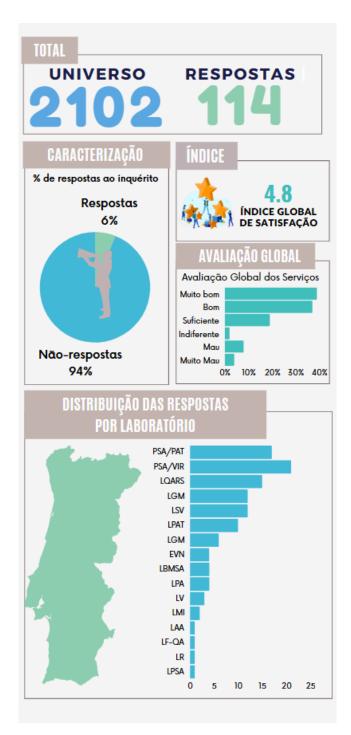


FIGURA 9 - RESULTADO DA APLICAÇÃO DO QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO DE CLIENTES DOS LABORATÓRIOS DO INIAV

O inquérito de satisfação dirigido aos clientes dos laboratórios do Instituto, foi disponibilizado para preenchimento e submissão online dos questionários, entre os dias 05 de fevereiro e 28 de fevereiro de 2025.

Dos e-mails rececionados pelos clientes (2102), apenas 6% (114) responderam e 5% não foram entregues (119) por falha de comunicação com o recetor.

No que se refere à avaliação do desempenho do serviço laboratorial prestado, 84% dos clientes do INIAV mostraram-se satisfeitos.

Quanto aos níveis de insatisfação destacam-se 3 parâmetros:

- 1) "Prazo de entrega de relatório" (20%), com 15% dos clientes muito insatisfeitos;
- 2) "Fácil acesso às requisições na página da internet" (24%), com 11% dos clientes muito insatisfeitos;
- 3) "Facilidade de consulta da página da internet" (23%), com 11% dos clientes muito insatisfeitos.

E, em relação ao parâmetro "Esclarecimentos de dúvidas", 15% dos clientes mostraram-se insatisfeitos.

Na avaliação global da satisfação dos clientes, 39% consideraram o serviço prestado de "Muito Bom", 37% de "Bom", 19% avaliaram-no como "Suficiente", 2% consideraram-no "Indiferente", 8% como "Mau" e 4% de "Muito Mau".

O nível de satisfação de clientes e parceiros, foi de 4.8.

O INIAV enquanto "Laboratório Nacional de Referência" é a escolha de 29% dos clientes, seguido da "Confiança/qualidade nos serviços prestados" com 13%.

A utilização dos serviços do INIAV é, ainda, considerada por 11% dos inquiridos por ser "Laboratório acreditado pela Norma NP EN ISO / IEC 17025:2018", 5% por ser "Laboratório público" e 42% por "Outras razões".

Dos clientes que responderam ao questionário, a maior percentagem recai sobre o tipo de organização "Empresa" (36%), seguindo-se o "Proprietário de animal" (31%).

A recomendação dos serviços laboratoriais do INIAV foi indicada por 82% dos inquiridos, sendo que 12% indicaram que "talvez" e 6% que não recomendariam estes serviços.

# iv. AVALIAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLO INTERNO

Dando cumprimento ao estipulado na alínea b) do nº2 do art.º 15º da Lei nº 66-B/2007, de 28 de dezembro, alterada pelas Leis nºs 64-A/2008, 55-A/2010 e 66-B/2012, todas de 31 de dezembro, que determina a avaliação do sistema de controlo interno, apresenta-se no quadro abaixo, a análise do ponto da situação.

| S   | ISTEN    | IA DE C   | ONTR   | OLO INTERNO   |
|---|----------|-----------|--------|---|
|   | Resposta |           |        |   |
| Questões  | S        | N         | ND     | - Fundamentação/Justificação  |
| 1 – Ambiente de controlo  |          |           |        |   |
| 1.1 Estão claramente definidas as especificações técnicas do sistema de controlo?   | х        |           |        |   |
| 1.2 É efetuada internamente uma verificação efetiva<br>sobre a legalidade, regularidade e boa gestão?                             | Х        |           |        | Auditorias anuais ao PPRCIC e auditorias realizadas pelo fiscal único   |
| 1.3 Os elementos da equipa de controlo e auditoria<br>possuem a habilitação necessária para o exercício da<br>função?             | Х        |           |        |   |
| 1.4 Estão claramente definidos valores éticos e de integridade que regem o serviço?   | х        |           |        | O Instituto dispõe do Código de ética e conduta   |
| 1.5 Existe uma política de formação do pessoal que<br>garanta a adequação do mesmo às funções e<br>complexidade da tarefa?        | X        |           |        | Existe um plano bienal de formação  |
| 1.6 Estão claramente definidos e estabelecidos<br>contactos regulares entre a direção e os dirigentes<br>das Unidades Orgânicas?  | x        |           |        |   |
| 1.7 O serviço foi objeto de ações de auditoria e controlo externo?  | х        |           |        | O Fiscal Único acompanha regularmente a atividade   |
| 2 – Estrutura organizacional  | '        | 1         |        |   |
| 2.1 A estrutura organizacional estabelecida obedece às regras definidas legalmente?   | х        |           |        | Aguarda-se a nomeação de um vogal do CD para a área da gestão.  |
| 2.2 Qual a percentagem de colaboradores do serviço avaliados de acordo com o SIADAP 2 e 3?  | х        |           |        | Em 2024 não houve avaliação de desempenho, o biénio 2021/2022 foi avaliado em 2023 e o 2023/2024 será avaliado em 2025. O INIAV só vai proceder à avaliação do SIADAP 2 a partir de 2025.   |
| 2.3 Qual a percentagem de colaboradores do serviço<br>que frequentaram pelo menos uma ação de<br>formação?                        | 58%      |           |        | 307 colaboradores frequentaram pelo menos uma ação  |
| 3. Atividades e procedimentos de controlo   | admin    | istrativo | impler | nentados no serviço   |
| 3.1 Existem manuais de procedimentos internos?  | x        |           |        | Desde 2019 que estamos a implementar a gestão por processos. Existem manuais de procedimentos dos serviços administrativos e laboratoriais, que se encontram registados pela gestão da qualidade. No entanto, ainda existem unidades orgânicas sem procedimentos definidos. |
| 3.2 A competência para autorização da despesa está claramente definida e formalizada?   | х        |           |        |   |
| 3.3 É elaborado anualmente um plano de compras?   | Х        |           |        |   |
| 3.4 Está implementado um sistema de rotação de funções entre trabalhadores?   |          | х         |        |   |
| 3.5 As responsabilidades funcionais pelas diferentes tarefas, conferências e controlos estão claramente definidas e formalizadas? | х        |           |        | Está implementado o modelo Mod.G-058_2 Pessoal Autorizado para a execução de atividades e tarefas. Anualmente, é realizada uma auditoria interna, no âmbito do plano de corrupção, para verificar a utilização deste modelo pelas Unidades Orgânicas.                       |

| SISTEMA DE CONTROLO INTERNO (Cont.)   |          |   |    |   |  |  |
|---|----------|---|----|---|--|--|
| Questões  | Resposta |   | а  | Fundamentação /luctificação   |  |  |
| Questoes  | S        | N | ND | Fundamentação/Justificação  |  |  |
| 3.6 Há descrição dos fluxos dos processos, centros de responsabilidade por cada etapa e dos padrões de qualidade mínimos? | х        |   |    | O documento relativo à gestão por processos que contempla esta descrição encontra-se disponível em <u>INTRANET - EFQM</u> . |  |  |
| 3.7 Os circuitos dos documentos estão claramente definidos de forma a evitar redundâncias?                                | х        |   |    |   |  |  |
| 3.8 Existe um plano de risco de corrupção e infrações conexas?  | х        |   |    | PPR   |  |  |
| 3.9 O plano de gestão de riscos de corrupção e infrações conexas é executado e monitorizado?                              | x        |   |    | RE.PPR  |  |  |
| 4 – Fiabilidade dos sistemas de informação 4.1 Existem aplicações informáticas de suporte ao                              |          | 1 | 1  | T   |  |  |
| processamento de dados, nomeadamente, nas áreas da contabilidade, gestão documental e tesouraria?                         | Х        |   |    | Sistema Integrado de Gestão (SIGINIAV)  |  |  |
| 4.2 As diferentes aplicações estão integradas permitindo o cruzamento de informação?                                      | x        |   |    | Sistema Integrado de Gestão (SIGINIAV)  |  |  |
| 4.3 Encontra-se instituído um mecanismo que garanta a fiabilidade, oportunidade e utilidade dos outputs dos sistemas?     | х        |   |    |   |  |  |
| 4.4 A informação extraída dos sistemas de informação é utilizada nos processos de decisão?                                | х        |   |    |   |  |  |
| 4.5 Estão instituídos requisitos de segurança para o acesso de terceiros a informação ou ativos do serviço?               | Х        |   |    | Manual de Políticas de Segurança Informática.   |  |  |
| 4.6 A informação dos computadores de rede está devidamente salvaguardada (existência de backups)?                         | х        |   |    | Backup da informação existe e está no servidor.   |  |  |
| 4.7 A segurança na troca de informação e software está garantida?   | х        |   |    | Manual de Políticas de Segurança Informática.   |  |  |

TABELA 3 - AVALIAÇÃO DO SISTEMA DE CONTROLO INTERNO

# v. REFORÇO POSITIVO DO DESEMPENHO

No decorrer do ano 2024, as medidas implementadas evidenciaram o forte empenho, tanto individual quanto coletivo, dos dirigentes e colaboradores na promoção da qualidade do desempenho institucional. Apesar de alguns constrangimentos, nomeadamente ao nível financeiro e de recursos humanos, foi possível dar continuidade a um conjunto de ações previstas no Plano de Melhorias, elaborado no âmbito dos referenciais CAF e EFQM. Estas ações decorreram, em grande parte, das sugestões de melhoria apresentadas pelos colaboradores, no seguimento dos inquéritos de satisfação, destacando-se, nomeadamente:

- Execução do plano de comunicação interna:
  - ✓ Reforço da cultura organizacional através da dinamização de atividades de *teambuilding* nos polos de atividades de modo a dar a conhecer as equipas e a atividade desenvolvida;
  - ✓ Implementação do WebINIAV seminários internos, todas as 4.ªs feiras, com o objetivo de dar a conhecer as tarefas e projetos que cada colaborador ou equipa realiza na sua Unidade Orgânica;
  - ✓ Implementação dos concursos de criatividade no mês de dezembro e janeiro;
  - ✓ Inicio da implementação da gestão documental.
- Modernização das infraestruturas:

O Instituto enfrenta atualmente desafios relevantes no que respeita à eficiência energética e à modernização das suas infraestruturas. Considerando a relevância estratégica destas instalações para o avanço científico, agrícola e veterinário a nível nacional, a sua requalificação assume caráter prioritário. Neste enquadramento, o Plano de Recuperação e Resiliência (PRR) constitui uma resposta estratégica a estes desafios, ao proporcionar oportunidades concretas para a valorização das infraestruturas existentes, promovendo simultaneamente a sua eficiência, a sustentabilidade ambiental e a viabilidade económico-financeira.

Esta modernização representa uma oportunidade para impulsionar a inovação e a excelência científica dado que as infraestruturas existentes desempenham um papel crucial na pesquisa agrária e veterinária, abrigando laboratórios, instalações de experimentação e áreas administrativas (ver tabela 5). Pelo que, qualquer melhoria terá um impacto direto na qualidade e no desempenho das atividades desenvolvidas nessas instalações, bem como nas condições de trabalho e segurança dos colaboradores.

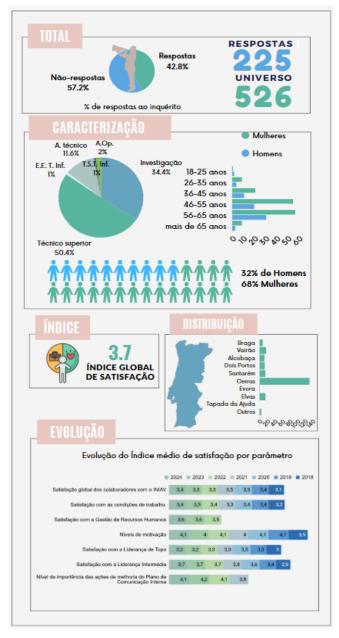
#### Projetos de Investigação:

A estratégia de diversificação de fontes de financiamento foi mantida, balanceando os diversos projetos nacionais com os internacionais, procurando, com esta complementaridade entre fundos, suportar a investigação e a inovação necessária para o desenvolvimento das áreas da agricultura e alimentação, florestas e biodiversidade, bem como o desenvolvimento do território, em particular dos meios rurais.

# vi. COMPARAÇÃO COM O DESEMPENHO DE SERVIÇOS IDÊNTICOS

Em face das atribuições e funções específicas e especializadas prosseguidas pelo INIAV, não foi possível identificar cenários consistentes de comparação com o desempenho de serviços idênticos, no plano nacional e internacional, conforme preconizado pela alínea e) do Art.º 15º do Decreto-Lei 66-B/2007.

# vii. AUDIÇÃO DOS DIRIGENTES INTERMÉDIOS E DEMAIS COLABORADORES



Os questionários de satisfação dirigidos aos Dirigentes intermédios e aos Colaboradores, foram disponibilizados para preenchimento e submissão *online*, entre os dias 03 de fevereiro e 12 de março de 2025, sendo garantida a confidencialidade e anonimato dos inquiridos.

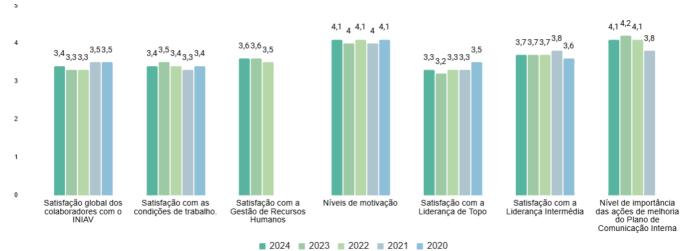
À data da aplicação do inquérito, o **universo** existente na instituição era de **526 Colaboradores**. A estes foi enviado, por meio de correio eletrónico, uma hiperligação para o questionário, por forma a preencherem e o submeterem *online*. Assim como, um formulário em formato *pdf* com o referido questionário para ser preenchido em papel, de modo a salvaguardar que todos os colaboradores, que por razões funcionais não dispusessem de computador, tivessem a mesma oportunidade de manifestar a sua opinião. No entanto, não foram rececionados formulários em papel.

A amostra obtida foi de **225 respostas** ao inquérito, representando uma **percentagem de resposta** de 43%. E, foi composta por 68% de colaboradores do género feminino e 32% do género masculino. Os restantes 1% identificaram-se com outra opção ou optaram por não responder. A distribuição etária concentrou-se principalmente nas faixas dos 56-65 anos e 46-55 anos. De notar, que se verificou um aumento de colaboradores de 45% no conjunto das faixas etárias dos 18-25 anos e 26-35 anos e, relativamente ao ano anterior.

Em 2024, registou-se um aumento do índice médio de satisfação para 3,7. As dimensões que apresentaram um ligeiro crescimento no nível de satisfação foram: Satisfação global dos Colaboradores, Níveis de motivação, Satisfação com a liderança de topo.

28

FIGURA 10 - RESULTADO DA APLICAÇÃO DO QUESTIONÁRIO DE SATISFAÇÃO AOS DIRIGENTES INTERMÉDIOS E COLABORADORES





"uma organízação bem-sucedída transforma recursos em resultados por meío de estratégías bem definidas."

- Peter Drucker

# III. RECURSOS AFETOS

## III. RECURSOS AFETOS

#### I. RECURSOS HUMANOS

No planeamento do ciclo de gestão de 2024, iniciado com a preparação do QUAR de 2024, foram estimados os recursos humanos tidos por necessários à concretização dos objetivos estratégicos e operacionais, identificados como indissociáveis do cumprimento da missão do INIAV.

Os dados fornecidos pelo Departamento de Recursos Humanos (anexo 3), a análise comparativa entre o número de efetivos planeados no início do ano e os apurados à data de 31 de dezembro de 2024, permitem concluir que contribuíram para a execução do ciclo de gestão de 2024, **532 colaboradores**, correspondendo a um decréscimo de 24% em relação número estimado no início do ano (variação de -165).

| Cargos e grupos profissionais    | Planeado QUAR | Efetivos em 31Dez* | Variação |
|----------------------------------|---------------|--------------------|----------|
| Dirigentes – Direção Superior    | 3             | 2                  | 1        |
| Dirigentes – Direção Intermédia  | 17            | 16                 | -1       |
| Investigadores (inclui docentes) | 154           | 110                | -44      |
| Técnicos Superiores              | 242           | 188                | -54      |
| Especialistas de Informática     | 5             | 5                  | 0        |
| Técnicos de Informática          | 8             | 8                  | 0        |
| Coordenadores Técnicos           | 3             | 2                  | -1       |
| Assistentes Técnicos             | 173           | 128                | -45      |
| Assistentes Operacionais         | 92            | 73                 | -19      |
| Total                            | 697           | 532                | -165     |

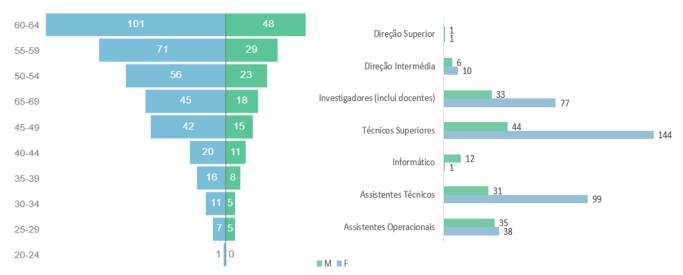
<sup>\*</sup>fonte SIOE

### TABELA 4 - RECURSOS HUMANOS PLANEADOS E EXECUTADOS

A variação verificada entre os recursos humanos planeados e os efetivos (-165), justifica-se principalmente:

- Pela demora na autorização para abertura de 15 vagas para os postos de trabalho previstas no âmbito do PRR;
- Pelo preenchimento de apenas 29% do total das mobilidades, dos 51 procedimentos de mobilidade publicitados para 76 postos de trabalho;
- Por estarem ainda a decorrer os concursos externos para o preenchimento de 85 vagas;
- Pela aposentação de 25 trabalhadores.

À semelhança do ano anterior, as mulheres representam 70% do universo dos colaboradores e os homens 30%, estando ambos representados na maioria das carreiras. O universo dos dirigentes corresponde a 3% (18) do total dos colaboradores, sendo 61% (11) do sexo feminino e 39% (7) do sexo masculino.



**GRÁFICO 6 - PIRÂMIDE ETÁRIA**, fonte SIOE

GRÁFICO 7 - N.º DE COLABORADORES POR CARREIRA E GÉNERO, fonte SIOE

Os indicadores apresentados abaixo, caracterizam a dinâmica do universo dos recursos humanos do Instituto, fornecendo *insights* valiosos sobre o desempenho organizacional e a gestão realizada durante o ciclo de gestão 2024 e as linhas orientadoras para a tomada de decisão do novo ciclo.

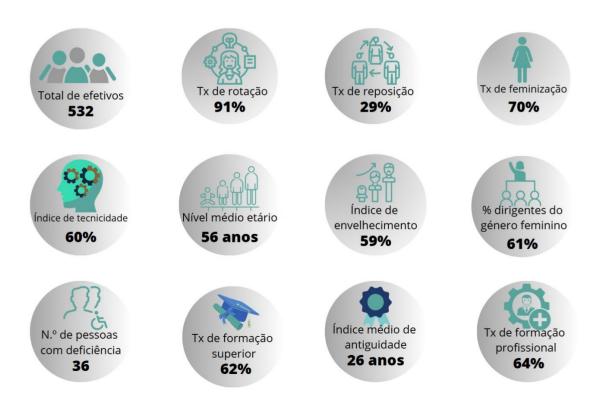


FIGURA 11 - INDICADORES DO BALANÇO SOCIAL, fonte SIOE

Nos gráficos que se seguem é possível observar a evolução dos recursos humanos do Instituto no período compreendido entre os anos 2017 a 2024, destacando-se:

- um decréscimo do número de efetivos face ao ano anterior;
- a diminuição do nível médio etário para 56 anos;
- a descida do índice de envelhecimento;
- o decréscimo do nível médio de antiguidade;
- um aumento significativo da taxa de aposentações face ao ano anterior;
- um aumento da taxa de saídas;
- uma quebra acentuada da taxa de reposição;
- o aumento do índice de tecnicidade;
- a subida da taxa de formação profissional.

## EVOLUÇÃO DOS INDICADORES DOS RECURSOS HUMANOS

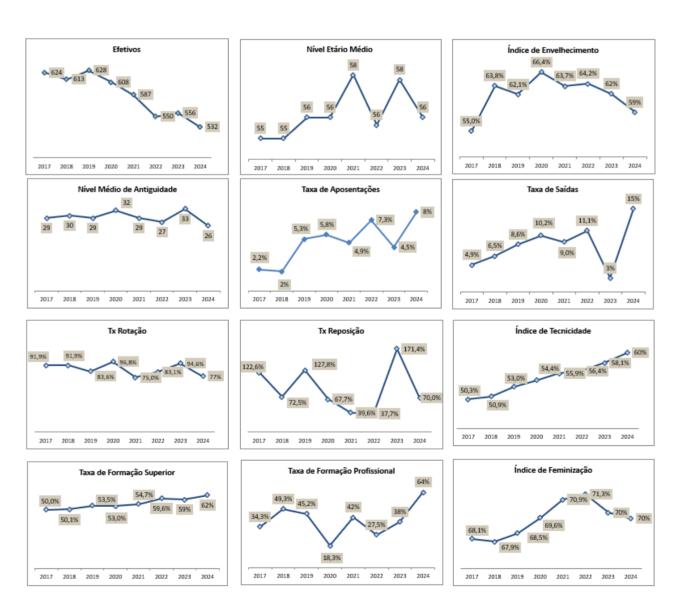


FIGURA 12 - EVOLUÇÃO DOS INDICADORES DO BALANÇO SOCIAL, fonte SIOE

### **II. RECURSOS FINANCEIROS**

a. ENQUADRAMENTO ORCAMENTAL

As atividades do Instituto foram asseguradas por recursos financeiros, provenientes de:

- Receitas de Impostos dotações atribuídas pelo Orçamento de Estado; orçamento de atividades e orçamento de projetos;
- Financiamento da UE dotações consignadas a projetos de investigação e desenvolvimento e a projetos no âmbito do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR);
- Receitas próprias dotações resultantes da venda de bens e da prestação de serviços, decorrentes das suas atividades laboratoriais, destacando-se a execução dos Planos de Controlo Oficial no âmbito da segurança alimentar, sanidade animal e vegetal, do controlo às exportações, assim como à salvaguarda da saúde animal e da saúde pública e da assistência técnica às empresas e agentes económicos;
- Transferência no âmbito das Administrações Públicas (AP) dotações resultantes de transferência de verbas consignadas a projetos de investigação e desenvolvimento, e de transferência de verbas no âmbito do Contrato-Programa celebrado entre a Fundação para a Ciência e Tecnologia e este Instituto;
- Saldos transitados da gerência de 2023.

Estes recursos financeiros são classificados no orçamento do Instituto, de 2024, nas seguintes fontes de financiamento (FF):

#### Receitas de Impostos

311 - Receitas de Impostos (RI) não afetas a projetos cofinanciados

#### Financiamento da UE

412 - FEDER - Norte 2020/2030

413 - FEDER - Centro 2020/2030

414 - FEDER - Lisboa 2020/2030

415 - FEDER — Alentejo 2020/2030

416 - FEDER - Cresc Algarve 2020/2030

421 - FEDER – PO Transfronteiriço Espanha-Portugal

422 - FEDER - Feder - PO Transnacional

44B - Fundo Social Europeu – PDQI 2030

452 - FEADER - Programa de Desenvolvimento Rural Continente

462 - FEAGA

482 - Financiamento da UE / outros

#### Transferência no âmbito das Administrações Públicas (AP)

319 - Transferências de RI entre organismos

359 - Transferências de RI afetas a projetos cofinanciados entre organismos.

#### **Receitas Próprias**

513 – Receitas próprias do ano

# Saldos da Gerência 2023

313 – Saldos de RI não afetas a projetos cofinanciados

358 – Saldos de RI afetas a projetos cofinanciados entre organismos

488 – Saldos de Fundos Europeus

522 – Saldos de receitas próprias transitados

QUADRO 1 - FONTES DE FINANCIAMENTO DO ORÇAMENTO 2024

# RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2024

Em 2024, o orçamento inicial aprovado para o INIAV foi de **49.293.139** € (não inclui receita extraorçamental), dos quais 19.766.656€ provêm de receitas do orçamento de estado (receitas de impostos), representando cerca de 40,1% dos recursos financeiros alocados ao Instituto.

O orçamento inicial, bem como as previsões corrigidas, pode ser observado no Quadro 2 (por recurso financeiro) e no Quadro 3 (por fonte de financiamento).

# • EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA RECEITA

Em 2024, foi cobrada receita no montante de **35.728.988,53€** (dos quais 119.108,24€ consistem de saldos transitados da gerência de 2023), constituindo 70,9% da execução face às previsões corrigidas. com a repartição constante do quadro abaixo:

Unidade: euro

| Recursos financeiros          | Previsões corrigidas | Receita cobrada<br>líquida | Taxa execução |
|-------------------------------|----------------------|----------------------------|---------------|
| Receitas de Impostos (OE)     | 19 766 656           | 19 676 114                 | 99.5%         |
| Financiamento da EU           | 22 097 863           | 10 230 583                 | 46,3%         |
| Receitas Próprias             | 7 667 500            | 5 155 855                  | 67,2%         |
| Transferência no âmbito da AP | 755 208              | 547 327                    | 72,5%         |
| Saldo de Gerência de 2023     | 119 113              | 119 108                    | 100,0%        |
| Total                         | 50 406 340           | 35 728 988*                | 70,9%         |

QUADRO 2 - ORÇAMENTO DE RECEITA POR RECURSO FINANCEIRO 2024

As receitas de impostos, provenientes do Orçamento de Estado, representaram cerca de 55,1% do total da receita cobrada, seguida do financiamento da UE (28,6%).

As receitas provenientes de receitas próprias representaram, 14,4% da receita total cobrada.

# EXECUÇÃO ORÇAMENTAL DA DESPESA

O orçamento inicial de despesa aprovado, em 2024, foi de **49.293.139€**, sendo a dotação corrigida de **50.287.227€**, o que constituiu uma variação de 2,0%, no montante de 994.088€. Esta variação deveu-se ao reforço do orçamento por alteração orçamental de abertura de crédito especial de 522.898€, no orçamento de atividades, e 471.190€, no orçamento de projetos.

Unidade: euro

| Recursos financeiros          | Dotações<br>corrigidas | Dotações<br>Ajustadas (líquidas<br>de cativos) | Despesa paga    | Taxa execução |
|-------------------------------|------------------------|--|-----------------|---------------|
| Receitas de Impostos (OE)     | 19 766 656             | 19 727 850                                     | 19 674 118,67   | 99.5%         |
| Financiamento da UE           | 22 097 863             | 22 097 863                                     | 9 311 870,79    | 42,1%         |
| Receitas Próprias             | 7 667 500              | 7 667 500                                      | 5 122 655,41    | 66,8%         |
| Transferência no âmbito da AP | 755 208                | 755 208  | 547 327,32      | 72,5%         |
| Saldo de Gerência de 2023     | 0                      | 0  | 0,0             |               |
| Total                         | 50 287 227*            | 50 248 421                                     | 34 655 972,19** | 68,9%         |

Nota: não inclui o valor das extraorçamentais e inclui 191.688 euros de reserva

### QUADRO 3 - ORÇAMENTO DE DESPESA POR RECURSO FINANCEIRO 2024

Da análise dos dados descritos no quadro, constata-se que as principais despesas dizem respeito a despesas com o pessoal, representando estas 59,8% da despesa efetuada, seguindo-se as despesas com aquisição de bens e serviços, as quais representam 18,3%.

Unidade: euro

| Agrupamento Económico           | Dotações<br>corrigidas | Dotações<br>Ajustadas (líquidas<br>de cativos) | Despesa paga    | Таха ехесиçãо |
|---------------------------------|------------------------|--|-----------------|---------------|
| Despesas com pessoal            | 21 135 661             | 21 135 661                                     | 20 733 826,04   | 98,1%         |
| Aquisição de Bens e<br>serviços | 11 160 191             | 11 160 191                                     | 6 355 025,63    | 56,9%         |
| Juros e outros encargos         | 511                    | 511  | 510,91          | 100.0%        |
| Transferências correntes        | 1 653 454              | 1 653 454                                      | 1 027 223,37    | 62,1%         |
| Outras despesas correntes       | 1 323 850              | 1 323 850                                      | 953 871,40      | 72,1%         |
| Aquisição de bens de capital    | 15 010 760             | 14 971 954                                     | 5 582 714,84    | 37,2%         |
| Ativos financeiros              | 2 800                  | 2 800  | 2 800,00        | 100,0%        |
| Total                           | 50 287 227*            | 50 248 421                                     | 34 655 972,19** | 68,9%         |

<sup>\*</sup> Não inclui a Rubrica "outros valores" – (50 287 227€ + 271.103,00€ = 50.558.330,00 €)
\*\*Não inclui a Rubrica "outros valores" – (34 655 972,19€ + 84 454.09€ = 34 740 426,28€)

QUADRO 4- ORÇAMENTO DE DESPESA POR AGRUPAMENTO ECONÓMICO 2024

<sup>\*</sup> Não inclui a Rubrica "outros valores" – (50 287 227€ + 271.103,00€ = 50.558.330,00 €)

<sup>\*\*</sup>Não inclui a Rubrica "outros valores" — (34 655 972,19€ + 84 454.09€ = 34 740 426,28€)

# iv. SÍNTESE DA ATIVIDADE DESENVOLVIDA

# i. EXECUÇÃO DO PLANO ANUAL DE ATIVIDADES

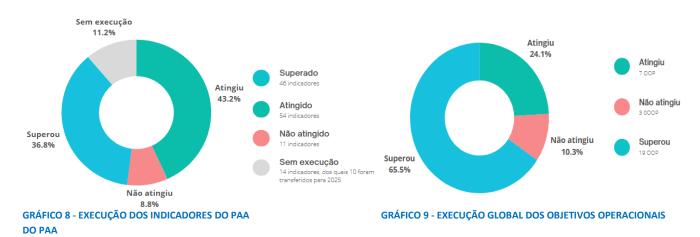
A metodologia adotada para a aferição do grau de execução do PAA 2024, teve por base os contributos das diversas UO, traduzidos em 125 indicadores de inúmeras tipologias, distribuídos pelos diferentes objetivos e eixos de intervenção, os quais se traduzem num alinhamento estratégico que refletem e sintetizam as atividades do instituto.

Posteriormente, os indicadores foram analisados e foi aferida a taxa de realização face ao planeado. Esta análise visou verificar o grau de cumprimento dos objetivos estabelecidos, mas também avaliar a eficácia das estratégias adotadas e identificar eventuais desvios ou oportunidades de melhoria, com o objetivo de garantir maior rigor e transparência no acompanhamento das atividades desenvolvidas.

A exemplo da prática adotada na construção do QUAR, a estas três dimensões, Eixos de Intervenção, Objetivos e Indicadores, foram atribuídos pesos relativos, que permitiram aferir um resultado final, ponderado.

#### ii. APURAMENTO DE RESULTADOS DO PAA

No âmbito do PAA, foram planeados um total de 125 indicadores pelas diversas Unidades Orgânicas. Destes, 54 indicadores (43%) foram atingidos, 46 (37%) superaram as metas estabelecidas, 11 (9%) não foram atingidos, e 14 (11%) não tiveram execução, sendo que destes, 10 destes foram reprogramados para o ano seguinte.



Relativamente aos 29 Objetivos Operacionais definidos, 19 (66%) foram superados, 7 (24%) atingidos e 3 (10%) não atingidos, refletindo um desempenho global positivo e um elevado grau de concretização das metas propostas.

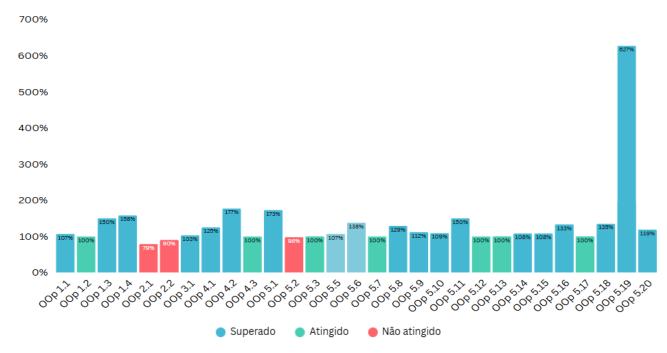


GRÁFICO 10 - EXECUÇÃO DOS OBJETIVOS OPERACIONAIS DO PAA

No que se refere aos **eixos de intervenção**, 4 foram superados e o restante não atingido. **A taxa global de execução do PAA fixou-se em 121%** (detalhe da execução no anexo 2).



FIGURA 13 - EXECUÇÃO FINAL DO PAA

### iii. Considerações sobre a Atividade Executada

Ainda, no que se refere à execução do PAA, importa reforçar os seguintes aspetos relacionados com seguintes eixos de intervenção:

#### Investigação, Experimentação, Demonstração e Inovação

O INIAV desempenha atividades de investigação, inovação e transferência de conhecimento, nas áreas da agricultura e alimentação, florestas e desenvolvimento rural, em estreita articulação com mais de 500 parceiros de todo o território, procurando resolver problemas concretos e explorando oportunidades. Nestes contexto, e no que se refere aos principais indicadores do eixo Investigação, Experimentação, Demonstração e Inovação, importa referir que o número total de projetos a desenvolver em parceria, se firmou nos 165, e o número de projetos a desenvolver nas zonas de convergência, fixou-se nos 109 projetos, distribuídos pelas diferentes UO, num total de financiamento contratualizado de 6.0M€, conforme demonstrado nos gráfico subsequentes:

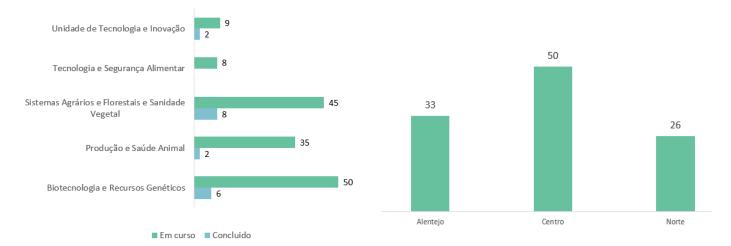


GRÁFICO 11 - № TOTAL DE PROJETOS A DESENVOLVER EM PARCERIA POR UO

GRÁFICO 12 - № DE PROJETOS A DESENVOLVER NAS ZONAS

DE CONVERGÊNCIA

O gráfico seguinte revela os programas com maior impacto financeiro em cada UO, salientando-se a transversalidade do peso do PRR.

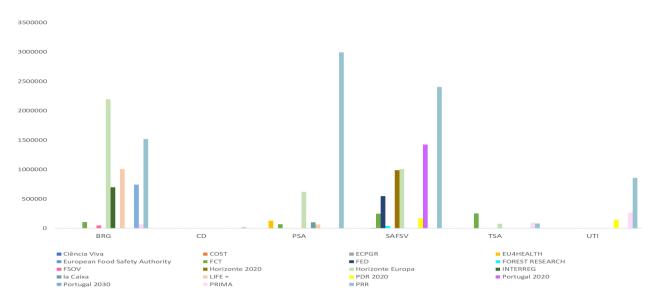


GRÁFICO 13 – DISTRIBUIÇÃO DO ORÇAMENTO DOS PROJETOS POR UO E POR PROGARMA¹

Da análise realizada tendo por base o volume de financiamento atribuído para projetos pelas entidades financiadoras, observou-se que o maior volume de financiamento advém da Comissão Europeia, do IFAP e do IAPMEI. Este volume é distribuído pelos diferentes programas em curso, em especial: Horizonte 2020, Horizonte Europa, LIFE +; PDR 2020 - Programa de Desenvolvimento Rural 2014-2020 e PRR.

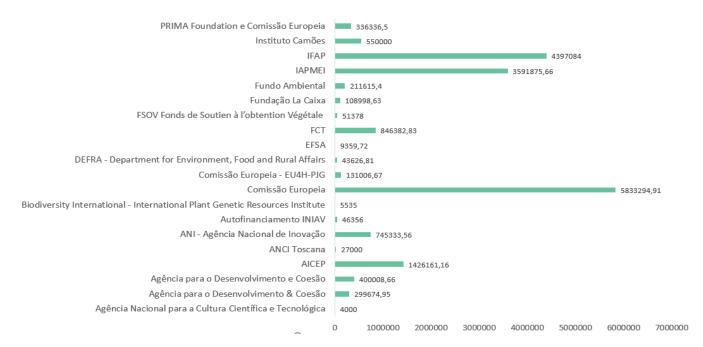


GRÁFICO 14 – VOLUME DE FINANCIAMENTO EM PROJETOS POR ENTIDADE FINANCIADORA<sup>1</sup>

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Não inclui o Programa PRR do Gabinete de Gestão do Património, este está refletido no Eixo Atividades de Gestão.

No que se refere às publicações científicas, no gráfico 15, podemos observar a distribuição das 175 publicações científicas com arbitragem e os 110 artigos publicados em órgãos de difusão alargada, e no gráfico 16 pode ser analisada a distribuição do número de comunicações orais (216) ou em poster (223) por UO, num total de 439 publicações:

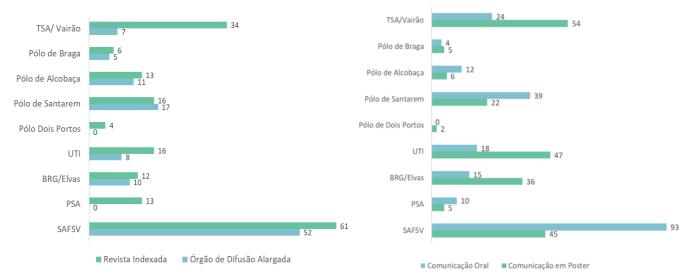


GRÁFICO 15 − N.º DE PUBLICAÇÕES CIENTÍFICAS COM ARBITRAGEM VS ARTIGOS PUBLICADOS EM ÓRGÃOS DE DIFUSÃO ALARGADA POR UO

GRÁFICO 16 - № DE COMUNICAÇÕES ORAIS OU EM POSTER EM EVENTOS CIENTÍFICOS E TÉCNICOS POR UO

Complementando a análise do gráfico anterior, o Gráfico 17 demonstra a produção científica dos investigadores do INIAV por UO:

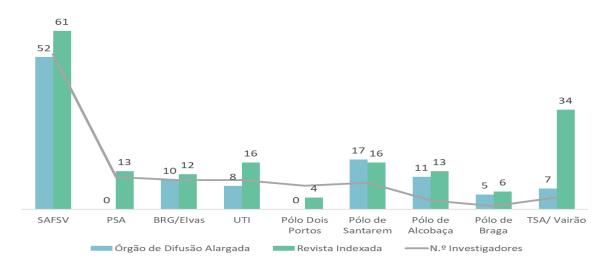


GRÁFICO 17 - N.º DE PUBLICAÇÕES CIENTÍFICAS COM ARBITRAGEM VS ARTIGOS PUBLICADOS EM ÓRGÃOS DE DIFUSÃO ALARGADA POR UO E POR N.º DE INVESTIGADORES

As publicações e artigos publicados no ano 2024, podem ser consultadas no repositório de publicações do INIAV através do link: <a href="mailto:Publicações">Publicações</a> — INIAV

No gráfico seguinte é possível analisar a execução do indicador, número de eventos científicos e técnicos organizados e/ou coorganizados, num total de 131 eventos nacionais e internacionais:

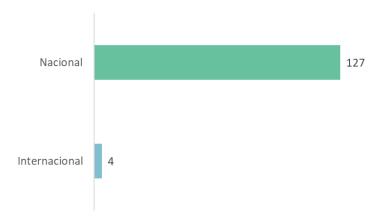


GRÁFICO 18 - N.º DE EVENTOS CIENTÍFICOS E TÉCNICOS ORGANIZADOS E/OU COORGANIZADOS

### • Conservação e Valorização dos Recursos Genéticos Nacionais

O Instituto desempenha um papel essencial na conservação e valorização dos recursos genéticos animais, vegetais, florestais e microbianos, sendo responsável por coleções de referência de elevada relevância científica e estratégica, como as de fruteiras, oliveiras e a Coleção Ampelográfica Nacional (CAN) de videiras. A conservação desses recursos genéticos é crucial para assegurar a adaptabilidade às mudanças climáticas, resistência a doenças e pragas e aumentar a resiliência da agricultura portuguesa. Além disso, esses recursos são intrínsecos à identidade cultural, à dieta mediterrânica, à gestão sustentável do território e à competitividade da nossa agricultura. Neste contexto, salienta-se a inscrição, ao longo dos anos, de novas variedades de ervilha, fava, feijão-frade, grão-de-bico, lentilha, tremoço e tremocilha no Catalogo Nacional de Variedades (CNV). Em particular em 2024, esta atividade resultou na inscrição da variedade Mamede do Trevo-da-pérsia, no CNV. Esta planta forrageira é utilizada na agricultura para pastagens e cobertura de solo, sendo valorizada pela sua alta produtividade e importância na rotação de culturas.

A manutenção da Coleção Ampelográfica Nacional, os trabalhos de melhoramento genético com vista à obtenção de novas variedades de videira, bem como os estudos de valorização de castas em risco de extinção, com transferência de conhecimento para a Cadeia de Valor, fazem parte do leque de responsabilidades e competências assumidas pelo instituto.

Neste âmbito, há, ainda, a realçar as atividades no âmbito da Reprodução de Pequenos Ruminantes, Criopreservação de Sémen, Biotecnologias Reprodutivas e Inseminação Artificial.

Relativamente aos principais indicadores do eixo Conservação e Valorização dos Recursos Genéticos Nacionais, destacase, o número de entradas conservadas com sucesso nos Bancos de Germoplasma e Coleções de Referência, com uma execução total de 328,136, distribuídas da seguinte forma:

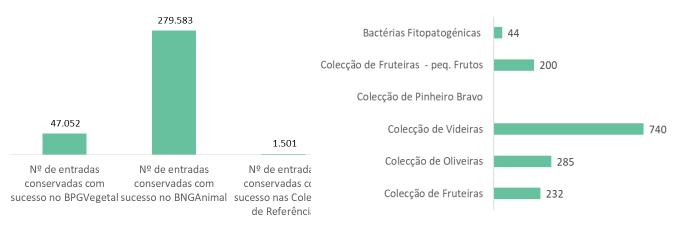


GRÁFICO 19 - N.º DE ENTRADAS CONSERVADAS COM SUCESSO NOS BANCOS DE GERMOPLASMA E COLEÇÕES DE REFERÊNCIA

GRÁFICO 20- № DE ENTRADAS CONSERVADAS COM SUCESSO NAS COLEÇÕES DE REFERÊNCI

### Laboratórios Nacionais de Referência (LNR)

O Instituto detém o estatuto de Laboratório Nacional de Referência (LNR) em diversas áreas críticas, que abrange domínios como a saúde animal (incluindo zoonoses), sanidade vegetal, segurança alimentar de produtos de origem animal e vegetal (riscos químicos e biológicos), e alimentação animal.

Além do reconhecimento nacional, o INIAV é, ainda, LNR para a Organização Mundial de Saúde Animal (OIE) e para a Organização das Nações Unidas para a Alimentação e Agricultura (FAO) na Peripneumonia Contagiosa dos Bovinos (PPCB), sanidade vegetal e segurança alimentar dos produtos de origem animal e vegetal (riscos químicos e biológicos) e para a alimentação animal, reforçando a sua posição como entidade de excelência científica e técnica a nível internacional.

Os domínios abarcados pelos LNR são:

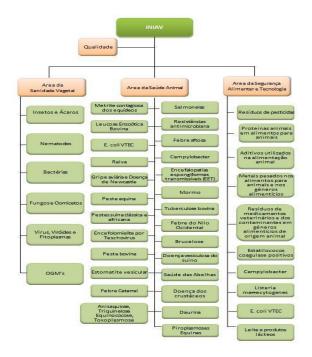


FIGURA 14 - DOMÍNIOS DOS LABORATÓRIOS NACIONAIS DE REFERÊNCIA NO INIAV

Os ensaios realizados nos laboratórios do Instituto são conduzidos com recurso a tecnologias analíticas avançadas, por equipas técnicas altamente especializadas, nas instalações de Oeiras, Lisboa, Vairão e Évora. Esta distribuição geográfica assegura uma cobertura nacional eficaz nas áreas da segurança alimentar, saúde animal, sanidade vegetal e ambiente.

Todos os LNR do INIAV estão acreditados pelo Instituto Português de Acreditação (IPAC), em conformidade com a norma NP EN ISO/IEC 17025, garantindo a qualidade e fiabilidade dos resultados obtidos.

Para a monitorização destas atividades, pertencentes ao Eixo 3 - LNR, foram definidos os seguintes indicadores, os quais se encontram alinhados com os objetivos estratégicos e operacionais da Instituição, e que em 2024 tiveram a seguinte execução:

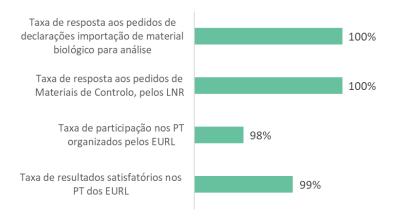


GRÁFICO 21 - EXECUÇÃO DOS INDICADORES DOS LNR

### • Prestação de Serviços Especializados

Entre outras atribuições legalmente conferidas, o Instituto realiza análises laboratoriais, nas quais se enquadram as solicitações realizadas pelos agentes privados (associações, produtores, empresas e indústrias) e os Planos Oficiais de Controlo (POC) coordenados pelo Ministério da Agricultura e Mar, nas áreas da saúde animal, sanidade vegetal e segurança alimentar, os quais representam 90 % de serviços prestados. No âmbito da prestação de serviços de análises laboratoriais, nacional e internacional, aliada ao estatuto de LNR, o Instituto contribui para a proteção da saúde animal, vegetal e pública, para a segurança dos alimentos, para a promoção da pecuária e economia rural, com apoio à exportação e importação animal, vegetal e alimentar. A execução das atividades propostas definidas no Eixo 4 — Prestação de Serviços Especializados, tendo em conta o alinhamento estratégico definido, foi garantida pelo indicador: Taxa de realização das amostras rececionadas no âmbito dos POC, com uma execução de 100% e, assegurada pelos seguintes indicadores:

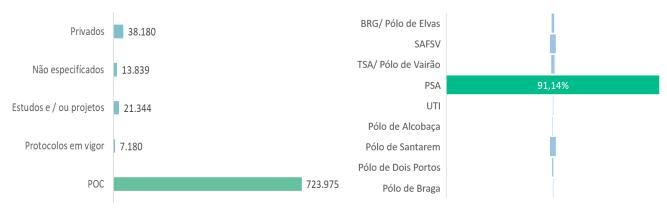


GRÁFICO 22 - N.º DE SERVIÇOS REALIZADOS POR ÂMBITO

GRÁFICO 23 - % DE SERVIÇOS REALIZADOS POR UO

É possível através da análise dos gráficos acima, percecionar o volume de serviços no âmbito dos Planos Oficiais de Controlo, bem como observar que esses serviços são amplamente realizados pela unidade de Produção e Saúde Animal (PSA). O Polo Inovação de Santarém é a Unidade que executa mais serviços no âmbito de estudos e projetos, juntamente como polo de inovação de Dois Portos. Já no que respeita aos serviços no âmbito dos protocolos em vigor, estes têm uma maior execução na unidade de Sistemas Agrários, Florestais e Sanidade Vegetal (SAFSV). A unidade de Biotecnologia e Recursos Genéticos e o Polo de Inovação de Elvas detém a maior fatia de serviços não especificados.

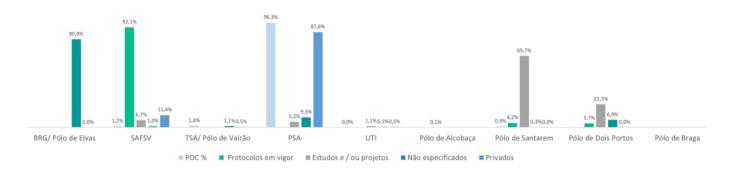


GRÁFICO 24 - % DE SERVIÇOS REALIZADOS POR ÂMBITO E POR UO

#### • Atividades de Gestão

No que se refere ao Eixo 5 – Atividades de gestão, a análise referente aos Recursos Humanos, Financeira & contratual, Informática & Comunicação e Patrimonial está refletida no Capítulo III dos Recursos Afetos e no ponto referente ao Programa de Gestão do Património Imobiliário do Estado, no entanto destacam-se os seguintes pontos:

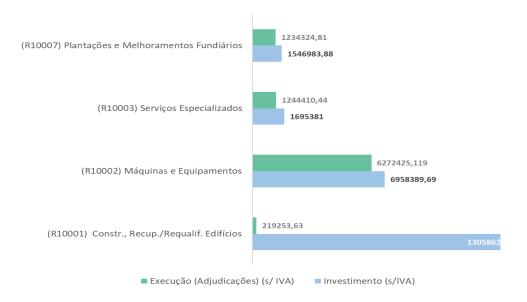
Na área Patrimonial, foram aprovados dez projetos de cariz infraestrutural, - no âmbito do PRR-RE-C05-i03: Agenda de Inovação para a Agricultura 20|30 — Renovação/Requalificação dos Polos do INIAV da Rede Nacional de Inovação, - correspondendo a um investimento global atualizado de cerca de 28,5M€. A requalificação e modernização dos Polos permite alavancar a respetiva capacidade instalada, potenciando as suas competências e consolidando o seu papel como motor de desenvolvimento e disseminação de soluções inovadoras, alinhadas com prioridades europeias e

internacionais vertidas na Agenda de Inovação para a Agricultura 2030, visando uma agricultura digital e tecnológica, mais eficiente e sustentável, competitiva e inovadora, emissora e recetora de conhecimento, inclusiva e próxima do consumidor e ligada ao território e ao que é endógeno.

Até ao final de 2024, a execução do investimento traduziu-se na aquisição da maioria dos equipamentos laboratoriais, agrícolas e informáticos previstos, bem como na renovação de plantações e outros melhoramentos fundiários nos campos experimentais dos Polos e, ainda, na contratação de serviços técnicos especializados indispensáveis à execução das empreitadas de requalificação do edificado, a executar em 2025.

Em 2024, foram lançados 31 procedimentos pré-contratuais para execução do investimento alocado em cada projeto, visando a aquisição de equipamentos e a contratação de serviços de revisão dos projetos de execução das empreitadas de requalificação dos Polos, bem como a contratação dos correspondentes serviços de fiscalização, coordenação de segurança e gestão da qualidade.

Dos dez projetos aprovados, dois encontram-se concluídos e os restantes em execução, estando muito dependente percentualmente das empreitadas, pela dimensão do respetivo valor face ao investimento aprovado.



### GRÁFICO 25- INVESTIMENTO | EXECUÇÃO (CONTRATAÇÃO EXECUTADA E/OU EM CURSO)

Na área da qualidade, o Instituto mantém um papel central na garantia da qualidade e fiabilidade dos ensaios laboratoriais realizados em Portugal, sendo reconhecido como LNR em diversas áreas. Em 2024, continuou a consolidar e expandir o seu sistema de gestão da qualidade, com base na norma NP EN ISO/IEC 17025:2018, assegurando a manutenção e extensão das suas acreditações laboratoriais.

Os laboratórios do INIAV mantiveram um elevado nível de competência técnica, evidenciado nas auditorias externas conduzidas pelo IPAC, as quais destacaram como pontos fortes:

- o A maturidade do sistema de gestão implementado.
- o A participação robusta em ensaios de aptidão interlaboratoriais, com resultados satisfatórios.

 A competência técnica das equipas laboratoriais, mesmo perante desafios como a escassez de recursos humanos.

A política da qualidade mantém-se adequada e atual, refletindo um compromisso contínuo com a excelência técnica e científica. A expansão dos ensaios acreditados não só reforça a confiança dos stakeholders como também posiciona o INIAV como um pilar essencial na rede nacional e europeia de controlo laboratorial.



**GRÁFICO 26 – TAXA DE ENSAIOS ACREDITADOS** 

### iv. OUTRA INFORMAÇÃO RELEVANTE

#### a. Publicidade Institucional

No ano de 2024, não se efetuaram campanhas, ações informativas e/ou publicitárias que fossem objeto de aquisições onerosas de espaços publicitários institucionais.

Contudo, a divulgação institucional foi assegurada pela presença/publicação regular de artigos científicos e técnicos em meios de comunicação de especialidade, como por exemplo Agrotec, Oliavitis, Tecnoalimentar, Vida Rural, Voz do Campo, entre outros, e ainda, através da divulgação regular das atividades desenvolvidas nas redes sociais, nas newsletters do INIAV, em congressos, seminários, feiras e exposições nacionais e internacionais.

### b. Programa de Gestão do Património Imobiliário do Estado

No âmbito do Programa de Gestão do Património Imobiliário do Estado, o Instituto tem vindo a desenvolver um conjunto de ações estratégicas com o objetivo de assegurar uma gestão eficiente, transparente e sustentável dos imóveis sob sua responsabilidade.

Atualmente, encontra-se em curso o levantamento arquitetónico dos imóveis pertencentes ao Estado e afetos ao INIAV. Esta iniciativa visa a atualização registral e matricial do património, permitindo uma caracterização mais precisa e atualizada dos bens imóveis, essencial para a sua valorização e correta afetação funcional.

Paralelamente, procedeu-se à divulgação dos planos de ocupação de espaço, bem como dos planos de conservação e reabilitação dos imóveis à respetiva Unidade Ministerial. Estes planos têm como finalidade garantir a adequação dos espaços às necessidades operacionais e científicas do Instituto, promovendo simultaneamente a preservação do património edificado e a sua adaptação às exigências atuais de conforto, segurança e eficiência energética.

Estas ações refletem o compromisso do Instituto com a valorização do património público, contribuindo para uma gestão mais racional dos recursos do Estado e para a criação de condições que favoreçam a excelência da investigação científica nas áreas da agricultura, alimentação, ambiente e saúde animal e vegetal.

No âmbito da conservação e reabilitação, estão em curso as seguintes obras de conservação, nos seguintes edifícios:

| Reabilitação de Edifícios 2024                                     | s/iva        |
|--|--------------|
| Modernização da Estação Experimental da Quinta Boa – Alcobaça      | 190.765,00€  |
| Modernização da Estação Experimental dos Ganilhos – Alcobaça       | 125 304,00 € |
| Modernização da Estação Experimental do Olival Fechado – Alcobaça  | 65 845,00 €  |
| Modernização da Estação Experimental de Elvas                      | 223.151,00€  |
| Modernização de Estação experimental da Fataca – Elvas (executado) | 33.988,46 €  |
| Modernização da Estação experimental de Alvalade do Sado           | 59.500,00€   |

TABELA 5 - REABILITAÇÃO DE EDIFÍCIOS 2024

### c. Simplificação e Modernização Administrativa

No sentido de prestar melhores serviços aos cidadãos, o INIAV tem-se guiado por objetivos de simplificação, eficiência, transparência, desmaterialização, melhoria da qualidade dos serviços prestados, participação, inovação e disponibilização de serviços digitais mais ágeis e eficientes.

Alinhado com a alínea d) do nº 2 do art.º 15º da Lei nº 66-B/2007, de 28 de dezembro, alterada pelo Decreto-lei n.º 12/2024, de 10 de janeiro e pelas Leis nºs 64-A/2008, 55-A/2010 e 66-B/2012, todas de 31 de dezembro, o Decreto-Lei nº 135/99, de 22 de abril, republicado em 31 de junho de 2017 e a Estratégia para a Inovação e a Modernização do Estado e da Administração Pública 2020-2023. foi planeado o desenvolvimento de um conjunto de medidas, nomeadamente:

|   | ı     | Projeto /Decre | eto-lei                     | _   |
|---|-------|----------------|-----------------------------|---|
| Medidas/ ações de melhoria  | CAF   | EFQM           | Modernização administrativa | Âmbito                                    |
| Aplicar o questionário de satisfação clientes e parceiros de investigação   | ٧     |                | ٧                           | Mecanismos de Audição e Participação      |
| Aplicar o questionário de satisfação aos<br>Dirigentes e colaboradores  |       |                | ٧                           | Mecanismos de Audição e Participação      |
| Rever os processos e os indicadores chave da cadeia de valor do INIAV   | ٧     | ٧              | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Monitorizar o plano de comunicação interna  | ٧     | ٧              |                             | Melhoria Contínua                         |
| Planear preventivamente e implementar o PDCA<br>nos processos de aquisição, de bens<br>consumíveis e de materiais de referência                               | ٧     |                |                             | Melhoria Contínua                         |
| Potenciar a responsabilidade social interna   | ٧     |                |                             | Melhoria Contínua                         |
| Elaborar um plano bienal das necessidades de<br>pessoal   | ٧     |                |                             | Melhoria Contínua                         |
| Des materializar processos  |       |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Promover uma correta e fácil organização do arquivo   | ٧     |                |                             | Melhoria Contínua                         |
| Implementar os Planos de Manutenção<br>Preventiva aos equipamentos relevantes   | ٧     |                |                             | Melhoria Contínua                         |
| Melhorar a acessibilidade dos edifícios,<br>colocação de sinalética adequada e Introduzir o<br>controlo de acesso   | ٧     |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Monitorizar e acompanhar os instrumentos de<br>gestão   |       |                | ٧                           | Instrumentos de Apoio à Gestão            |
| Contribuir para o Portal Único da Agricultura   |       |                | ٧                           | Acolhimento e Atendimento dos<br>Cidadãos |
| Contribuir para a medida "Reorganiza"   |       |                | ٧                           | Comunicação Administrativa                |
| Manter a certificação no modelo da EFQM   |       | ٧              |                             | Melhoria Contínua                         |
| Implementar medidas de Eficiência nos Polos   | ٧     |                |                             | Melhoria Contínua                         |
| Medidas de conciliação da vida pessoal,<br>profissional e familiar, nomeadamente através<br>de formação, teletrabalho e regimes de horário<br>a tempo parcial |       |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Reforço da cibersegurança   |       |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Operacionalizar o Sistema Integrado de Gestão<br>(SIGINIAV)   | ٧     |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Implementar o teletrabalho a nível da<br>organização interna como a nível tecnológico   |       |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Gerir de forma inteligente a energia e utilização<br>das energias renováveis nas infraestruturas  |       |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Restruturar a Infraestrutura de Comunicações  |       |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| AGRO-TECH   | ••••• |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Qualificar e Expandir a Infraestrutura<br>Tecnológica   |       |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Utilizar a assinatura digital   |       |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |
| Implementar a Gestão Documental   | ٧     |                | ٧                           | <b></b>                                   |
| Atualizar o repositório digital da produção científica  | ٧     |                | ٧                           | Melhoria Contínua                         |

TABELA 6 - AÇÕES DE MELHORIA 2022 DO PLANO DE MELHORIAS DO INIAV

### d. Prevenção de Riscos

O Instituto realizou o acompanhamento e a atualização do Plano de Prevenção de Riscos (<u>PPR</u>), mediante a execução de auditorias internas focadas na avaliação do grau de implementação das medidas preventivas previstas. Este processo culminou na elaboração do Relatório de Execução do Plano de Prevenção de Riscos (<u>RE.PPR</u>) referente ao período de 2022/2023.

## v. AVALIAÇÃO FINAL

### i. APRECIAÇÃO DOS RESULTADOS OBTIDOS

De acordo com artº 18 da Lei nº 66-B/2007, de 28 de dezembro, e do Decreto-Lei n.º 12/2024, de 10 de janeiro a expressão qualitativa e quantitativa do ciclo de gestão de 2024, resulta do grau de execução do seu Quadro de Avaliação e Responsabilização (QUAR).

Assim e conforme a demonstração efetuada no Cap.º II — Autoavaliação, deste Relatório, constata-se que as taxas de execução foram as seguintes:

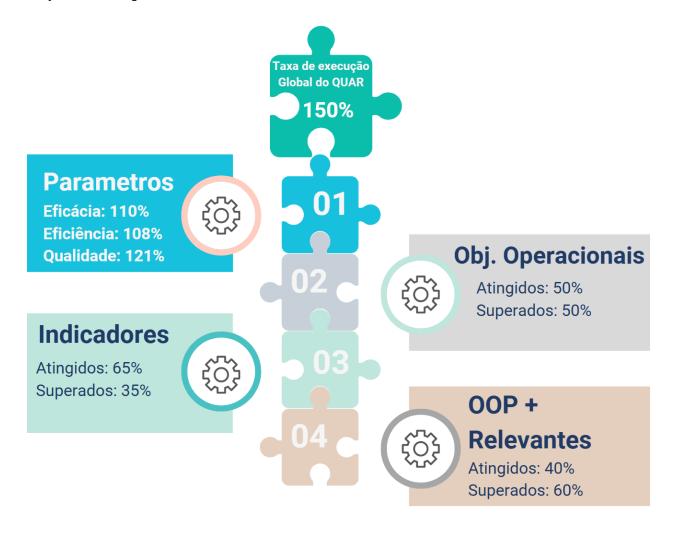


FIGURA 15 - TAXA DE EXECUÇÃO DO QUAR

### **MENÇÃO PROPOSTA**

A taxa de execução global do QUAR foi de 150%. Assim, e de acordo com o plasmado no nº 3 do artigo 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro este Instituto enquadra-se na alínea B, do referido artigo "atingiu todos os objetivos, superando alguns". Pelo que se propõe a menção qualitativa de "Desempenho Bom".

### ii. CONCLUSÕES PROSPETIVAS

O ano de 2025 voltou a iniciar-se num contexto de eleições legislativas.

O INIAV vai dar continuidade aos processos estruturantes em curso, nos domínios da modernização das infraestruturas do INIAV, mas também ao nível dos recursos humanos, bem como no reforço das diversas atividades no âmbito da sua missão.

No que diz respeito aos projetos de investigação e inovação, sendo esta uma fase de transição entre ciclos de financiamento, e em complementaridade com o esforço que as equipas fizeram no âmbito do financiamento pelo Plano de Recuperação e Resiliência (PRR), está a ser efetuado um trabalho de fundo de preparação de diversas candidaturas, com vista à sua submissão nas candidaturas às diferentes fontes de financiamento que estão em curso ou se aproximam. Este trabalho é fundamental para a sustentabilidade das atividades do INIAV, bem como do Instituto como um todo, no período pós PRR.

Os Laboratórios Nacionais de Referência de Segurança Alimentar, Saúde Animal e Sanidade Vegetal estão a sentir uma pressão crescente agravada pelas aposentações em curso, pelo que o reforço dos RH é um fator critico de sucesso para a sustentabilidade destas importantes estruturas. Este problema, transversal às outras áreas do INIAV, será igualmente mitigado pelas contratações que vão decorrer ao longo deste ano de onde se destacam a contratação de novos 85 quadros altamente qualificados, 85 dos quais doutorados.

No que concerne aos processos em curso de modernização de infraestruturas e equipamentos, os projetos de investimento aprovados vão continuar a ser executados como previsto.

O Conselho Diretivo, todo o corpo dirigente e as suas equipas, vão continuar a trabalhar com os diversos parceiros do território, como vista a promover, em simultâneo, o desenvolvimento do INIAV, bem como a competitividade e sustentabilidade das várias fileiras agrícolas, pecuárias e florestais, assim como a valorização e coesão dos territórios.

O Conselho Diretivo

### **S**IGLAS

| Sigla     | Designação   |
|-----------|--|
| AP        | Administração Pública  |
| BRG       | Biotecnologia e Recursos Genéticos   |
| CAF       | Estrutura Comum de Avaliação   |
| CNV       | Catálogo Nacional de Variedades  |
| DGAV      | Direção Geral de Veterinária   |
| EFQM      | Fundação Europeia para a Gestão da Qualidade   |
| GOP       | Grandes Opções do Plano  |
| GPP       | Gabinete de Planeamento, Políticas e Administração Geral                               |
| IAPMEI    | Agência para a Competitividade e Inovação, I.P.  |
| I&DT+I    | Investigação, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação                                   |
| IFAP      | Instituto de Financiamento da Agricultura e Pescas, I.P.                               |
| INIAV     | Instituto de Investigação Agrária e Veterinária  |
| LGM/AC    | Laboratório de Genética Molecular/ Alter do Chão                                       |
| LNR       | Laboratórios Nacionais de Referência   |
| LQARS     | Laboratório Químico Agrícola Rebelo da Silva   |
| NAC       | Núcleo de Acompanhamento e Controlo  |
| OE        | Objetivo Estratégico   |
| OIE       | Organização Mundial de Saúde Animal  |
| ООр       | Objetivo Operacional   |
| PAA       | Plano Anual de Atividades  |
| FAO       | Food and Agriculture Organization (FAO)  |
| PDR       | Programa de Desenvolvimento Rural  |
| PPR       | Plano de Prevenção de Riscos   |
| PPRCIC    | Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas                          |
| PRR       | Plano de Recuperação e Resiliência   |
| PSA       | Produção e Saúde Animal  |
| PSA/ BM   | Produção e Saúde Animal /Bacteriologia e micologia                                     |
| PSA/AHP   | Produção e Saúde Animal /Patologia /Anatomohistopatologia                              |
| PSA/PAT   | Produção e Saúde Animal /Patologia   |
| PSA/SE    | Produção e Saúde Animal /Serologia   |
| PSA/VIR   | Produção e Saúde Animal /Virologia   |
| QUAR      | Quadro de Avaliação e Responsabilização  |
| RAA       | Relatório Anual de Atividades  |
| RE.PPR    | Relatório de Execução do Plano de Prevenção de Risco                                   |
| RE.PPRCIC | Relatório de Execução do Plano de Prevenção de Riscos de Corrupção e Infrações Conexas |
| RI        | Receitas de impostos   |
| SAFSV/ S  | Sistemas Agrários e Florestais e Sanidade Vegetal/ Solos                               |
|           | Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública         |
| SIOE      | Sistema de Informação da Organização do Estado   |
| SST       | Saúde e Segurança no Trabalho  |
| TSA/ CAA  | Tecnologia e Segurança Alimentar /Controlo da Alimentação Animal                       |
| TSA/RT    | Tecnologia e Segurança Alimentar /Resíduos e toxicologia                               |
| UEIS      | Unidade Estratégica de Investigação e Serviços   |
| UO        | Unidade Orgânica   |
| UTI       | Tecnologia e Inovação  |



"uma organização de alto desempenho prioriza metas claras, responsabilidade partilhada e um propósito forte." - Michael Porter

IV. ANEXOS

### **ANEXOS**

Anexo 1 – QUAR 2024

Anexo 2 – Execução do PAA 2024

Anexo 3 – Balanço Social 2024 (SIOE)

Anexo 4 – Parecer do Conselho Científico

### Anexo 1 - QUAR 2024



| Missão:      | Prossecução da política científ<br>Europeia.  | fica e a realizaçã       | io de investigação | de suporte a pol  | íticas públicas orien | tadas para a valori:  | ação dos recursos | biológicos nacionais na de | efesa dos interesses nacio | onais e na prossecução e ap | rofundamento de politica        | s comuns da União     |  |  |  |  |
|--------------|---|--------------------------|--------------------|-------------------|-----------------------|---|-------------------|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------|--|--|--|--|
| Objetivos (  | Estratégicos (OE)   |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | Meta                            | Grau de concretização |  |  |  |  |
| OE1:         | Dinamizar a atividade de investigação e inovação em agricul   | ltura e aliment          | ação               |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | 100%                            | 109%                  |  |  |  |  |
| OE2:         | Alargar e reforçar a capacidade de transferência de conheci   | mento                    |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | 100%                            | 100%                  |  |  |  |  |
| OE3:         | Preservar e valorizar os recursos genéticos nacionais   |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | 100%                            | 113%                  |  |  |  |  |
| OE4:         | Reforçar a capacidade operacional dos Laboratórios Naciona  | ais de Referên           | ia                 |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | 100%                            | 100%                  |  |  |  |  |
| OE5:         | Promover a sustentabilidade economico-financeira  |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | 100%                            | 116%                  |  |  |  |  |
| OE6:         | Incrementar as boas práticas de gestão de trabalhadores   |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | 100%                            | 131%                  |  |  |  |  |
| OE7:         | Dinamizar a responsabilidade social do organismo  |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | 100%                            | 107%                  |  |  |  |  |
| Objetivos Op | peracionals (OP)  |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             |                                 |                       |  |  |  |  |
| EFICÁC       | CIA   |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | PESO:                           | 50%                   |  |  |  |  |
| OE1          | OP1: Promover a competitividade, a sustentabilidade e o desenvo   | olvimento do te          | rritório           |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | Peso                            | 50%                   |  |  |  |  |
|              | Indicadores   | Realizado                | Realizado          | Realizado         | Meta                  | Tolerância  | Valor Crítico     | Peso                       | Resultado                  | Taxa de Realização          | Classificação                   | Desvio                |  |  |  |  |
| Ind.1        | N.º de projetos de ID em curso  | <b>2021</b><br>179       | 2022               | 2023              | <b>2024</b><br>170    | 26  | 213               | 50%                        | 165                        | 100%                        | Atingiu                         | 0%                    |  |  |  |  |
| Ind.2        | Nº de projetos desenvolvidos em parceria com empresas e<br>associações de produtores, nas zonas de convergência | 84                       | 94                 | 118               | 80                    | 12  | 100               | 50%                        | 109                        | 136%                        | Superou                         | 36%                   |  |  |  |  |
|              |   |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            | G                           | rau de Realização do OP1        | 118%                  |  |  |  |  |
| OE1          | OP2: Promover a modernização e operacionalização das redes de   | Estações Exper           | imentais           |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | Peso                            | 20%                   |  |  |  |  |
|              | Indicadores   | Realizado<br>2021        | Realizado<br>2022  | Realizado<br>2023 | Meta<br>2024          | Tolerância  | Valor Crítico     | Peso                       | Resultado                  | Taxa de Realização          | Classificação                   | Desvio                |  |  |  |  |
| Ind.3        | N.º de Estações Experimentais modernizadas  | 3                        | 3                  | 4                 | 2                     | 1   | 4                 | 100%                       | 1                          | 100%                        | Atingiu                         | 0%                    |  |  |  |  |
|              | 1   |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            | G                           | rau de Realização do OP2        | 100%                  |  |  |  |  |
| OE3:         | OP3: Promover a conservação e valorização dos Recursos Genétic  |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | Peso                            | 30%                   |  |  |  |  |
|              | Indicadores   | Realizado<br>2021        | Realizado<br>2022  | Realizado<br>2023 | Meta<br>2024          | Tolerância  | Valor Crítico     | Peso                       | Resultado                  | Taxa de Realização          | Classificação                   | Desvio                |  |  |  |  |
| Ind.4        | N.º de entradas conservadas com sucesso nos bancos de<br>germoplasma e coleções de Referência                   | 250.934                  | 311.524            | 320.717           | 261.941               | 39.291  | 327.426           | 50%                        | 328.136                    | 125%                        | Superou                         | 25%                   |  |  |  |  |
| Ind.5        | № de novas variedades inscritas no Catálogo Nacional de<br>Variedades (CNV)                                     | 4                        | 1                  | 4                 | 2                     | 1   | 5                 | 50%                        | 1                          | 100%                        | Atingiu                         | 0%                    |  |  |  |  |
| EFICIÊN      | NCIA  |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            | G                           | rau de Realização do OP3  PESO: | 113%<br>25%           |  |  |  |  |
| OE2          | OP4: Incrementar a divulgação dos resultados da produção cientif  | lica                     |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | Peso                            | 50%                   |  |  |  |  |
|              | Indicadores   | Realizado<br>2021        | Realizado<br>2022  | Realizado<br>2023 | Meta<br>2024          | Tolerância  | Valor Crítico     | Peso                       | Resultado                  | Taxa de Realização          | Classificação                   | Desvio                |  |  |  |  |
| Ind.6        | Nº de publicações técnicas e científicas com <i>referee</i>   | 258                      | 202                | 226               | 190                   | 38  | 238               | 50%                        | 175                        | 100%                        | Atingiu                         | 0%                    |  |  |  |  |
| Ind.7        | Nº de eventos científicos e técnicos organizados e/ou<br>coorganizados  | 97                       | 136                | 110               | 124                   | 31  | 155               | 50%                        | 131                        | 100%                        | Atingiu                         | 0%                    |  |  |  |  |
|              |   |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            | G                           | rau de Realização do OP4        | 100%                  |  |  |  |  |
|              |   |                          |                    |                   |                       | OES OPS: Promover uma utilização mais eficiente dos recursos (financeiros) Peso |                   |                            |                            |                             |                                 |                       |  |  |  |  |
| OES          | OPS: Promover uma utilização mais eficiente dos recursos (financ  |                          |                    |                   |                       |   |                   |                            |                            |                             | Peso                            | 50%                   |  |  |  |  |
| OES          | OPS: Promover uma utilização mais eficiente dos recursos (financian) indicadores                                | Realizado<br>2021        | Realizado<br>2022  | Realizado<br>2023 | Meta<br>2024          | Tolerância  | Valor Crítico     | Peso                       | Resultado                  | Taxa de Realização          | Peso<br>Classificação           | 50%<br>Desvio         |  |  |  |  |
| Ind.8        | Indicadores $\label{eq:Volume de receita contratualizada em projetos (M £)}$                                    | Realizado<br>2021<br>3,7 | 31,6               | 7,8               | 6                     | 2   | 9                 | 25%                        | 6,0                        | 100%                        | <b>Classificação</b><br>Atingiu | Desvio                |  |  |  |  |
|              | Indicadores   | Realizado<br>2021        | 2022               | 2023              | 2024                  |   |                   |                            |                            |                             | Classificação                   | Desvio                |  |  |  |  |

Grau de Realização do OPS 116%

| QUALI                       | DADE  |                      |                          |                         |                             |                                  |                                      |   |               |                     | Peso:                                  | 25%                    |
|-----------------------------|---|----------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|---|---------------|---------------------|--|------------------------|
| OE7:                        | OP6: Reduzir os impactos ambientais decorrentes das atividades  | desenvolvidas        |                          |                         |                             |                                  |                                      |   |               |                     | Peso:                                  | 5%                     |
|                             | Indicadores   | Realizado<br>2021    | Realizado<br>2022        | Realizado<br>2023       | Meta<br>2024                | Tolerância                       | Valor Crítico                        | Peso  | Resultado     | Taxa de Realização  | Classificação                          | Desvio                 |
| Ind.12                      | Variação Gastos Ambientais/ Gastos Operacionais   | 18%                  | 17,7%                    | 19%                     | 21%                         | 4%                               | 16%                                  | 50%   | 15%           | 129%                | Superou                                | 29%                    |
| Ind.13                      | Taxa de implementação das medidas relacionadas com a<br>proteção do ambiente  | 11%                  | 70%                      | 52%                     | 60%                         | 8%                               | 75%                                  | 50%   | 60%           | 100%                | Atingiu                                | 0%                     |
|                             |   |                      |                          |                         |                             |                                  |                                      |   |               | G                   | irau de Realização do OP6              | 114%                   |
| OE4:                        | OP7: Acreditar os ensaios incluídos nos Planos Ofíciais de Control  | o                    |                          |                         |                             |                                  |                                      |   |               |                     | Peso:                                  | 5%                     |
|                             | Indicadores   | Realizado<br>2021    | Realizado<br>2022        | Realizado<br>2023       | Meta<br>2024                | Tolerância                       | Valor Crítico                        | Peso  | Resultado     | Taxa de Realização  | Classificação                          | Desvio                 |
| Ind.14                      | Taxa de cobertura de ensaios acreditados  | 76%                  | 77%                      | 83%                     | 80%                         | 12%                              | 95%                                  | 100%  | 86%           | 100%                | Atingiu                                | 0%                     |
|                             |   |                      |                          |                         |                             |                                  |                                      |   |               | G                   | irau de Realização do OP7              | 100%                   |
| OE5:                        | OP8: Melhorar a satisfação de clientes e parceiros  |                      |                          |                         |                             |                                  |                                      |   |               |                     | Peso:                                  | 50%                    |
|                             |   | Realizado            | Realizado                | Realizado               | Meta                        |                                  |                                      |   |               |                     |  |                        |
|                             | Indicadores   | 2021                 | 2022                     | 2023                    | 2024                        | Tolerância                       | Valor Crítico                        | Peso  | Resultado     | Taxa de Realização  | Classificação                          | Desvio                 |
| Ind.15                      | Nível de satisfação de clientes e parceiros (de 0 a 5)  | 4,6                  | 5,0                      | 4,9                     | 4,3                         | 0,6                              | 5,0                                  | 100%  | 4,8           | 100%                | Atingiu                                | 0%                     |
|                             |   |                      |                          |                         |                             |                                  |                                      |   |               | G                   | irau de Realização do OP8              | 100%                   |
| OE6:                        | OP9: Promover o envolvimento dos trabalhadores na organização   | o e na respetiva     | missão                   |                         |                             |                                  |                                      |   |               |                     | Peso:                                  | 20%                    |
|                             | Indicadores   | Realizado<br>2021    | Realizado<br>2022        | Realizado<br>2023       | Meta<br>2024                | Tolerância                       | Valor Crítico                        | Peso  | Resultado     | Taxa de Realização  | Classificação                          | Desvio                 |
| Ind.16                      | Taxa de execução do Plano de Implementação da SST   | 70%                  | 57%                      | 60%                     | 70%                         | 11%                              | 88%                                  | 40%   | 62%           | 100%                | Atingiu                                | 0%                     |
| Ind.17                      | Grau de satisfação dos colaboradores com as condições de trabalho   | 3,3                  | 3,4                      | 3,5                     | 3,5                         | 0,5                              | 4,4                                  | 30%   | 3,4           | 100%                | Atingiu                                | 0%                     |
| Ind.18                      | Indice de satisfação dos colaboradores com o seu envolvimento na organização  | 3,4                  | 3,2                      | 3,2                     | 3,7                         | 0,6                              | 4,6                                  | 30%   | 3,2           | 100%                | Atingiu                                | 0%                     |
|                             |   |                      |                          |                         |                             |                                  |                                      |   |               | G                   | irau de Realização do OP9              | 100%                   |
| OE6                         | OP10: Dinamizar medidas que facilitem a vida profissional e pes   | soal dos colabor     | adores                   |                         |                             |                                  |                                      |   |               |                     | Peso:                                  | 20%                    |
|                             | Indicadores   | Realizado<br>2021    | Realizado<br>2022        | Realizado<br>2023       | Meta<br>2024                | Tolerância                       | Valor Crítico                        | Peso  | Resultado     | Taxa de Realização  | Classificação                          | Desvio                 |
| Ind.19                      | Taxa de Colaboradores com parecer favorável à solicitação de regime de teletrabalho   | 100%                 | 89%                      | 95%                     | 95%                         | 2%                               | 98%                                  | 30%   | 100%          | 142%                | Superou                                | 42%                    |
| Ind.20                      | N.º médio de horas de formação por colaborador/ano  | 10,3                 | 7,3                      | 7,0                     | 7,0                         | 2,0                              | 11,0                                 | 70%   | 18,4          | 171%                | Superou                                | 71%                    |
|                             |   |                      |                          |                         |                             |                                  |                                      |   |               | Gr                  | au de Realização do OP10               | 162%                   |
|                             |   |                      |                          |                         |                             |                                  |                                      |   |               |                     |  |                        |
|                             |   |                      |                          |                         | AVALIAÇÃO                   | FINAL DO QUAR                    | 2024                                 |   |               |                     |  |                        |
|                             |   |                      |                          |                         | Âmbito                      |                                  | Ponde                                | ração Eficácia                                      | Ponderaçã     | io Eficiência       | Ponderação                             | Qualidade              |
|                             | Avaliação de acordo com os requisitos constantes<br>no artigo 18.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezemi  | bro                  |                          |                         | Amuto                       |                                  |                                      | 50%   | 2             | 5%                  | 25                                     | %                      |
|                             |   |                      |                          |                         | Quantitativa                |                                  |                                      |   |               | 110,3%              |  |                        |
|                             |   |                      |                          |                         | Qualitativa                 |                                  |                                      |   |               | вом                 |  |                        |
|                             |   |                      |                          |                         | RAU DE REALIZAÇÂ            | Peso de                          |                                      | Grau de   |               |                     |  |                        |
|                             | Objetivos Operacionais  | Peso dos<br>na avali | parâmetros<br>ação final | Peso dos<br>no respetiv | s objetivos<br>vo parâmetro | cada<br>objetivo na<br>avaliação | Grau de<br>realização<br>do objetivo | Grau de<br>realização do<br>objetivo<br>(ponderado) | Classificação | OBJETIVOS MAIS<br>6 | RELEVANTES (nº 1<br>6-B/2007, de 28.12 | do art.18º da Le<br>!) |
|                             | GR EFICÀCIA   |                      |                          |                         |                             | final                            | 55,1%                                |   |               |                     |  |                        |
| desenv                      | romover a competitividade, a sustentabilidade e o<br>olvimento do território  |                      |                          | 3                       | 15%                         | 18%                              | 118%                                 | 41%   | Superou       |                     | RELEVANTE                              |                        |
| redes d<br>Modern<br>DL 135 | romover a modernização e operacionalização das e<br>e Estações Experimentais (inclui Medidas de<br>ização Administrativa - Artº 46º Alíneas b) e d), do<br>/99, de 22 de Abril) | 5                    | 0%                       | 3                       | 5%                          | 18%                              | 100%                                 | 35%   | Atingiu       |                     | RELEVANTE                              |                        |
| OP3: Pr<br>Genétic          | romover a conservação e valorização dos Recursos<br>os Nacionais  |                      |                          | 3                       | 10%                         | 15%                              | 113%                                 | 34%   | Superou       |                     | RELEVANTE                              |                        |
|                             | GR EFICIÊNCIA   |                      |                          |                         |                             |                                  | 27,0%                                |   |               |                     |  |                        |
| produçã                     | ncrementar a divulgação dos resultados da<br>no científica  | 2                    | 5%                       |                         | 60%                         | 13%                              | 100%                                 | 50%   | Atingiu       |                     |  |                        |
| OP5: Pi                     | romover uma utilização mais eficiente dos recursos<br>eiros)  GR QUALIDADE  |                      |                          | 5                       | 60%                         | 13%                              | 116%                                 | 58%   | Superou       |                     | RELEVANTE                              |                        |
| OP6: R                      | GR QUALIDADE eduzir os impactos ambientais decorrentes das  |                      |                          |                         | F0/                         |                                  | 28,3%                                |   |               |                     |  |                        |

OPS: Reduzir os impactos ambientais decorrentes das atividades desenvolvidas
OPS: Acreditar os ensaios incluídos nos Planos Oficiais de Controlo
OPS: Melhorar a satisfação de clientes e parceiros
OPS: Melhorar a satisfação de clientes e parceiros
OPS: Promover o envolvimento dos trabalhadores na organização e na respetiva missão
OPS: Promover o envolvimento dos trabalhadores na organização e na respetiva missão

20% 5% 162% 32% Superou

Soma dos pesos dos objetivos operacionais mais relevantes 75%

OP10: Dinamizar medidas que facilitem a vida profissional e pessoal dos colaboradores

| RECURSOS HUIMANOS                                       |   |  |                        |                        |   |                        |                        |                    |                        | Dias úteis 2024 🕶      | 229                    |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
|---|---|--|------------------------|------------------------|---|------------------------|------------------------|--------------------|------------------------|------------------------|------------------------|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|--|-----|-----|
|   | Pontuação   | Pontuação  | efetivos Planea        | edos para 2024         | Pontuaçi  | šo efetivos Execu      | tados para 2024        | Desvio<br>(em n.º) |                        | Pontuação Executada /  |                        |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| DESIGNAÇÃO  | (Conselho Coordenador da Avaliação de<br>Serviços) <sup>1</sup> | N.º de efetivos<br>planeados<br>(Mapa de<br>Pessoal) | UERHP                  | Pontuação Planeada     | N.º de efetivos a<br>31.dez<br>(Balanço Social) | UERHE                  | Pontuação Executada    |                    |                        | Pontuação Planeada     | UERHE / UERHP          |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| Dirigentes - Direção Superior                           | 20  | 3  | 687                    | 60                     | 2   | 458                    | 40                     | -                  | 1                      | 67%                    | 67%                    |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| Dirigentes - Direção Intermédia e Chefes de<br>equipa   | 16  | 17   | 3893                   | 272                    | 16  | 3664                   | 256                    |                    | 1                      | 94%                    | 94%                    |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| Pessoal de investigação científica (inclui<br>docentes) | 14  | 154  | 35266                  | 2156                   | 110   | 25190                  | 1540                   | -1                 | 4                      | 71%                    | 71%                    |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| Técnico Superior  | 12  | 242  | 55418                  | 2904                   | 188   | 43052                  | 2256                   | -1                 | 4                      | 78%                    | 78%                    |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| Especialista de sistemas e tecnologias de<br>informação | 12  | 5  | 1145                   | 60                     | 5   | 1145                   | 60                     |                    | )                      | 100%                   | 100%                   |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| Coordenador Técnico                                     | 9   | 3  | 687                    | 27                     | 2   | 458                    | 18                     | -                  | 1                      | 67%                    | 67%                    |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| Técnico de sistemas e tecnologias de<br>informação      | 8   | 8  | 1832                   | 64                     | 8   | 1832                   | 64                     |                    | )                      | 100%                   | 100%                   |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| Assistente Técnico                                      | 8   | 173  | 39617                  | 1384                   | 128   | 29312                  | 1024                   | -4                 | 5                      | 74%                    | 74%                    |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| Assistente Operacional                                  | 5   | 92   | 21068                  | 460                    | 73  | 16717                  | 365                    | -19                |                        | -19                    |                        | -19 |  | -19 |  | -19 |  | -19 |  | -19 |  | -19 |  | -19 |  | -19 |  | -19 |  | -19 |  | -19 |  | 79% | 79% |
| (1 CCAS)  |   | 697  | 159.613                | 7.387                  | 532   | 121.828                | 5.623                  | -1                 | 65                     | 76%                    | 76%                    |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
| Número de trabalhadores a exercer funções no sei        | rviço:  | Efetivos<br>31.12.2018                               | Efetivos<br>31.12.2019 | Efetivos<br>31.12.2020 | Efetivos<br>31.12.2021                          | Efetivos<br>31.12.2022 | Efetivos<br>31.12.2023 | Previsto<br>2024   | Efetivos<br>30.06.2024 | Efetivos<br>30.09.2024 | Efetivos<br>30.12.2024 |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |
|   |   | 613  | 628                    | 608                    | 587   | 551                    | 556                    | 697                | 554                    | 556                    | 532                    |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |  |     |     |

| RECURSOS FINANCEIROS            |                 |                   |               |                 |                 |                 |   |  |  |  |  |
|---------------------------------|-----------------|-------------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|---|--|--|--|--|
| DESIGNAÇÃO                      | Dotação inicial | Dotação Corrigida |               | Execução        |                 | Saldo           | Taxa de Execução                        |  |  |  |  |
|                                 |                 | , 0               | 30.jun.2024   | 30.set.2024     | 31.dez.2024     |                 | , |  |  |  |  |
| Orçamento de Funcionamento (OF) | 30.125.113,00 € | 30.648.011,00     | 12.488.266,37 | 18.017.235,37 € | 26.974.720,66 € | 3.673.290,34 €  | 88%                                     |  |  |  |  |
| Despesas c/Pessoal              | 19.787.860,00 € | 19.877.523,00 €   | 9.933.495,15  | 14.191.929,84   | 19.774.835,74   | 102.687,26 €    | 99%                                     |  |  |  |  |
| Aquisições de Bens e Serviços   | 8.245.026,00 €  | 8.474.967,00 €    | 1.741.046,42  | 2.720.141,86    | 5.443.780,21    | 3.031.186,79 €  | 64%                                     |  |  |  |  |
| Outras despesas correntes       | 1.889.056,00 €  | 1.916.140,00 €    | 782.055,83    | 1.044.310,26    | 1.540.216,95    | 375.923,05 €    | 80%                                     |  |  |  |  |
| Despesas de Capital             | 203.171,00 €    | 379.381,00 €      | 31.668,97     | 60.853,41       | 215.887,76      | 163.493,24 €    | 57%                                     |  |  |  |  |
| Orçamento de Investimento (OI)  | 19.168.026,00 € | 19.639.216,00     | 2.689.438,58  | 4.045.068,20 €  | 7.681.251,53 €  | 11.957.964,47 € | 39%                                     |  |  |  |  |
| Despesas c/Pessoal              | 1.046.429,00 €  | 1.258.138,00 €    | 416.146,27    | 628.390,66      | 958.990,30      | 299.147,70 €    | 76%                                     |  |  |  |  |
| Aquisições de Bens e Serviços   | 1.650.792,00 €  | 2.853.005,00 €    | 60.842,50     | 98.166,87       | 911.245,42      | 1.941.759,58 €  | 32%                                     |  |  |  |  |
| Outras despesas correntes       | 786.211,00 €    | 898.479,00 €      | 403.299,54    | 414.398,34      | 441.388,73      | 457.090,27 €    | 49%                                     |  |  |  |  |
| Despesas de Capital             | 15.684.594,00 € | 14.629.594,00 €   | 1.809.150,27  | 2.904.112,33    | 5.369.627,08    | 9.259.966,92 €  | 37%                                     |  |  |  |  |
| Outros valores                  | 271.103,00 €    | 271.103,00        | 38.088,72     | 78.613,56 €     | 84.454,09 €     | 0,00 €          | 31%                                     |  |  |  |  |
| Total (OF+OI+OV)                | 49.564.242,00 € | 50.558.330,00     | 15.215.793,67 | 22.140.917,13 € | 34.740.426,28 € | 15.631.254,81 € | 69%                                     |  |  |  |  |

| Ref.:  | Descritivo   | Unidade(s) Orgânica(s)<br>Responsável(eis)             | Fórmula de cálculo   | Fonte de Verificação  | Justificação do Valor Crítico   |
|--------|--|--|--|---|---|
| ind 1  | N.º de projetos de ID em curso   | GAP  | ∑ projetos de ID   | Base de Dados GAP   | Taxa convencionada de 125% sobre a meta, arredondado à unidade (para cima)                |
| ind 2  | № de projetos desenvolvidos em parceria com empresas e associações<br>de produtores, nas zonas de convergência | GAP  | Σ projetos desenvolvidos em<br>zonas de convergência   | Base de Dados GAP   | Taxa convencionada de 125% sobre a meta   |
| ind 3  | N.º de Estações Experimentais modernizadas   | CD/ GGP  | ∑ Estações experimentais<br>modernizadas   | Ficheiros de recolha de contributos/relatórios das U.O. para as monitorizações periódicas do QUAR       | Valor máximo possível   |
| ind 4  | N.º de entradas conservadas com sucesso nos bancos de germoplasma e<br>coleções de Referência                  | PA's Braga, Santarem, Dois<br>Portos, Elvas e Alcobaça | ∑ N.º de entradas no BNGV + N.º<br>de entradas no BPGan + N.º de<br>entradas nas Coleções de<br>Referência (oliveiras/ | Ficheiros de recolha de contributos das U.O. para as<br>monitorizações periódicas do QUAR               | Taxa convencionada de 125% sobre a meta, arredondada à unidad (para baixo)                |
| ind 5  | № de novas variedades inscritas no Catálogo Nacional de Variedades<br>(CNV)                                    | BRG  | Σ novas variedades inscritas   | Ficheiros de recolha de contributos das U.O. para as<br>monitorizações periódicas do QUAR e o CNV       | Valor definido na carta de missão   |
| ind 6  | № de publicações técnicas e científicas com referee  | UEIS+PA  | Σ Artigos publicados   | Ficheiros de recolha de contributos das U.O. para as<br>monitorizações periódicas do QUAR               | Taxa convencionada de 125% sobre a meta   |
| ind 7  | № de eventos científicos e técnicos organizados e/ou coorganizados   | DLSI   | Σ Itens da lista de eventos  | Ficheiro "Eventos" / DLSI   | Valor imediatamente superior ao resultado da meta mais a tolerância, arredondado à dezena |
| ind 8  | Volume de receita contratualizada em projetos (M €)  | GAP  | ∑ da receita contratualizada em<br>2023  | Base de Dados GAP   | Taxa convencionada de 125% sobre a meta   |
| ind 9  | Receita própria arrecadada (M€)  | DRFP   | ∑ Receita Própria apurada  | Extratos de conta periodicos - SIGINIAV (Balancete<br>Patrimonial - Analítico )                         | Taxa convencionada de 125% sobre a meta arredondado à unidade                             |
| ind 10 | N.º de aumento de clientes que representam uma quota de faturação  | GIC  | ∑ de clientes registados em 2023-<br>∑ de clientes registados em 2022  | SIGINIAV- CRM   | Taxa convencionada de 125% sobre a meta   |
| ind 11 | Rácio Gastos Fixos/ Gastos Operacionais  | DRFP   | X = GF / GO  | Extratos de conta periodicos - SIGINIAV   | Taxa convencionada de 75% sobre a meta (arredondado para baixo                            |
| ind 12 | Variação Gastos Ambientais/ Gastos Operacionais  | DRFP   | X = GA / GO  | Extratos de conta periodicos - SIGINIAV   | Taxa convencionada de 75% sobre a meta  |
| ind 13 | Taxa de implementação das medidas relacionadas com a proteção do<br>ambiente                                   | GGP  | Σ medidas implementadas / Σ<br>medidas a implementar   | Relatórios de progresso   | Taxa convencionada de 125% sobre a meta (arredondado à unidad para cima)                  |
| ind 14 | Taxa de cobertura de ensaios acreditados   | GSQ  | ∑ Ensaios acreditados / ∑ Ensaios<br>a acreditar   | Registo informatizado DIC 006 / GSQ   | Taxa convencionada de 125% sobre a meta (arredondado para cima                            |
| ind 15 | Nível de satisfação de clientes e parceiros (de 0 a 5)   | GSQ  | Leitura direta do relatório do<br>inquérito  | Relatório do inquérito satisfação dos clientes dos<br>laboratórios INIAV (GSQ)                          | Valor imediatamente superior à soma da meta com a tolerância                              |
| ind 16 | Taxa de execução do Plano de Implementação da SST  | GSQ  | Ações Realizadas/Ações<br>Planeadas  | Relatório de execução da SST  | Taxa convencionada de 125% sobre a meta, arredondado à unidad para cima                   |
| ind 17 | Grau de satisfação dos colaboradores com as condições de trabalho  | NAC  | Leitura direta da resposta à<br>pergunta 2.3.3 do questionário   | Relatório do Questionário de Satisfação dirigido aos<br>Dirigentes Intermédios e Colaboradores do INIAV | Taxa convencionada de 125% sobre a meta   |
| ind 18 | Indice de satisfação dos colaboradores com o seu envolvimento na<br>organização                                | NAC  | Leitura direta da resposta à<br>pergunta 2.3.1. do questionário  | Relatório do Questionário de Satisfação dirigido aos<br>Dirigentes Intermédios e Colaboradores do INIAV | Taxa convencionada de 125% sobre a meta   |
| ind 19 | Taxa de Colaboradores com parecer favorável à solicitação de regime de<br>teletrabalho                         | DRH  | ∑ Solicitações com parecer<br>favorável / ∑ Solicitações   | Sistema Integrado de Gestão - Módulo "Gestão RH"  | Melhor resultado possível   |
| ind 21 | N.º médio de horas de formação por colaborador/ano   | DRH  | ∑ Horas de formação / ∑ RH   | Sistema Integrado de Gestão - Módulo "Formação<br>Profissional"   | Taxa convencionada de 125% sobre a meta, arredondado à unidade para baixo                 |
|        |  |  | NOTAS EXPLICATIVAS   |   |   |

### Anexo 2 – Execução do PAA 2024

| Eixo 1: Inv | restigação, Experimentação, Demonstração e Inovação                              |                 |             |            |               |           |                       | Peso na       | Avaliação | Global:        | 25%             |
|-------------|--|-----------------|-------------|------------|---------------|-----------|-----------------------|---------------|-----------|----------------|-----------------|
|             |  |                 |             |            |               |           |                       |               |           | Execução Eixo: | 130%            |
| OOp 1.1:    | Assegurar o apoio científico e técnico à inovação e ao desenvolvimento           |                 |             |            |               |           |                       |               | Pe        | so no Eixo:    | 40%             |
|             | Indicadores  | Peso no<br>Obj. | Meta 2024   | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.           | Impacto<br>QUAR |
| 1.1.1       | Nº total de projetos a desenvolver em parceria                                   | 30%             | 170         | 26         | 213           | 165       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GAP            | ind 1           |
| 1.1.2       | Nº de projetos a desenvolver nas zonas de convergência                           | 20%             | 80          | 12         | 100           | 109       | 136%                  | Superou       | 36%       | GAP            | Ind. 2          |
| 1.1.3       | Volume de financiamento a contratualizar (M €)                                   | 25%             | 6           | 2          | 9             | 6         | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GAP            | Ind. 8          |
|             | Nº de Estações Experimentais modernizadas no âmbito da Agenda de Inovação para a | 250/            | 2           |            |               |           | 4000/                 | A.1.          | 00/       | CCD            | 11.2            |
| 1.1.4       | Agricultura 2020-2030  | 25%             | 2           | 1          | 4             | 1         | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GGP            | Ind. 2          |
|             |  | 100%            |             |            |               |           | 107%                  |               |           |                |                 |
| OOp 1.2:    | Assegurar o apoio à definição de políticas públicas setoriais                    | Pe              | so no Eixo: | 10%        |               |           |                       |               |           |                |                 |
|             | Indicadores  | Peso no<br>Obj. | Meta 2024   | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.           | Impacto<br>QUAR |
| 1.2.1       | Nº de comissões técnicas de acompanhamento integradas                            | 60%             | 40          | 6          | 50            | 43        | 100%                  | Atingiu       | 0%        | Tds UEIS+PA    | -               |
| 1.2.2       | Nº grupos de trabalho integrados   | 40%             | 90          | 13         | 112           | 90        | 100%                  | Atingiu       | 0%        | Tds UEIS+PA    | -               |
|             |  | 100%            |             |            |               |           | 100%                  |               |           |                |                 |
| OOp 1.3:    | Promover a divulgação da produção científica                                     |                 |             |            |               |           |                       |               | Pe        | so no Eixo:    | 30%             |
|             | Indicadores  | Peso no<br>Obj. | Meta 2024   | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.           | Impacto<br>QUAR |
| 1.3.1       | № de publicações científicas com arbitragem                                      | 20%             | 190         | 38         | 238           | 175       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | Tds UEIS+PA    | Ind. 6          |
| 1.3.2       | Nº de artigos publicados em órgãos de difusão alargada                           | 10%             | 80          | 15         | 100           | 110       | 138%                  | Superou       | 38%       | Tds UEIS+PA    | -               |
| 1.3.3       | Nº de livros/Capºs de Livros publicados  | 10%             | 15          | 2          | 19            | 30        | 194%                  | Superou       | 94%       | Tds UEIS+PA    | -               |
| 1.3.4       | Nº de comunicações orais ou em poster em eventos científicos e técnicos          | 20%             | 200         | 30         | 250           | 439       | 220%                  | Superou       | 120%      | Tds UEIS+PA    | -               |
| 1.3.5       | Nº de eventos organizados e/ou coorganizados                                     | 20%             | 124         | 31         | 155           | 131       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | Tds UEIS+PA    | Ind. 7          |
| 1.3.6       | Nº de artigos técnicos e/ou científicos revistos (arbitragem científica)         | 10%             | 150         | 23         | 188           | 334       | 221%                  | Superou       | 121%      | Tds UEIS+PA    | -               |
| 1.3.7       | Índice de cobertura do INIAV nos media   | 10%             | 18          | 2          | 23            | 20        | 112%                  | Superou       | 12%       | DLSI           | -               |
|             |  | 100%            |             |            |               |           | 150%                  |               |           |                |                 |
| OOp 1.4:    | Prestar apoio à formação académica e profissional                                |                 |             |            |               |           |                       |               | Pe        | so no Eixo:    | 20%             |
|             | Indicadores  | Peso no<br>Obj. | Meta 2024   | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.           | Impacto<br>QUAR |
| 1.4.1       | Nº de estágios qualificantes orientados  | 20%             | 30          | 5          | 38            | 41        | 134%                  | Superou       | 34%       | Tds UEIS+PA    | -               |
| 1.4.2       | № de teses de doutoramento/mestrado, orientadas                                  | 20%             | 50          | 8          | 60            | 100       | 225%                  | Superou       | 125%      | Tds UEIS+PA    | -               |
| 1.4.3       | Nº de ações de formação profissional ministradas                                 | 20%             | 70          | 11         | 87            | 76        | 100%                  | Atingiu       | 0%        | Tds UEIS+PA    | -               |
| 1.4.4       | Nº de horas lecionadas em estabelecimentos de ensino                             | 20%             | 1900        | 285        | 2375          | 1.762     | 100%                  | Atingiu       | 0%        | Tds UEIS+PA    | -               |
| 1.4.5       | Nº de participações em júris académicos  | 20%             | 25          | 4          | 30            | 51        | 230%                  | Superou       | 130%      | Tds UEIS+PA    | -               |
|             | <u> </u>   | 100%            |             |            |               |           | 158%                  | · ·           |           |                | 1               |

## RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2024

| EIXU 2. CU      | nservação e Valorização dos Recursos genéticos Nacionais  |                 |                |            |               |           |                       | Peso IIa                   | Avaliação    | o Global.                       | 25%             |
|-----------------|---|-----------------|----------------|------------|---------------|-----------|-----------------------|----------------------------|--------------|---------------------------------|-----------------|
| OOp 2.1:        | Identificar, caracterizar, documentar e conservar os recursos genéticos autóctones                                    |                 |                |            |               |           |                       |                            | Pe           | so no Eixo:                     | 50%             |
|                 | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024      | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação              | Desvio       | U.O.                            | Impacto<br>QUAR |
| 2.1.1           | № de entradas conservadas com sucesso no BPGVegetal   | 15%             | 47000          | 7050       | 62500         | 47 052    | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | PA Braga                        | Ind. 4          |
| 2.1.2           | № de entradas conservadas com sucesso no BNGAnimal  | 15%             | 270000         | 40500      | 337500        | 279 583   | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | PA Santarém                     | Ind. 4          |
| 2.1.3           | № de entradas conservadas com sucesso nas Coleções de Referência  | 10%             | 1420           | 213        | 1755          | 1.501     | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | Elvas, Alcobaça,<br>Dois Portos | Ind. 4          |
| 2.1.4           | № de genotipagens/identificações moleculares de recursos genéticos animais  | 5%              | 1300           | 195        | 1625          | 718       | 39%                   | Não atingiu                | -61%         | PA Santarém                     | -               |
| 2.1.5           | Nº de espécies com variedades autóctones em caracterização  | 3%              | 9              | 1          | 11            | 2         | 25%                   | Não atingiu                | -75%         | PA Santarém                     | -               |
| 2.1.6           | № de culturas em monitorização ecofisiológica   | 2%              | 14             | 2          | 18            | 0         | 0%                    | S/ Execução                | -100%        | PA Santarém                     | -               |
| 2.1.7           | № de testes de paternidade para certificado genético  | 5%              | 13800          | 2070       | 17250         | 13660     | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | PA Santarém                     |                 |
| 2.1.8           | № de acessos conservados in vitro no BPGV   | 5%              | 450            | 68         | 563           | 355       | 93%                   | Não atingiu                | -7%          | PA Braga                        | -               |
| 2.1.9<br>2.1.10 | № de acessos conservados em coleções de campo no BPGV   | 5%              | 550            | 83         | 688           | 482       | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | PA Braga                        | -               |
| 2.1.10          | № de acessos caracterizados morfologicamente<br>№ de acessos multiplicados e regenerados                              | 5%<br>5%        | 200<br>100     | 50<br>15   | 254<br>125    | 53<br>49  | 35%<br>58%            | Não atingiu<br>Não atingiu | -65%<br>-42% | PA Braga<br>PA Braga            | -               |
| 2.1.11          | Nº de campos experimentais de pinheiro-bravo em manutenção (conserv. ex situ)   | 5%              | 8              | 1          | 10            | 6         | 86%                   | Não atingiu                | -50%         | SAFSV                           |                 |
|                 |   |                 | _              | _          |               | -         |                       |                            |              |                                 | _               |
| 2.1.13          | № de campos experimentais de pinheiro-manso em manutenção (conserv. ex situ)  | 5%              | 5              | 1          | 7             | 2         | -50%                  | Não atingiu                | -50%         | SAFSV                           | -               |
| 2.1.14          | № de campos experimentais de sobreiro em manutenção (conserv. ex situ)  | 5%              | 1              | 0          | 2             | 1         | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | SAFSV                           | -               |
| 2.1.15          | № de unidades de conservação genética de sobreiro monitorizadas   | 5%              | 2              | 1          | 4             | 2         | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | SAFSV                           | -               |
| 2.1.16          | № de campos experimentais de corema album (conserv. ex situ)  | 5%              | 10             | 2          | 13            | 10        | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | SAFSV                           | -               |
|                 |   | 100%            |                |            |               |           | 79%                   |                            |              |                                 |                 |
| OOp 2.2:        | Desenvolver programas de melhoramento genético de espécies vegetais com interesse p                                   | ara a agricu    | ltura e alimen | ntação     |               |           |                       |                            | Pe           | so no Eixo:                     | 50%             |
|                 | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024      | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação              | Desvio       | U.O.                            | Impacto<br>QUAR |
| 2.2.1           | № de linhas segregantes em avaliação  | 10%             | 5500           | 825        | 6875          | 5.006     | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | BRG, Dois Portos                | -               |
| 2.2.2           | № de cruzamentos artificiais a realizar   | 10%             | 1000           | 150        | 1250          | 1.020     | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | BRG, Dois Portos                | -               |
| 2.2.3           | № de novas combinações genéticas a obter  | 10%             | 1700           | 255        | 2125          | 1.515     | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | BRG, Dois Portos                | -               |
| 2.2.4           | № de novas variedades, inscritas no Catálogo Nacional de Variedades   | 40%             | 2              | 1          | 5             | 1         | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | BRG, SAFSV                      | Ind. 5          |
| 2.2.5           | № de locais das Redes de Ensaios de Adaptação, no âmbito da Rede de Inovação  | 10%             | 5              | 1          | 7             | 0         | 0%                    | S/ Execução                | -100%        | BRG, SAFSV                      | -               |
| 2.2.6           | № de protocolos no âmbito da participação em redes internacionais de intercâmbio e<br>testagem de materiais genéticos | 20%             | 4              | 2          | 7             | 4         | 100%                  | Atingiu                    | 0%           | BRG, SAFSV                      | -               |
|                 |   | 100%            |                |            |               |           | 90%                   |                            |              |                                 |                 |

| Eixo 3: Lal   | boratórios Nacionais de Referência  |   |  |  |   |  |  | Peso na  | Avaliaçã                        | o Global:   | 20%  |
|---|---|---|--|--|---|--|--|--|---------------------------------|---|--|
|   |   |   |  |  |   |  |  |  |                                 | Execução Eixo:  | 103%   |
| OOp 3.1:  | Coordenar as atividades de referência laboratorial  |   |  |  |   |  |  |  |                                 |   | 100%   |
|   | Indicadores   | Peso no<br>Obj.                           | Meta 2024  | Tolerância   | Valor Crítico   | Resultado                                      | Taxa de<br>realização  | Classificação  | Desvio                          | U.O.  | Impacto<br>QUAR  |
| 3.1.1   | Taxa de resultados satisfatórios nos PT dos EURL (Labs Europeus de Ref)   | 20%                                       | 80%  | 12%  | 100%  | 99%  | 124%   | Superou  | 24%                             | GSQ   | -  |
| 3.1.2   | Taxa de participação nos PT organizados pelos EURL  | 20%                                       | 80%  | 12%  | 100%  | 98%  | 123%   | Superou  | 23%                             | GSQ   | -  |
| 3.1.3   | Taxa de resposta aos pedidos de Materiais de Controlo, pelos LNR  | 20%                                       | 80%  | 12%  | 95%   | 100%   | 133%   | Superou  | 33%                             | GSQ   | -  |
| 3.1.4   | Taxa de resposta à DGAV aos pedidos de pareceres técnicos para o reconhecimento oficial de LO   | 20%                                       | 80%  | 12%  | 95%   | 0%   | 0%   | S/ Execução  | -100%                           | GSQ   | -  |
| 3.1.5   | Taxa de resposta aos pedidos de declarações importação de material biológico para<br>análise  | 20%                                       | 80%  | 12%  | 95%   | 100%   | 133%   | Superou  | 33%                             | GSQ   | -  |
| 3.1.3   | anansc  | 100%                                      |  |  |   |  | 103%   |  | 1                               |   |  |
| Eixo 4: Pro   | estação de Serviços Especializados  |   |  |  |   |  |  | Peso na  | Avaliaçã                        | o Global:  Execução Eixo:   | 20%  |
| OOp 4.1:  | Assegurar a realização das análises laboratoriais enquadradas nos Planos Oficiais de Conti  | rolo                                      |  |  |   |  |  | Peso no Eixo   |                                 | ZACOUÇUO ZIAOT  | 40%  |
| ·   | Indicadores   | Peso no<br>Obj.                           | Meta 2024  | Tolerância   | Valor Crítico   | Resultado                                      | Taxa de<br>realização  | Classificação  | Desvio                          | U.O.  | Impacto<br>QUAR  |
| 4.1.1   | Taxa de realização das amostras rececionadas  | 100%                                      | 80%  | 12%  | 100%  | 100%   | 125%   | Superou  | 25%                             | GIC   |  |
|   |   | 100%                                      |  |  |   |  |  |  |                                 |   | -  |
|   |   |   |  |  |   |  |  |  | 2370                            |   | -  |
| OOp 4.2:  | Assegurar a realização de serviços solicitados por entidades públicas, agentes económico  |   | em geral   |  |   |  | 125%   | Peso no Eixo   | 2370                            |   | 50%  |
| OOp 4.2:  | Assegurar a realização de serviços solicitados por entidades públicas, agentes económico  Indicadores   |   | em geral<br>Meta 2024                                  | Tolerância   | Valor Crítico   | Resultado                                      |  | ·  | Desvio                          | U.O.  | 50%  |
| OOp 4.2:<br>4.2.1                                     |   | e público e<br>Peso no                    |  | Tolerância<br>96000                                | Valor Crítico 5000000                                       | Resultado<br>723.975                           | 125%<br>Taxa de  | Peso no Eixo   |                                 | U.O. Alcobaça, SAFSV, BRG   | 50%<br>Impacto   |
| 4.2.1   | Indicadores   | Peso no<br>Obj.                           | Meta 2024  |  |   |  | 125%  Taxa de realização   | Peso no Eixo<br>Classificação  | Desvio                          | Alcobaça,   | 50%<br>Impacto<br>QUAR                                 |
| 4.2.1<br>4.2.2  | Indicadores  N. de serviços no âmbito dos POC   | Peso no<br>Obj.                           | Meta 2024<br>400000                                    | 96000  | 5000000   | 723.975  | Taxa de realização   | Peso no Eixo Classificação Superou   | Desvio                          | Alcobaça,<br>SAFSV, BRG   | 50%<br>Impacto<br>QUAR                                 |
| 4.2.1<br>4.2.2<br>4.2.3                               | Indicadores  N. de serviços no âmbito dos POC  N.º de serviços realizados no âmbito de protocolos em vigor  | Peso no Obj.  40% 20%                     | Meta 2024<br>400000<br>3500                            | 96000<br>525                                       | 5000000<br>4375   | 723.975<br>7.180                               | 125%  Taxa de realização  181%  205%   | Peso no Eixo  Classificação  Superou  Superou  | <b>Desvio</b> 81% 105%          | Alcobaça,<br>SAFSV, BRG<br>GIC, UEIS e Polos  | 50%<br>Impacto<br>QUAR                                 |
| ·   | Indicadores  N. de serviços no âmbito dos POC  N.º de serviços realizados no âmbito de protocolos em vigor  N.º de serviços realizados no âmbito de estudos e / ou projetos   | Peso no Obj.  40% 20% 20%                 | Meta 2024<br>400000<br>3500<br>11000                   | 96000<br>525<br>1650                               | 5000000<br>4375<br>13750                                    | 723.975<br>7.180<br>21.335                     | 125%  Taxa de realização  181%  205% 194%                                    | Peso no Eixo  Classificação  Superou  Superou  Superou  Superou                          | Desvio 81% 105% 94%             | Alcobaça,<br>SAFSV, BRG<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos                             | 50%<br>Impacto<br>QUAR                                 |
| 4.2.1<br>4.2.2<br>4.2.3<br>4.2.4                      | Indicadores  N. de serviços no âmbito dos POC  N.º de serviços realizados no âmbito de protocolos em vigor  N.º de serviços realizados no âmbito de estudos e / ou projetos  N.º de serviços realizados em outros âmbitos não especificados   | Peso no Obj.  40% 20% 20% 10%             | Meta 2024  400000  3500  11000  17000                  | 96000<br>525<br>1650<br>2550                       | 5000000<br>4375<br>13750<br>21250                           | 723.975<br>7.180<br>21.335<br>13.839           | 125%  Taxa de realização  181%  205% 194% 100%                               | Peso no Eixo  Classificação  Superou  Superou  Superou  Superou  Atingiu                 | Desvio  81%  105%  94%  0%      | Alcobaça,<br>SAFSV, BRG<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos        | 50%<br>Impacto<br>QUAR                                 |
| 4.2.1<br>4.2.2<br>4.2.3<br>4.2.4                      | Indicadores  N. de serviços no âmbito dos POC  N.º de serviços realizados no âmbito de protocolos em vigor  N.º de serviços realizados no âmbito de estudos e / ou projetos  N.º de serviços realizados em outros âmbitos não especificados   | Peso no Obj.  40% 20% 20% 10% 10%         | Meta 2024  400000  3500  11000  17000                  | 96000<br>525<br>1650<br>2550                       | 5000000<br>4375<br>13750<br>21250                           | 723.975<br>7.180<br>21.335<br>13.839           | 125%  Taxa de realização  181%  205% 194% 100% 153%                          | Peso no Eixo  Classificação  Superou  Superou  Superou  Superou  Atingiu                 | Desvio  81%  105%  94%  0%      | Alcobaça,<br>SAFSV, BRG<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos        | 50%<br>Impacto<br>QUAR                                 |
| 4.2.1<br>4.2.2<br>4.2.3<br>4.2.4<br>4.2.5             | Indicadores  N. de serviços no âmbito dos POC  N.º de serviços realizados no âmbito de protocolos em vigor  N.º de serviços realizados no âmbito de estudos e / ou projetos  N.º de serviços realizados em outros âmbitos não especifícados  N.º de serviços realizados para privados   | Peso no Obj.  40% 20% 20% 10% 10%         | Meta 2024  400000  3500  11000  17000                  | 96000<br>525<br>1650<br>2550                       | 5000000<br>4375<br>13750<br>21250                           | 723.975<br>7.180<br>21.335<br>13.839           | 125%  Taxa de realização  181%  205% 194% 100% 153%                          | Peso no Eixo  Classificação  Superou  Superou  Superou  Atingiu  Superou                 | Desvio  81%  105%  94%  0%      | Alcobaça,<br>SAFSV, BRG<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos        | 50%<br>Impacto<br>QUAR<br>-<br>-<br>-<br>-<br>-<br>10% |
| 4.2.1<br>4.2.2<br>4.2.3<br>4.2.4<br>4.2.5             | Indicadores  N. de serviços no âmbito dos POC  N.º de serviços realizados no âmbito de protocolos em vigor  N.º de serviços realizados no âmbito de estudos e / ou projetos  N.º de serviços realizados em outros âmbitos não especifícados  N.º de serviços realizados para privados  Divulgar o Catálogo dos serviços disponibilizados              | Peso no Obj.  40% 20% 20% 10% 10% Peso no | Meta 2024<br>400000<br>3500<br>11000<br>17000<br>25000 | 96000<br>525<br>1650<br>2550<br>3750               | 5000000<br>4375<br>13750<br>21250<br>31250                  | 723.975<br>7.180<br>21.335<br>13.839<br>38.180 | 125%  Taxa de realização  181%  205% 194% 100% 153% 177%                     | Peso no Eixo  Classificação  Superou Superou Superou Atingiu Superou  Peso no Eixo       | Desvio  81%  105%  94%  0%  53% | Alcobaça,<br>SAFSV, BRG<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC | 50% Impacto QUAR  10% Impacto                          |
| 4.2.1<br>4.2.2<br>4.2.3<br>4.2.4<br>4.2.5<br>OOp 4.3: | Indicadores  N. de serviços no âmbito dos POC  N.º de serviços realizados no âmbito de protocolos em vigor  N.º de serviços realizados no âmbito de estudos e / ou projetos  N.º de serviços realizados em outros âmbitos não especifícados  N.º de serviços realizados para privados  Divulgar o Catálogo dos serviços disponibilizados  Indicadores | Peso no Obj.  40% 20% 20% 10% 10% 100%    | Meta 2024  400000  3500 11000 17000 25000  Meta 2024   | 96000<br>525<br>1650<br>2550<br>3750<br>Tolerância | 5000000<br>4375<br>13750<br>21250<br>31250<br>Valor Crítico | 723.975 7.180 21.335 13.839 38.180  Resultado  | 125%  Taxa de realização  181%  205% 194% 100% 153% 177%  Taxa de realização | Peso no Eixo  Classificação  Superou Superou Atingiu Superou Peso no Eixo  Classificação | Desvio  81% 105% 94% 0% 53%     | Alcobaça,<br>SAFSV, BRG<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC, UEIS e Polos<br>GIC | 50% Impacto QUAR  10% Impacto                          |

| Eixo 5: Ati | ividades de Gestão   |                 |            |            |               |            |                       | Peso na       | Avaliação | Global:       | 10%             |
|-------------|--|-----------------|------------|------------|---------------|------------|-----------------------|---------------|-----------|---------------|-----------------|
|             |  |                 |            |            |               |            |                       |               |           | Execução Eixo | o: 140%         |
| OOp 5.1:    | Elaborar e monitorizar os instrumentos de gestão do Instituto  |                 |            |            |               |            |                       |               | Pe        | so no Eixo    | 5%              |
|             | Indicadores  | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado  | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.          | Impacto<br>QUAR |
| 5.1.1       | Data limite para envio do PAA/QUAR (2024) para aprovação da Tutela   | 20%             | 30/11/2024 | 5 dias     | 22/11/2024    | 28/11/2024 | 100%                  | Atingiu       | 0%        | NAC           | -               |
| 5.1.2       | № de monitorizações de execução do PAA/QUAR  | 20%             | 2          | 1 dias     | 4             | 2          | 100%                  | Atingiu       | 0%        | NAC           | -               |
| 5.1.3       | Data de envio do pedido de contributos para o RAA 2023, às Unidades Orgânicas  | 20%             | 15/03/2024 | 1 dias     | 10/03/2024    | 12/01/2024 | 415%                  | Superou       | 315%      | NAC           | -               |
| 5.1.4       | № de dias úteis, após a receção dos contributos das U.O., para submissão do Relatório de<br>Atividades (2023) consolidado, à aprovação do CD | 20%             | 8          | 1 dias     | 6             | 4          | 150%                  | Superou       | 50%       | NAC           | -               |
| 5.1.5       | Data limite para envio do RAA (2022) para aprovação da Tutela  | 20%             | 15/04/2024 | 5 dias     | 06/04/2024    | 28/06/2024 | 100%                  | Não atingiu   | 0%        | NAC           | -               |
|             |  | 100%            |            |            |               |            | 173%                  |               |           |               |                 |
| OOp 5.2:    |  |                 |            |            |               |            |                       |               |           | so no Eixo    | 5%              |
|             | Indicadores  | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado  | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.          | Impacto<br>QUAR |
| 5.2.1       | Data de conclusão do Balanço Social/2024   | 30%             | 03/04/2024 | 15 dias    | 17/03/2024    | 28/03/2024 | 100%                  | Atingiu       | 0%        | DRH           | -               |
| 5.2.2       | Data de conclusão do Relatório de Gestão da Formação   | 20%             | 31/07/2024 | 15 dias    | 10/07/2024    |            |                       | Transferido   |           | DRH           | -               |
| 5.2.3       | № de dias úteis após a publicação da circular da DGO, para submissão da proposta de<br>mapa de Pessoal                                       | 25%             | 5          | 1 dias     | 3             | 1          | 150%                  | Superou       | 50%       | DRH           | -               |
| 5.2.4       | Data de conclusão do plano de formação   | 25%             | 02/11/2024 | 15 dias    | 11/10/2024    | 12/10/2024 | 124%                  | Superou       | 24%       | DRH           | -               |
|             |  | 100%            |            |            |               |            | 98%                   |               |           |               |                 |
| OOp 5.3:    | Assegurar a compatibilidade, funcionalidade, integridade e segurança dos sistemas de info  | ormação         |            |            |               |            |                       |               | Pe        | so no Eixo    | 5%              |
|             | Indicadores  | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado  | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.          | Impacto<br>QUAR |
| 5.3.3       | N.º de websites de projetos elaborados   | 100%            | 8          | 2          | 10            | 7          | 100%                  | Atingiu       | 0%        | DLSI          | -               |
|             |  | 100%            |            |            |               |            | 100%                  |               |           |               |                 |
| OOp 5.4:    | Acreditar os ensaios incluídos nos Planos Oficiais de Controlo   |                 |            |            |               |            |                       |               | Pe        | so no Eixo    | 5%              |
|             | Indicadores  | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado  | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.          | Impacto<br>QUAR |
| 5.4.1       | Taxa de cobertura dos ensaios acreditados (POC)  | 20%             | 80%        | 12%        | 95%           | 86%        | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GSQ           | Ind. 14         |
| 5.4.2       | Taxa de manutenção de ensaios acreditados  | 10%             | 82%        | 12%        | 95%           | 107%       | 148%                  | Superou       | 48%       | GSQ           | -               |
| 5.4.3       | № de ensaios em "Acreditação Flexível Global"  | 10%             | 95%        | 4%         | 100%          | 99%        | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GSQ           | -               |
| 5.4.4       | Taxa de execução das auditorias previstas no programa anual de auditorias  | 10%             | 80%        | 10%        | 95%           | 91%        | 118%                  | Superou       | 18%       | GSQ           | -               |
| 5.4.5       | Grau de eficácia das auditorias internas/externas  | 10%             | 40%        | 6%         | 50%           | 81%        | 203%                  | Superou       | 103%      | GSQ           | -               |
| 5.4.6       | Taxa de cumprimento do prazo para tratamento das "Não Conformidades"   | 20%             | 90%        | 5%         | 100%          | 100%       | 125%                  | Superou       | 25%       | GSQ           | -               |
| 5.4.7       | Taxa de execução do plano de participação de ECI e Ensaios de Aptidão  | 20%             | 75%        | 19%        | 95%           | 96%        | 126%                  | Superou       | 26%       | GSQ           | -               |
|             |  | 100%            |            |            |               |            | 127%                  |               |           |               |                 |

### RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2024

| Eixo 5: Ati | ividades de Gestão (Cont.)  |                 |           |            |               |           |                       | Peso na       | Avaliação | Global:    | 10%             |
|-------------|---|-----------------|-----------|------------|---------------|-----------|-----------------------|---------------|-----------|------------|-----------------|
| OOp 5.5:    | Melhorar a satisfação de Clientes e Parceiros   |                 |           |            |               |           |                       |               | Pes       | so no Eixo | 5%              |
| -           | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024 | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | u.o.       | Impacto<br>QUAR |
| 5.5.1       | Taxa de resposta às solicitações, dentro do prazo máximo estipulado                     | 50%             | 80%       | 10%        | 95%           | 87%       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GIC        | -               |
| 5.5.2       | Nível de satisfação de clientes e parceiros   | 30%             | 4.3       | 0.6        | 5,0           | 4,8       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GSQ        | Ind. 15         |
| 5.5.3       | N.º de aumento de clientes que representam uma quota de faturação                       | 10%             | 350       | 53         | 678           | 645       | 122%                  | Superou       | 22%       | GIC        | Ind. 10         |
| 5.5.4       | Taxa de encaminhamento de reclamações para o GQS  | 10%             | 80%       | 5%         | 90%           | 100%      | 150%                  | Superou       | 50%       | GIC        |                 |
|             |   | 100%            |           |            |               |           | 107%                  |               |           |            |                 |
| OOp 5.6:    | Incrementar a normalização dos processos de suporte ao Sistema de Gestão                |                 |           |            |               |           |                       |               | Pes       | so no Eixo | 5%              |
| -           | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024 | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | u.o.       | Impacto<br>QUAR |
| 5.6.1       | Nº de ações de sensabilização com os responsáveis das U.O./Laboratórios                 | 50%             | 3         | 1          | 5             | 6         | 138%                  | Superou       | 38%       | GSQ        | -               |
| 5.6.2       | Nº de procedimentos criados e/ou revistos   | 50%             | 5         | 1          | 7             | 8         | 138%                  | Superou       | 38%       | NAC        | ,-              |
|             |   | 100%            |           |            |               |           | 138%                  |               |           |            |                 |
| OOp 5.7:    | Implementar o Sistema de Segurança e Saúde no Trabalho (Laboratórios)                   |                 |           |            |               |           |                       |               | Pes       | so no Eixo | 5%              |
|             | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024 | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.       | Impacto<br>QUAR |
| 5.7.1       | Taxa de execução do Plano de Implementação da SST                                       | 50%             | 70%       | 11%        | 88%           | 62%       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GSQ        | Ind. 16         |
| 5.7.2       | Grau de satisfação dos Colaboradores com as condições de trabalho                       | 50%             | 3.5       | 0.5        | 4.4           | 3,4       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | NAC        | Ind. 17         |
|             | ,   | 100%            |           |            |               | -,        | 100%                  |               |           |            |                 |
| OOp 5.8:    | Dinamizar medidas que facilitem a vida profissional e pessoal dos colaboradores         |                 |           |            |               |           |                       |               | Pes       | so no Eixo | 5%              |
|             | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024 | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.       | Impacto<br>QUAR |
| 5.8.1       | Taxa de colaboradores com parecer favorável à solicitação do regime de teletrabalho     | 30%             | 95%       | 3%         | 98%           | 100%      | 142%                  | Superou       | 25%       | DRH        | Ind. 19         |
| 5.8.2       | Nº médio de horas de formação profissional por trabalhador                              | 30%             | 8.3       | 2          | 11            | 18        | 193%                  | Superou       | 94%       | DRH        | Ind. 21         |
| 5.8.3       | Índice de satisfação dos Colaboradores com o seu envolvimento na organização            | 30%             | 9.7       | 0.6        | 4.6           | 3,2       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | NAC        | Ind. 19         |
| 5.8.4       | Nº de ações de formação frequentadas, no âmbito da especialização dos atendedores (Artº | 10%             | 4         | 1          | 6             | 1         | 33%                   | Não Atingiu   | -67%      | GIC/ DRH   | Ind. 21         |
|             |   | 100%            |           |            |               |           | 134%                  |               |           |            |                 |
| OOp 5.9:    | Promover uma utilização mais eficiente dos recursos financeiros                         |                 |           |            |               |           |                       |               | Pes       | so no Eixo | 5%              |
|             | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024 | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | u.o.       | Impacto<br>QUAR |
| 5.9.1       | Receita Própria arrecadada (M€)   | 70%             | 5.2       | 1          | 7             | 5,2       | 100%                  | Atingiu       | 31%       | DRFP       | Ind. 9          |
| 5.9.2       | Rácio Gastos Fixos/Gastos Operacionais  | 30%             | 22%       | 3%         | 28%           | 13%       | 141%                  | Superou       | 63%       | DRFP       | Ind. 11         |
|             |   | 100%            |           |            |               |           | 112%                  | ·             |           |            |                 |

### RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2024

| Eixo 5: Ativ | ridades de Gestão (Cont.)   |                 |            |            |               |           |                       | Peso na       | Avaliação | Global:         | 10%             |
|--------------|---|-----------------|------------|------------|---------------|-----------|-----------------------|---------------|-----------|-----------------|-----------------|
| OOp 5.11:    | Produzir relatórios trimestrais de monitorização de indicadores de gestão               |                 |            |            |               |           |                       |               | Pe        | so no Eixo      | 5%              |
|              | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.            | Impacto<br>QUAR |
| 5.11.1       | Nº de parcerias/consórcios constituídos   | 50%             | 12         | 18         | 150           | 165       | 138%                  | Superou       | 38%       |                 | -               |
| 5.11.2       | № de Relatórios produzidos  | 25%             | 4          | 1          | 6             | 4         | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GAP             | -               |
| 5.11.3       | Nº médio de dias úteis para apresentação dos relatórios, após o final de cada trimestre | 25%             | 5          | 1          | 7             | 15        | 225%                  | Superou       | 125%      |                 | -               |
|              |   | 100%            |            |            |               |           | 150%                  |               |           |                 |                 |
| OOp 5.12:    | Executar as ações de melhoria contratualizadas no âmbito da Gestão por Processos        |                 |            |            |               |           |                       |               | Pe        | so no Eixo      | 5%              |
|              | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.            | Impacto<br>QUAR |
| 5.12.1       | Taxa de implementação de processos  | 50%             | 70%        | 10%        | 95%           | 64%       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | Todos Dep e GAT |                 |
| 5.12.2       | Taxa de desmaterialização de processos  | 50%             | 80%        | 10%        | 95%           | 83%       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | Todos Dep e dat | -               |
| 5.12.3       | N.º de Processos revistos ou criados  | 25%             | 10         | 2          | 13            | 14        | 140%                  | Superou       | 40%       |                 |                 |
|              |   | 125%            |            |            |               |           | 135%                  |               |           |                 |                 |
| OOp 5.13:    | Implementar o sistema de gestão de ativos   |                 |            |            |               |           |                       |               | Pe        | so no Eixo      | 5%              |
|              | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.            | Impacto<br>QUAR |
| 5.13.1       | Taxa de implementação do sistema de gestão  | 50%             | 75%        | 15%        | 100%          | 100%      | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GGP             | -               |
| 5.13.2       | Taxa de atualização do inventário   | 50%             | 90%        | 5%         | 100%          | 90%       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GGP             | -               |
|              |   | 100%            |            |            |               |           | 100%                  |               |           |                 |                 |
| OOp 5.14:    | Modernizar o edificado  |                 |            |            |               |           |                       |               | Pe        | so no Eixo      | 5%              |
|              | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.            | Impacto<br>QUAR |
| 5.14.1       | Taxa de execução da empreitada do Polo de inovação de Alcobaça                          | 10%             | 80%        | 12%        | 95%           | 0%        | 0%                    | Transferido   | -100%     |                 |                 |
| 5.14.2       | Taxa de execução da empreitada do Polo de inovação de Dois Portos                       | 10%             | 80%        | 12%        | 95%           | 0%        | 0%                    | Transferido   | -100%     |                 |                 |
| 5.14.3       | Taxa de execução da empreitada do Polo de inovação de Braga                             | 10%             | 80%        | 12%        | 95%           | 0%        | 0%                    | Transferido   | -100%     |                 |                 |
| 5.14.4       | Taxa de execução da empreitada do Polo de inovação de Vairão                            | 10%             | 80%        | 12%        | 95%           | 0%        | 0%                    | Transferido   | -100%     |                 |                 |
| 5.14.5       | Taxa de execução da empreitada do Polo de Inovação de Alvalade do Sado                  | 10%             | 80%        | 12%        | 95%           | 0%        | 0%                    | Transferido   | -100%     | GGP             |                 |
| 5.14.6       | Taxa de execução da empreitada do Polo de Inovação de Santarem (fonte boa)              | 10%             | 80%        | 12%        | 95%           | 0%        | 0%                    | Transferido   | -100%     |                 |                 |
| 5.14.7       | Taxa de execução da empreitada do Polo de Inovação de Oeiras                            | 20%             | 80%        | 12%        | 95%           | 0%        | 0%                    | Transferido   | -100%     |                 |                 |
| 5.14.8       | Taxa de execução da empreitada do Polo de Inovação de Elvas                             | 10%             | 80%        | 12%        | 95%           | 0%        | 0%                    | Transferido   | -100%     |                 |                 |
| 5.14.9       | Data de lançamento do procedimento para projetos de execução das obras de beneficiação  |                 | 30/10/2024 | 60 dias    | 31/12/2024    | 0         | 0%                    | Transferido   | -100%     |                 |                 |
|              |   | 100%            |            |            |               |           | 0%                    |               |           |                 |                 |
| OOp 5.15:    | Contribuir para o aumento da eficiência produtiva dos laboratórios                      |                 |            |            |               |           |                       |               | Pe        | so no Eixo      | 5%              |
|              | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.            | Impacto<br>QUAR |
| 5.15.1       | Taxa de implementação do plano de manutenção preventiva de equipamentos                 | 40%             | 50%        | 8%         | 63%           | 60%       | 119%                  | Superou       | 19%       |                 | -               |
| 5.15.2       | Taxa de execução da manutenção corretiva interna  | 30%             | 95%        | 2%         | 100%          | 95%       | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GGP             | -               |
| 5.15.3       | Dias úteis de paragem da produção para reparação, "in house", de equipamento            | 30%             | 5          | 2          | 2             | 5         | 100%                  | Atingiu       | 0%        |                 | -               |
|              |   | 100%            |            |            |               |           | 108%                  | 1             | 1         |                 |                 |

| Eixo 5: Ativ | ridades de Gestão (Cont.)   |                 |            |            |               |            |                       | Peso na       | Avaliação | Global:    | 10%             |
|--------------|---|-----------------|------------|------------|---------------|------------|-----------------------|---------------|-----------|------------|-----------------|
| OOp 5.16:    | Contribuir para sustentabilidade ambiental                                  |                 |            |            |               |            |                       |               | Pe:       | so no Eixo | 5%              |
|              | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado  | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.       | Impacto<br>QUAR |
| 5.16.1       | Taxa de implementação das medidas relacionadas com a proteção do ambiente   | 20%             | 60%        | 9%         | 75%           | 60%        | 100%                  | Atingiu       | 0%        |            | Ind. 14         |
| 5.16.2       | Taxa de redução de consumo de combustíveis fósseis                          | 20%             | 16%        | 3%         | 20%           | 15%        | 71%                   | Não atingiu   | -29%      | GGP        | Ind. 14         |
| 5.16.3       | Taxa de redução de consumo de energia elétrica                              | 20%             | 5%         | 1%         | 7%            | 13%        | 200%                  | Superou       | 100%      | GGP        | Ind. 14         |
| 5.16.4       | Taxa de utilização de veículos elétricos                                    | 20%             | 25%        | 4%         | 31%           | 38%        | 154%                  | Superou       | 54%       |            | Ind. 14         |
| 5.16.5       | Variação dos Gastos Ambientais/Gastos Operacionais                          | 20%             | 21%        | 4%         | 16%           | 15%        | 130%                  | Superou       | 30%       | DRFP       | Ind. 12         |
|              |   | 100%            |            |            |               |            | 131%                  |               |           |            |                 |
| OOp 5.17:    | Incrementar as ações do processo de recuperação de dívida                   |                 |            |            |               |            |                       |               | Pe        | so no Eixo | 5%              |
|              | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado  | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.       | Impacto<br>QUAR |
| 5.17.1       | Percentagem de receita própria cobrada relativa a períodos anteriores       | 50%             | 5%         | 1%         | 7%            | 6%         | 100%                  | Atingiu       | 0%        | DRFP       | T -             |
| 5.17.2       | Taxa de aumento do nº de comunicações enviadas para recuperação de dívida   | 50%             | 5%         | 1%         | 7%            | 5%         | 100%                  | Atingiu       | 0%        | DKFP       | _               |
|              |   | 100%            |            |            |               |            | 100%                  |               |           |            |                 |
| OOp 5.18:    | Coordenar a participação do INIAV em exposições, feiras e eventos especiais |                 |            |            |               |            |                       |               | Pe        | so no Eixo | 5%              |
|              | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado  | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.       | Impacto<br>QUAR |
| 5.18.1       | № total de eventos participados pelo INIAV                                  | 50%             | 145        | 22         | 181           | 198        | 137%                  | Superou       | 37%       | DLSI       |                 |
| 5.18.2       | Total de notícias nos media, envolvendo o INIAV                             | 50%             | 800        | 120        | 1000          | 1063       | 133%                  | Superou       | 33%       | DLSI       | _               |
|              |   | 100%            |            |            |               |            | 135%                  |               |           |            |                 |
| OOp 5.19:    | Monitorizar a satisfação dos Dirigentes e Colaboradores                     | <u> </u>        | •          |            |               |            | •                     | •             | Pe        | so no Eixo | 5%              |
|              | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado  | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.       | Impacto<br>QUAR |
| 5.19.1       | Data de lançamento do questionário de satisfação                            | 50%             | 01/03/2024 | 5 dias     | 23/02/2024    | 18/01/2024 | 254%                  | Superou       | 154%      | NAC        | -               |
| 5.19.2       | Data de envio ao CD do relatório do questionário de satisfação              | 50%             | 12/04/2024 | 2 dias     | 11/04/2024    | 07/03/2024 | 1000%                 | Superou       | 900%      | NAC        | -               |
|              | ,                                     | 100%            |            |            |               |            | 627%                  |               |           |            |                 |
| OOp 5.20:    | Otimizar o sistema de informação laboratorial                               |                 |            |            |               |            | 3=1,11                |               | Pe        | so no Eixo | 5%              |
|              | Indicadores   | Peso no<br>Obj. | Meta 2024  | Tolerância | Valor Crítico | Resultado  | Taxa de<br>realização | Classificação | Desvio    | U.O.       | Impacto<br>QUAR |
| 5.20.1       | Implementação do "Nautilus" no Pólo de Santarém                             | 50%             | 30/11/2024 | 30 dias    | 31/10/2024    |            | 0%                    | S/ Execução   | 0%        |            |                 |
| 5.20.1       | Implementação do "Nautilus" no BRG-Oeiras                                   | 50%             | 30/06/2024 | 30 dias    | 30/05/2024    | 20/06/2024 | 100%                  | Atingiu       | 0%        | GIC        |                 |
| 5.20.2       | Implementação do "Nautilus" na Tapada da ajuda                              | 50%             | 30/11/2024 | 30 dias    | 31/10/2024    | 17/10/2024 | 137%                  | Superou       | 37%       |            |                 |
|              |   | 150%            |            |            | _             |            | 119%                  |               |           |            |                 |

# **BALANÇO SOCIAL**

Decreto-Lei n.º 190/96, de 9 de outubro

# 2024

|       | _ ~ _     |         |        |                 |
|-------|-----------|---------|--------|-----------------|
| IDFNT | ΊΕΙΛΔΛΔΟ  | DO SFR  | VICO / | <b>ENTIDADE</b> |
|       | II ICACAO | DO JEIN | VICU / |                 |

Código SIOE: 875780356

Ministério: Agricultura e Pescas

Serviço / Entidade: Instituto Nacional de Investigação Agrária e Vetrinária, I.P.

# NÚMERO DE PESSOAS EM EXERCÍCIO DE FUNÇÕES NO SERVIÇO (Não incluir Prestações de Serviços)

| Em 1 de Janeiro de 2024   | 556 |
|---------------------------|-----|
| Em 31 de Dezembro de 2024 | 532 |

Nota: Em caso de processo de fusão/reestruturação da entidade existente a 31/12/2024, indicar o critério adotado para o registo dos dados do Balanço Social 2024 na folha "Criterio"

Contacto(s) do(s) responsável(eis) pelo preenchimento

Nome Rosa Ramos

Tel: 214403500

E-mail: drh@iniav.pt

Data 3/28/2025

| Notas Explicativas:   |
|---|
| Em caso de processo de fusão/reestruturação da entidade existente a 31/12/2024 deverá ser<br>indicado o critério adotado para o registo dos dados do Balanço Social 2024.   |
| Por exemplo: caso de uma entidade que resulta da fusão de 2 entidades, em que a nova entidade iniciou o seu funcionamento a 1 de junho 2024:  Deverá registar os dados da entidade nova referente ao período de 1 junho a 31 dezembro, especificando em baixo na descrição da entidade a data de início da nova entidade e o número de trabalhadores em exercício de funções nessa data, em substituição do n.º de trabalhadores a 1 de janeiro 2024 na folha de identificação. |
| Caso este critério não seja aplicável para algum dos quadros, deverá também ser descrita<br>neste campo de descrição o critério adotado.  |
| Critério adotado (descrição da entidade):   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |
|   |

### **BALANCO SOCIAL 2024**

#### **ÍNDICE DE QUADROS**

#### **CAPÍTULO 1 - RECURSOS HUMANOS**

- Quadro 1: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de vinculação e género, em 31 de dezembro
- Quadro 2: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o escalão etário e género, em 31 de dezembro
- Quadro 3: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o nível de antiguidade e género, em 31 de dezembro
- Quadro 4: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o nível de escolaridade e género, em 31 de dezembro
- Quadro 5: Contagem dos trabalhadores estrangeiros por grupo/cargo/carreira, segundo a nacionalidade e género, em 31 de dezembro
- Quadro 6: Contagem de trabalhadores portadores de deficiência por grupo/cargo/carreira, segundo o escalão etário e género, em 31 de dezembro
- Quadro 7: Contagem dos trabalhadores admitidos e regressados durante o ano, por grupo/cargo/carreira e género, segundo o modo de ocupação do posto de trabalho ou modalidade de vinculação
- Quadro 8: Contagem das saídas de trabalhadores nomeados ou em comissão de serviço, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de saída e género
- Quadro 9: Contagem das saídas de trabalhadores contratados, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de saída e género
- Quadro 10: Contagem dos postos de trabalho previstos e não ocupados durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo a dificuldade de recrutamento
- Quadro 11: Contagem das mudanças de situação dos trabalhadores, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo e género
- Quadro 12: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de horário de trabalho e género, em 31 de dezembro
- Quadro 13: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o período normal de trabalho (PNT) e género, em 31 de dezembro
- Quadro 14: Contagem das horas de trabalho suplementar durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de prestação do trabalho e género
- Quadro 14.1: Contagem das horas de trabalho nocturno, normal e suplementar durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o género
- Quadro 15: Contagem dos dias de ausências ao trabalho durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de ausência e género
- Quadro 16: Contagem dos trabalhadores em greve durante o ano, por escalão de PNT e tempo de paralisação

### **CAPÍTULO 2 - REMUNERAÇÕES E ENCARGOS**

- Quadro 17: Estrutura remuneratória, por género
- Quadro 18: Total dos encargos anuais com pessoal
- Quadro 18.1: Suplementos remuneratórios
- Quadro 18.2: Encargos com prestações sociais
- Quadro 18.3: Encargos com benefícios sociais

### **CAPÍTULO 3 - HIGIENE E SEGURANÇA**

- Quadro 19: Número de acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa durante o ano, por género
- Quadro 20: Número de casos de incapacidade declarados durante o ano, relativamente aos trabalhadores vítimas de acidente de trabalho
- Quadro 21: Número de situações participadas e confirmadas de doença profissional e de dias de trabalho perdidos durante o ano
- Quadro 22: Número e encargos das actividades de medicina no trabalho ocorridas durante o ano
- Quadro 23: Número de intervenções das comissões de segurança e saúde no trabalho ocorridas durante o ano, por tipo
- Quadro 24: Número de trabalhadores sujeitos a acções de reintegração profissional em resultado de acidentes de trabalho ou doença profissional durante o ano
- Quadro 25: Número de acções de formação e sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho
- Quadro 26: Custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais durante o ano

### **CAPÍTULO 4 - FORMAÇÃO PROFISSIONAL**

- Quadro 27: Contagem relativa a participações em acções de formação profissional durante o ano, por tipo de acção, segundo a duração
- Quadro 28: Contagem relativa a participações em acções de formação durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o tipo de acção
- Quadro 29: Contagem das horas dispendidas em formação durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o tipo de acção
- Quadro 30: Despesas anuais com formação

### **CAPÍTULO 5 - RELAÇÕES PROFISSIONAIS**

Quadro 31: Relações profissionais

Quadro 32: Disciplina

Quadro 1: Contagem dos por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de vinculação e género, em 31 de dezembro

| Gruputcarquicarrairal f Madalidader<br>de vinculação                       | Hamoaçãa | definitive | Tresrit | eqün<br>ária par<br>torminada | Trearit | açãn<br>ária par<br>orminávol |   | unçüsz<br>er tempe<br>minede | Péblica | unçãos<br>a torma<br>va corta | OT am I<br>Péblices<br>rarelatio | unçüer<br>e termu<br>u incertu | Comissão e<br>no âmbito | da Sarviça<br>a da LTFP | CT au de<br>Cádiga da<br>par t<br>indotor | Trabella | Cádiqu du<br>terms ( | nbitu du<br>Trabalku a<br>cartu nu<br>rtu) | Comircão<br>no âmbito<br>do Tre |   | тот | AL  | TOTAL |
|--|----------|------------|---------|-------------------------------|---------|-------------------------------|---|------------------------------|---------|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|-------------------------|-------------------------|---|----------|----------------------|--|---------------------------------|---|-----|-----|-------|
|  | н        | F          | н       | F                             | н       | F                             | н | F                            | н       | F                             | н                                | F                              | н                       | F                       | н   | F        | н                    | F  | н                               | F | н   | F   |       |
| Reprezentanter du puder legirlativu e<br>de árgāur executivus              |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| Dirigonto suporiar do 1º grau a)   |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               | 1                                |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | - 1 | 0   |       |
| Diriganta supariur da 2º grau a)   |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  | - 1                            |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 1   |       |
| Dirigonto intormádia do 1º grau a)   |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               | 2                                | 4                              |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 2   | 4   |       |
| Dirigonto intormédia do 2º grau a)   |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               | 4                                | 6                              |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 4   | 6   | 1     |
| Dirigonto intormédia do 3º grau o<br>roquintor a)                          |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| Técnica Superiar   |          |            |         |                               | 36      | 128                           | 0 | 0                            | 8       | 14                            |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 44  | 142 | 18    |
| Azzirtanta túcnicu, túcnicu da níval<br>intermédiu, pazzuel administrativu |          |            |         |                               | 26      | 95                            | 0 | 0                            | 5       | 4                             |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 31  | 99  | 13    |
| Arristanta uparaciunal, uparáriu,<br>auxiliar                              |          |            |         |                               | 33      | 36                            | 0 | 0                            | 2       | 2                             |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 35  | 38  | 7     |
| Aprondizos o praticantos   |          |            |         |                               | 0       | 0                             | 0 | 0                            | 0       | 0                             |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| Informático  |          |            |         |                               | 12      | 1                             | 0 | 0                            | 0       | 0                             |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 12  | - 1 | 1     |
| Magietrada   |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| Diplomata  |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| Pazznel dur Sarviçur Extornur du MHE<br>ezzirtanta da razidência           |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| Pazznel da Inspacção   |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| Pazznel da Invastique Ciantífica   |          |            |         |                               | 29      | 64                            | 3 | 7                            | 0       | 5                             |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 32  | 76  | 10    |
| Ducanta Enrinu Univarritériu   |          |            |         |                               | 0       | 1                             | 0 | 0                            | 0       | 0                             |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | - 1 |       |
| Ducanta Enrinu Supariur Pulitécnicu  |          |            |         |                               | 1       | 0                             | 0 | 0                            | 0       | 0                             |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 1   | 0   |       |
| Educ.Infância o Duc. du Enr. Bárica o<br>Socundária                        |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| MCdica   |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| Enformoira   |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| Téc. Diagnártica o Toraptutica   |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         | 1                             |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 1   |       |
| Técnica Superiar de Suéde  |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         | - 1                           |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 1   |       |
| Chofie Tributérie  |          |            |         |                               |         |                               |   |                              |         |                               |                                  |                                |                         |                         |   |          |                      |  |                                 |   | 0   | 0   |       |
| Total  | 0        | 0          | 0       | 0                             | 137     | 325                           | 3 | 7                            | 15      | 27                            | 7                                | - 11                           | 0                       | 0                       | 0   | 0        | 0                    | 0  | 0                               | 0 | 162 | 370 | 53    |

SE Células a vermelho - Totais não Quadro 2: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o escalão etário e género, em 31 de dezembro estão iguais aos do Quadro1 25-29 30-34 35-39 40-44 45-49 50-54 Menos que 20 anos 60-64 maior ou igual a 70 anos TOTAL Grupo/cargo/carreira / Escalão etário e género Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos Dirigente superior de 1º grau a) Dirigente superior de 2º grau a) Dirigente intermédio de 1º grau a) Dirigente intermédio de 2º grau a) Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a) Técnico Superior assistente técnico, técnico de nível intermédio, Assistente operacional, operário, auxiliar Aprendizes e praticantes nformático Magistrado Diplomata Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência Pessoal de Inspecção Pessoal de Investigação Científica Docente Ensino Universitário Docente Ensino Superior Politécnico Educ, Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário Enfermeiro Téc. Diagnóstico e Terapêutica Técnico Superior de Saúde Chefia Tributária Pessoal de Administração Tributária Pessoal Aduaneiro Conservador e Notário Oficial dos Registos e do Notariado Oficial de Justiça Forças Armadas - Oficial b) Forças Armadas - Sargento b) Forças Armadas - Praça b) Polícia Judiciária Polícia de Segurança Pública - Oficial Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia Polícia de Segurança Pública - Agente Guarda Nacional Republicana - Oficial Guarda Nacional Republicana - Sargento Guarda Nacional Republicana - Guarda Serviço Estrangeiros Fronteiras Guarda Prisional Outro Pessoal de Segurança c) Bombeiro Polícia Municipal TOTAL

M F

M

Prestações de Serviços

Tarefa

Avença Total

Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

M F

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

| Quadro 3: Contagem dos   |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | estão ig | vermelho -<br>uais aos do Q |       |
|--|-------|--|--------|----------|-----------|-----------|------|-----------|--|------|-----------|---------|---------|-----------|---------|-----------|---------|----------------|----------|-----------------------------|-------|
| Grupo/cargo/carreira/<br>Tempo de serviço                          | até ! | 5 anos<br>F  | 5<br>M | - 9<br>F | 10 -<br>M | - 14<br>F | 15 · | - 19<br>F | 20 ·   | · 24 | 25 -<br>M | 29<br>F | 30<br>M | - 34<br>F | 35<br>M | - 39<br>F | 40 ou m | nais anos<br>F | тот      | AL<br>F                     | TOTAL |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos         |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           | ·       |         |           |         |           |         | ·              | 0        | 0                           | 0     |
| Dirigente superior de 1º grau a)                                   | 0     | 0  | 0      | 0        | 0         | 0         | 0    | 0         | 0  | 0    | 1         | 0       | 0       | 0         | 0       | 0         | 0       | 0              | 1        | 0                           | 1     |
| Dirigente superior de 2º grau a)                                   | 0     | 0  | 0      | 0        | 0         | 1         | 0    | 0         | 0  | 0    | 0         | 0       | 0       | 0         | 0       | 0         | 0       | 0              | 0        | 1                           | 1     |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                 | 0     | 0  | 0      | 1        | 0         | 0         | 0    | 0         | 1  | 2    | 0         | 0       | 0       | 0         | 0       | 0         | 1       | 1              | 2        | 4                           | 6     |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                 | 0     | 0  | 1      | 1        | 1         | 1         | 0    | 0         | 0  | 0    | 0         | 0       | 1       | 2         | 1       | 0         | 0       | 2              | 4        | 6                           | 10    |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a)                     | 0     | 0  | 0      | 0        | 0         | 0         | 0    | 0         | 0  | 0    | 0         | 0       | 0       | 0         | 0       | 0         | 0       | 0              | 0        | 0                           | 0     |
| Técnico Superior   | 9     | 18   | 10     | 21       | 7         | 25        | 0    | 3         | 3  | 10   | 4         | 22      | 6       | 18        | 2       | 17        | 3       | 8              | 44       | 142                         | 186   |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio,                   | 6     | 5  | 1      | 3        | 1         | 3         | 1    | 2         | 1  | 4    | 3         | 15      | 4       | 13        | 4       | 22        | 10      | 32             | 31       | 99                          | 130   |
| pessoal administrativo  Assistente operacional, operário, auxiliar | 3     | 2  | 5      | 0        | 0         | 0         | 0    | 1         | 1  | 0    | 1         | 6       | 3       | 3         | 4       | . 8       | 18      |                |          | 38                          |       |
| Aprendizes e praticantes   |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Informático  | 1     | 0  | 2      | 0        | 1         | 0         | 0    | 0         | 0  | 0    | 1         | 0       | 3       | 0         | 1       | 1         | 3       | 0              | 12       | 1                           | 13    |
| Magistrado   | ·     | , and the second | _      |          | ·         | J         |      | Ĭ         | , and the second | ŭ    | ·         | · ·     |         | Ĭ         |         | ·         |         | ,              |          |                             | 0     |
|  |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Diplomata Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente        |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| de residência  |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Persoal de Inspecção   | _     | _  |        |          |           | 2         |      |           |  |      | ,         | _       |         |           | _       |           |         |                | 0        | 7.                          | 100   |
| Pessoal de Investigação Científica                                 | 7     | 9  |        | 14       | 0         | 2         | 0    | 3         | 0  | 2    | 1         | 7       | 5       | 14        | -       | 14        | - 6     | 11             | 32       | 76                          | 108   |
| Docente Ensino Universitário                                       | 0     | 0  | 0      | 0        | 0         | 0         | 0    | 0         | 0  | 0    | 0         | 0       | 0       | 0         | 0       | 1         | 0       | 0              | 0        | 1                           | 1     |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                | 0     | 0  | 0      | 0        | 0         | 0         | 0    | 0         | 0  | 0    | 1         | 0       | 0       | 0         | 0       | 0         | 0       | 0              | 1        | 0                           | 1     |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                   |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Médico   |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Enfermeiro   |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica                                     | 0     | 0  | 0      | 0        | 0         | 0         | 0    | 0         | 0  | 0    | 0         | 0       | 0       | 1         | 0       | 0         | 0       | 0              | 0        | 1                           | 1     |
| Técnico Superior de Saúde  | 0     | 0  | 0      | 0        | 0         | 0         | 0    | 0         | 0  | 1    | 0         | 0       | 0       | 0         | 0       | 0         | 0       | 0              | 0        | 1                           | 1     |
| Chefia Tributária  |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Pessoal de Administração Tributária                                |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Pessoal Aduaneiro  |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Conservador e Notário  |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Oficial de Justiça   |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Forças Armadas - Oficial b)  |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Forças Armadas - Sargento b)                                       |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Forças Armadas - Praça b)  |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Polícia Judiciária   |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                             |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                    |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                              |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                              |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                             |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda                               |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras                                    |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Guarda Prisional   |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Outro Pessoal de Segurança c)                                      |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Bombeiro   |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Polícia Municipal  |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                | 0        | 0                           | 0     |
| Total  | 26    | 34   | 25     | 40       | 10        | 32        | 1    | 9         | 6  | 19   | 12        | 50      | 22      | 51        | 19      | 63        | 41      | 72             | 162      | 370                         | 532   |
| NOTAS:   |       |  |        |          |           |           |      |           |  |      |           |         |         |           |         |           |         |                |          |                             |       |

Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

A antiguidade reporta-se ao tempo de serviço na Administração Pública.

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço

de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 4: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo o nível de escolaridade e género, em 31 de dezembro

| Quadro 4: Contagem dos t   |        |                     | or grupore        | 3       |              |            |              |             |      |     | ,                 |         |        |   |          |       |    |      |         |        | estao ig | uais aos do | Quadro1 |
|--|--------|---------------------|-------------------|---------|--------------|------------|--------------|-------------|------|-----|-------------------|---------|--------|---|----------|-------|----|------|---------|--------|----------|-------------|---------|
| Grupo/cargo/carreira / Habilitação Literária                           | escola | 4 anos de<br>ridade | 4 anos de escolar | idade ( | 6 anos de es | colaridade | 9.º ano ou e | equivalente | 11.° | ano | 12.° ano ou equiv | valente | Bachar |   | Licencia | atura |    | rado | Doutora | amento |          | TAL         | Tota    |
| presentantes do poder legislativo e de órgãos                          | М      | F                   | М                 | F       | М            | F          | М            | F           | М    | F   | M                 | F       | М      | F | М        | F     | М  | F    | М       | F      | М        | F           |         |
| ecutivos   | 0      | 0                   |                   | 0       | 0            | 0          |              | 0           |      |     |                   | 0       |        | 0 | 0        | 0     | •  |      |         | 0      | 0        | 0           |         |
| igente superior de 1º grau a)  | 0      |                     | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 0    | 0   | 0                 | 0       | 0      | 0 | 0        | 0     | 0  | 0    | 1       | 0      | 1        | 0           |         |
| igente superior de 2º grau a)  | 0      |                     | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 0    | 0   | 0                 | 0       | 0      | 0 | 0        | 0     | 0  | 1    | 0       | 0      | 0        | 1           |         |
| igente intermédio de 1º grau a)  | 0      |                     | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 0    | 0   | 0                 | 0       | 0      | 0 | 1        | 1     | 1  | 1    | 0       | 2      | 2        | 4           |         |
| rigente intermédio de 2º grau a)                                       | 0      | 0                   | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 0    | 0   | 0                 | 0       | 0      | 0 | 1        | 2     | 2  | 2    | . 1     | 2      | 4        | 6           |         |
| rigente intermédio de 3º grau e seguintes a)                           |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| cnico Superior   | 0      | 0                   | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 0    | 0   | 0                 | 0       | 0      | 3 | 29       | 62    | 11 | 65   | 4       | 12     | 44       | 142         |         |
| sistente técnico, técnico de nível intermédio,<br>ssoal administrativo | 0      | 0                   | 0                 | 0       | 1            | 1          | 1            | 12          | 2    | 6   | 24                | 73      | 0      | 2 | 0        | 4     | 3  | 1    | 0       | 0      | 31       | 99          |         |
| sistente operacional, operário, auxiliar                               | 0      | 0                   | 9                 | 10      | 10           | 9          | 9            | 11          | 0    | 0   | 7                 | 7       | 0      | 0 | 0        | 1     | 0  | 0    | 0       | 0      | 35       | 38          |         |
| rendizes e praticantes   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| ormático   | 0      | 0                   | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 1    | 1   | 6                 | 0       | 0      | 0 | 5        | 0     | 0  | 0    | 0       | 0      | 12       | 1           |         |
| ngistrado  |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| plomata  |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| ssoal dos Serviços Externos do MNE - assistente<br>residência          |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| ssoal de Inspecção   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| ssoal de Investigação Científica                                       | 0      | 0                   | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 0    | 0   | 0                 | 0       | 0      | 0 | 0        | 6     | 1  | 5    | 31      | 65     | 32       | 76          |         |
| cente Ensino Universitário   | 0      | 0                   | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 0    | 0   | 0                 | 0       | 0      | 0 | 0        | 0     | 0  | 0    | 0       | 1      | 0        | 1           |         |
| cente Ensino Superior Politécnico                                      | 0      | 0                   | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 0    | 0   | 0                 | 0       | 0      | 0 | 0        | 0     | 0  | 0    | 1       | 0      | 1        | 0           |         |
| uc, Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                        |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| dico   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| fermeiro   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| c. Diagnóstico e Terapêutica   | 0      | 0                   | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 0    | 0   | 0                 | 0       | 0      | 0 | 0        | 1     | 0  | 0    | 0       | 0      | 0        | 1           |         |
| cnico Superior de Saúde  | 0      | 0                   | 0                 | 0       | 0            | 0          | 0            | 0           | 0    | 0   | 0                 | 0       | 0      | 0 | 0        | 0     | 0  | 1    | 0       | 0      | 0        | 1           |         |
| efia Tributária  | -      |                     |                   |         |              |            |              |             |      | _   |                   |         |        |   |          | Ĭ     | _  |      |         |        | 0        | 0           |         |
| ssoal de Administração Tributária                                      |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| ssoal Aduaneiro  |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        |             |         |
|  |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        |             |         |
| nservador e Notário  |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| icial dos Registos e do Notariado                                      |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| icial de Justiça   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| rças Armadas - Oficial b)  |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| rças Armadas - Sargento b)   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| rças Armadas - Praça b)  |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| lícia Judiciária   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| lícia de Segurança Pública - Oficial                                   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| lícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                          |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| lícia de Segurança Pública - Agente                                    |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| arda Nacional Republicana - Oficial                                    |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| arda Nacional Republicana - Sargento                                   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| arda Nacional Republicana - Guarda                                     |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| rviço Estrangeiros Fronteiras  |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| arda Prisional   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| tro Pessoal de Segurança c)  |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| mbeiro   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
| ícia Municipal   |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   |          |       |    |      |         |        | 0        | 0           |         |
|  |        |                     |                   |         |              |            |              |             |      |     |                   |         |        |   | ı I      |       |    |      |         |        |          |             |         |

| Grupo/cargo/carreira / Habilitação Literária | Menos de<br>escola | 4 anos de<br>ridade | 4 anos de e | escolaridade | 6 anos de e | scolaridade | 9.º ano ou e | equivalente | 11.9 | ° ano | 12.º ano ou | equivalente | Bacha | ırelato | Liceno | ciatura | Mes | trado | Doutor | amento | тот | ΓAL | Total |
|--|--------------------|---------------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|-------------|------|-------|-------------|-------------|-------|---------|--------|---------|-----|-------|--------|--------|-----|-----|-------|
|  | М                  | F                   | М           | F            | М           | F           | М            | F           | М    | F     | М           | F           | М     | F       | М      | F       | М   | F     | М      | F      | М   | F   |       |
| Tarefa                                       |                    |                     |             |              |             |             |              |             |      |       |             |             |       |         |        |         |     |       |        |        | 0   | 0   | 0     |
| Avença                                       |                    |                     |             |              |             |             |              |             |      |       |             |             |       |         |        |         |     |       |        |        | 0   | 0   | 0     |
| Total  | 0                  | 0                   | 0           | 0            | 0           | 0           | 0            | 0           | 0    | 0     | 0           | 0           | 0     | 0       | 0      | 0       | 0   | 0     | 0      | 0      | 0   | 0   | 0     |

Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED

(Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 5: Contagem dos trabalhadores estrangeiros por grupo/cargo/carreira, segundo a nacionalidade e género, em 31 de dezembro

| nacionalidade e género, e  |              |              |      |         | -           |             |      |          |       |
|--|--------------|--------------|------|---------|-------------|-------------|------|----------|-------|
| Grupo/cargo/carreira<br>Proveniência do trabalhador                | União E<br>M | uropeia<br>F | M CP | LP<br>F | Outros<br>M | países<br>F | M TO | TAL<br>F | Total |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos         |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Dirigente superior de 1º grau a)                                   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Dirigente superior de 2º grau a)                                   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                 |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                 |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a)                     |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Técnico Superior   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio,                   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| pessoal administrativo  Assistente operacional, operário, auxiliar |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Aprendizes e praticantes   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Informático  |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
|  |              |              |      |         |             |             |      |          |       |
| Magistrado   |              |              |      |         |             |             | 0    |          | 0     |
| Diplomata Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente        |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| de residência  |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Pessoal de Inspecção   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Pessoal de Investigação Científica                                 | 1            | 0            | 0    | 1       | 1           | 1           | 2    | 2        | 4     |
| Docente Ensino Universitário                                       |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Médico   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Enfermeiro   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica                                     |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Técnico Superior de Saúde  |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Chefia Tributária  |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Pessoal de Administração Tributária                                |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Pessoal Aduaneiro  |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Conservador e Notário  |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Oficial de Justiça   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Forças Armadas - Oficial b)  |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Forças Armadas - Sargento b)                                       |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Forças Armadas - Praça b)  |              |              |      |         |             |             | 0    |          | 0     |
| Polícia Judiciária   |              |              |      |         |             |             | 0    |          | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                             |              |              |      |         |             |             | 0    |          | 0     |
|  |              |              |      |         |             |             | _    |          |       |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                    |              |              |      |         |             |             | 0    |          | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                              |              |              |      |         |             |             | 0    |          | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                              |              |              |      |         |             |             | 0    |          | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                             |              |              |      |         |             |             | 0    |          | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda                               |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras                                    |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Guarda Prisional   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Outro Pessoal de Segurança c)                                      |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Bombeiro   |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Polícia Municipal  |              |              |      |         |             |             | 0    | 0        | 0     |
| Total  | 1            | 0            | 0    | 1       | 1           | 1           | 2    | 2        | 4     |
| Prestações de Serviços / Proveniência do                           | União E      | uropeia      | СР   | LP      | Outros      | países      | то   | TAL      |       |

| Prestações de Serviços / Proveniência do | União E | uropeia | СР | LP | Outros | países | TO <sup>-</sup> | ΓAL | Total |
|--|---------|---------|----|----|--------|--------|-----------------|-----|-------|
| trabalhador                              | M       | F       | М  | F  | М      | F      | М               | F   | Total |
| Tarefa                                   |         |         |    |    |        |        | 0               | 0   | 0     |
| Avença                                   |         |         |    |    | -      |        | 0               | 0   | 0     |
| Total                                    | 0       | 0       | 0  | 0  | 0      | 0      | 0               | 0   | 0     |

### NOTAS:

**CPLP** - Comunidade dos Países de Língua Portuguesa

Considerar o total de trabalhadores estrangeiros, não naturalizados, em efectividade de funções no serviço em 31 de dezembro, de acordo com a naturalidade;

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Info Informações Estratégicas de Defesa);
- d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 6: Contagem de trabalhadores portadores de deficiência por grupo/cargo/carreira, segundo o escalão etário e género, em 31 de dezembro

| Quadro 6: Contagem de tra   |          | e 20 anos |         | - 24      |         | 5 - 29      |         | - 34      |         | - 39      |         | - 44      | 45 -      |         | 50   |           | 55      | - 59      | 60 - 64        | 65      | i - 69 |              | ual a 70 anos | TOTAL |    | Total |
|---|----------|-----------|---------|-----------|---------|-------------|---------|-----------|---------|-----------|---------|-----------|-----------|---------|------|-----------|---------|-----------|----------------|---------|--------|--------------|---------------|-------|----|-------|
| Representantes do poder legislativo e de órgãos                         | М        | F         | М       | F         | М       | F           | М       | F         | М       | F         | М       | F         | М         | F       | М    | F         | М       | F         | M F            | M       | F      | М            | F             | M     | F  |       |
| executivos  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Dirigente superior de 1º grau a)  | 0        | (         | 0       | 0         | (       | 0 0         | 0       | C         | 0       | (         | 0       | 0         | 0         | 0       | 0    | (         | 0 0     | 0         | 0              | 0       |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Dirigente superior de 2º grau a)  | 0        | (         | 0       | 0         | (       | 0 (         | 0       | C         | 0       | (         | 0       | 0         | 0         | 0       | 0    | (         | 0 0     | 0         | 0              | 0       |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                      | 0        | (         | 0       | 0         | (       | 0 0         | 0       | C         | 0       | (         | 0       | 0         | 0         | 1       | 0    | (         | 0 0     | 0         | 0              | 0       |        |              |               | 0     | 1  |       |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                      | 0        | (         | 0       | 0         | (       | 0 0         | 0       | C         | 0       | (         | 0       | 0         | 0         | 0       | 0    | (         | 0 0     | 0         | 0              | 0       |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Dirigente intermédio de 3° grau e seguintes a)                          |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | o  |       |
| Técnico Superior  | 0        |           | 1 0     | 0         | (       | 0 0         | 0       | 1         | 1       | 1         | 0       | 0         | 0         | 0       | 1    | 3         | 3 1     | 0         | 0              | 0       |        |              |               | 3     | 6  |       |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | 0        | (         | 0       | 0         | (       | 0 0         | 0       | C         | 0       | 1         | 1 1     | 0         | 0         | 1       | 0    | 4         | 4 0     | 3         | 0              | 0       |        |              |               | 1     | 9  | 1     |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                              | 0        | (         | 0       | 0         | )       | 0 0         | 0       | C         | 0       | (         | 0       | 0         | 1         | 0       | 1    | 2         | 2 2     | . 1       | 0              | 0       |        |              |               | 4     | 3  |       |
| Aprendizes e praticantes  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Informático   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         | 1    |           |         |           |                |         |        |              |               | 1     | 0  |       |
| Magistrado  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Diplomata   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente                       |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| de residência Pessoal de Inspecção                                      |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Pessoal de Inspecção  | -        |           |         |           |         | 0           |         |           |         |           |         |           |           |         | -    |           | 4       |           |                | 0       |        |              |               | 0     | -  |       |
| Pessoal de Investigação Científica                                      | 0        |           | 0       | 0         |         |             | 0       | C         | 0       | (         | 0       | 1         | 0         | 2       | 2    | 4         | 4       | 0         | 0              |         |        |              |               | 2     | 7  |       |
| Docente Ensino Universitário  | 0        | (         | 0       | 0         |         | 0 0         | 0       | C         | 0       | (         | 0       | 0         | 0         | 0       | 0    | 1         | 1 0     | 0         | 0              | 0       |        |              |               | 0     | 1  |       |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                     |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                        |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  | (     |
| Médico  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  | (     |
| Enfermeiro  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Técnico Superior de Saúde   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Chefia Tributária   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  | (     |
| Pessoal de Administração Tributária                                     |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Pessoal Aduaneiro   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  | (     |
| Conservador e Notário   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                     |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  | (     |
| Oficial de Justiça  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Forças Armadas - Oficial b)   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Forças Armadas - Sargento b)  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Forças Armadas - Praça b)   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
|   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               |       | 0  |       |
| Polícia Judiciária  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                                  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                         |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                                   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                                   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                                  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda                                    |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Guarda Prisional  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Outro Pessoal de Segurança c)   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Bombeiro  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Polícia Municipal   |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Total   | 0        | 1         | 1 0     | 0         | (       | 0 0         | 0       | 1         | 1       | 2         | 1       | 1         | 1         | 4       | 5    | 14        | 4 3     | 4         | 0              | 0 (     | 0      | 0            | 0             | 11    | 27 | 3     |
| Prestações de Serviços  | menos de | 20 anos   | 20<br>M | - 24<br>F | 25<br>M | 5 - 29<br>F | 30<br>M | - 34<br>F | 35<br>M | - 39<br>F | 40<br>M | - 44<br>F | 45 -<br>M | 49<br>F | 50 · | - 54<br>F | 55<br>M | - 59<br>F | 60 - 64<br>M F | 65<br>M | i - 69 | maior ou igu | ual a 70 anos | TOTAL | F  | Total |
| Tarefa  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Avença  |          |           |         |           |         |             |         |           |         |           |         |           |           |         |      |           |         |           |                |         |        |              |               | 0     | 0  |       |
| Total   | 0        | (         | 0       | 0         | (       | 0 0         | 0       | 0         | 0       | (         | 0       | 0         | 0         | 0       | 0    | (         | 0 0     | 0         | 0              | 0 (     | 0      | 0            | 0             | 0     | 0  |       |

- Considere o total de trabalhadores que beneficiem de redução fiscal por motivo da sua deficiência;
- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de
- Informações Estratégicas de Defesa);
- d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 7: Contagem dos trabalhadores admitidos e regressados <u>durante</u> <u>o</u> <u>ano</u>, por grupo/cargo/carreira e género, segundo o modo de ocupação do posto de trabalho ou modalidade de vinculação

| ocupação do posto de tral   | Procedimen |    | Cedé |   | Mobil | idado |        | licença sem<br>ou de período | Comissão | de serviço | Outras | situações | TO  | TAL |       |
|---|------------|----|------|---|-------|-------|--------|------------------------------|----------|------------|--------|-----------|-----|-----|-------|
| Grupo/cargo/carreira/<br>Modos de ocupação do posto de trabalho         | M          | F  | M    | F | М     | F     | experi | mental<br>F                  | M        | F          | M      | F         | M   | F   | TOTAL |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos                         | M          | г  | M    | г | M     | г     | М      | г                            | M        | г          | M      | г         | M 0 |     | C     |
| executivos  Dirigente superior de 1º grau a)                            |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Dirigente superior de 2º grau a)  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | 0     |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                      |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | 0     |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                      |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | 0     |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a)                          |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | 0     |
| Técnico Superior  | 6          | 9  |      |   | 3     | 13    |        | 1                            |          |            |        | 3         | 9   | 26  | 35    |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | 2          | 2  |      |   | 2     | 3     |        |                              |          |            |        |           | 4   | 5   | 9     |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                              |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        | 4         | . 0 | 4   | 4     |
| Aprendizes e praticantes  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Informático   |            |    |      |   | 1     |       |        |                              |          |            |        |           | 1   | 0   | 1     |
| Magistrado  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Diplomata   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente<br>de residência      |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Pessoal de Inspecção  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Pessoal de Investigação Científica                                      | 4          | 1  |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 4   | 1   | 5     |
| Docente Ensino Universitário  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | 0     |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                     |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | 0     |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                        |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Médico  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Enfermeiro  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        | 1         | 0   | 1   | 1     |
| Técnico Superior de Saúde   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        | 1         | 0   | 1   | 1     |
| Chefia Tributária   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Pessoal de Administração Tributária                                     |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Pessoal Aduaneiro   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Conservador e Notário   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                     |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Oficial de Justiça  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Forças Armadas - Oficial b)   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Forças Armadas - Sargento b)  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Forças Armadas - Praça b)   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Polícia Judiciária  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                                  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                         |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                                   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                                   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                                  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda                                    |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | C     |
| Guarda Prisional  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Outro Pessoal de Segurança c)   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Bombeiro  |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Polícia Municipal   |            |    |      |   |       |       |        |                              |          |            |        |           | 0   | 0   | (     |
| Total   | 12         | 12 | 0    | 0 | 6     | 16    | 0      | 1                            | 0        | 0          | 0      | 9         | 18  | 38  | 56    |

| Prestações de Serviços<br>(Modalidades de vinculação) | М | F | Total |
|---|---|---|-------|
| Tarefa  |   |   | 0     |
| Avença  |   |   | 0     |
| Total   | 0 | 0 | 0     |

## Notas:

Considerar o total de efectivos admitidos pela 1ª vez ou regressados ao serviço entre 1 de Janeiro e 31 de dezembro inclusive;

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 8: Contagem das saídas de trabalhadores <u>nomeados</u> ou em <u>comissão de serviço</u>, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de saída e género

| Grupo/cargo/carreira/<br>Motivos de saída (durante o ano)          |   | orte | Reforma/ /A |   |   | de idade | Conclusão se | em sucesso do operimental | Cessação | por mútuo<br>ordo | Exoneração a<br>trabal | a pedido do | Aplicação<br>disciplinar | de pena | Mobil |   | Cedé |   | Comissão | de serviço | Outras : | situações | то | ΓAL | Total |
|--|---|------|-------------|---|---|----------|--------------|---------------------------|----------|-------------------|------------------------|-------------|--------------------------|---------|-------|---|------|---|----------|------------|----------|-----------|----|-----|-------|
| Representantes do poder legislativo e de órgãos                    | М | F    | М           | F | М | F        | М            | F                         | М        | F                 | М                      | F           | М                        | F       | М     | F | М    | F | М        | F          | М        | F         | M  | F 0 |       |
| executivos  Dirigente superior de 1º grau a)                       |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   |       |
| Dirigente superior de 2° grau a)                                   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   |       |
|  |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   |       |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                 |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                 |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Dirigente intermédio de 3° grau e seguintes a)                     |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Técnico Superior  Assistente técnico, técnico de nível intermédio, |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | C     |
| pessoal administrativo   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                         |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Aprendizes e praticantes   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | C     |
| Informático  |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Magistrado   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Diplomata  |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE -<br>assistente de residência |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Pessoal de Inspecção   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Pessoal de Investigação Científica                                 |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Docente Ensino Universitário                                       |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e<br>Secundário                |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Médico   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Enfermeiro   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica                                     |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Técnico Superior de Saúde  |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Chefia Tributária  |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Pessoal de Administração Tributária                                |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Pessoal Aduaneiro  |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Conservador e Notário  |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Oficial de Justiça   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Forças Armadas - Oficial b)  |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Forças Armadas - Sargento b)                                       |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Forças Armadas - Praça b)  |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Polícia Judiciária   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                             |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                    |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                              |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                              |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                             |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda                               |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | (     |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras                                    |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | 0     |
| Guarda Prisional   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   | (     |
| Outro Pessoal de Segurança c)                                      |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  | 0   |       |
| Bombeiro   |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  |     |       |
| Polícia Municipal  |   |      |             |   |   |          |              |                           |          |                   |                        |             |                          |         |       |   |      |   |          |            |          |           | 0  |     |       |
| Total  | 0 | 0    | 0           | 0 | 0 | 0        | 0            | 0                         | 0        | 0                 | 0                      | 0           | 0                        | 0       | 0     | 0 | 0    | 0 | 0        | 0          | 0        | 0         |    |     |       |

Incluir todos os trabalhadores em regime de Nomeação ao abrigo do art. 8.º e em Comissão de Serviço ao abrigo do art. 9.º da LTFP, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED

(Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 9: Contagem das saídas de trabalhadores <u>contratados</u>, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de saída e género

| Motivos de saída (durante o ano)  |   |   | ide (termo) | Kerorina/ / F | Aposentação | Limite | de idade | período ex | m sucesso do<br>perimental | (cessação po<br>acord |   | Resolução<br>iniciativa do | (por<br>trabalhador) | Denú<br>(por inic<br>traball | iativa do | Despedim<br>inadap |   | Despediment | to colectivo | Despedimento<br>extinção d<br>traba | o posto de |   | lidade | Cedê | ência | Outras si | ituações | TOTAL | Total |
|---|---|---|-------------|---------------|-------------|--------|----------|------------|----------------------------|-----------------------|---|----------------------------|----------------------|------------------------------|-----------|--------------------|---|-------------|--------------|-------------------------------------|------------|---|--------|------|-------|-----------|----------|-------|-------|
|   | F | M | F           | М             | F           | М      | F        | М          | F                          | М                     | F | М                          | F                    | М                            | F         | М                  | F | М           | F            | М                                   | F          | М | F      | М    | F     | М         | F        | M F   |       |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos              |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Dirigente superior de 1º grau a)  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Dirigente superior de 2º grau a)  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                      |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                      |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Dirigente intermédio de 3° grau e seguintes a)                          |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Técnico Superior  |   | 1 |             | 2             | . 4         |        | 1        |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            | 2 | 6      |      |       | 2         | 5        | 7     | 16 23 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo |   | 1 |             | 4             | 12          |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   | 3      |      |       | 3         | 7        | 7     | 23 30 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                              |   |   |             | 4             | 8           | 1      |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   | 2      |      |       | 1         |          | 6     | 10 16 |
| Aprendizes e praticantes  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Informático   |   |   |             |               | 1           |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 1 1   |
| Magistrado  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Diplomata   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência         |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Pessoal de Inspecção  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Pessoal de Investigação Científica                                      |   |   |             | 1             | 6           |        | 1        |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       | 1         |          | 2     | 7 9   |
| Docente Ensino Universitário  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                     |   |   |             |               | 1           |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 1 1   |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                        |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Médico  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Enfermeiro  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Técnico Superior de Saúde   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Chefia Tributária   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Pessoal de Administração Tributária                                     |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Pessoal Aduaneiro   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Conservador e Notário   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                     |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Oficial de Justiça  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Forças Armadas - Oficial b)   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Forças Armadas - Sargento b)  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Forças Armadas - Praça b)   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Polícia Judiciária  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                                  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                         |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                                   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                                   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                                  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda                                    |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Guarda Prisional  |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |
| Outro Pessoal de Segurança c)   |   |   |             |               |             |        |          |            |                            |                       |   |                            |                      |                              |           |                    |   |             |              |                                     |            |   |        |      |       |           |          | 0     | 0 0   |

| Bombeiro          |   |   |   |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |    | 0  | 0  | 0  |
|-------------------|---|---|---|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|---|---|----|----|----|----|
| Polícia Municipal |   |   |   |    |    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |   |   |   |    | 0  | 0  | 0  |
| Total             | 0 | 1 | 0 | 11 | 32 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 11 | 0 | 0 | 7 | 12 | 22 | 58 | 80 |

Incluir todos os trabalhadores em Contrato de Trabalho em Funções Públicas, e com Contrato de Trabalho no âmbito do Código do Trabalho;

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED

(Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 10: Contagem dos postos de trabalho previstos e não ocupados durante o ano, por

grupo/cargo/carreira, segundo a dificuldade de recrutamento

| grupo/cargo/carreira, seg   | undo a dificu                          | dade de recri                           | utamento                                       |                                     |   |       |
|---|--|---|--|-------------------------------------|---|-------|
| Grupo/cargo/carreira/<br>Dificuldades de recrutamento                   | Não abertura de procedimento concursal | Impugnação do<br>procedimento concursal | Falta de autorização da<br>entidade competente | Procedimento concursal improcedente | Procedimento concursal em desenvolvimento | Total |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos              |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Dirigente superior de 1º grau a)  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Dirigente superior de 2º grau a)  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                      |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                      |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Dirigente intermédio de 3° grau e seguintes a)                          |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Técnico Superior  |  |   |  |                                     | 44  | 44    |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo |  |   |  |                                     | 2   | 2     |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                              |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Aprendizes e praticantes  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Informático   |  |   |  |                                     | 1   | 1     |
| Magistrado  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Diplomata   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência         |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Pessoal de Inspecção  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Pessoal de Investigação Científica                                      |  |   |  |                                     | 18  | 18    |
| Docente Ensino Universitário  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                     |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                        |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Médico  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Enfermeiro  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Técnico Superior de Saúde   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Chefia Tributária   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Pessoal de Administração Tributária                                     |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Pessoal Aduaneiro   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Conservador e Notário   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                     |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Oficial de Justiça  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Forças Armadas - Oficial b)   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Forças Armadas - Sargento b)  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Forças Armadas - Praça b)   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Polícia Judiciária  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                                  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                         |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                                   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                                   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                                  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda                                    |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Guarda Prisional  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Outro Pessoal de Segurança c)   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Bombeiro  |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Polícia Municipal   |  |   |  |                                     |   | 0     |
| Total   | 0                                      | 0                                       | 0  | 0                                   | 65  | 65    |

## Notas:

- Para cada grupo, cargo ou carreira, indique o número de postos de trabalho previstos no mapa de pessoal, mas não ocupados durante o ano, por motivo de:
  - não abertura de procedimento concursal, por razões imputáveis ao serviço;
  - impugnação do procedimento concursal, devido a recurso com efeitos suspensivos ou anulação do procedimento;
  - recrutamento não autorizado por não satisfação do pedido formulado à entidade competente;
  - procedimento concursal improcedente, deserto, inexistência ou desistência dos candidatos aprovados;
  - procedimento concursal em desenvolvimento.
- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 11: Contagem das mudanças de situação dos trabalhadores, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo e género

| género  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            |     |                 |       |
|---|--------------|---|----------|--|----------|---|------------|--------------|---|----------------------------|-----|-----------------|-------|
| Grupo/cargo/carreira/<br>Tipo de mudança                                | (carreiras n | <b>oções</b><br>ão revistas e<br>ubsistentes) | posicior | origatória do<br>namento<br>atório (1) | posicior | ção do<br>lamento<br>io por opção<br>ária (2) | Procedimen | to concursal |   | da mobilidade<br>goria (3) | тот | <sup>-</sup> AL | Total |
|   | М            | F   | М        | F                                      | М        | F   | М          | F            | М | F                          | М   | F               |       |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos              |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Dirigente superior de 1º grau a)  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Dirigente superior de 2º grau a)  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                      |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                      |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a)                          |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Técnico Superior  |              |   | 7        | 27                                     |          |   |            | 1            | 4 | 6                          | 11  | 34              | 45    |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo |              |   | 9        | 33                                     |          |   |            |              | 3 | 2                          | 12  | 35              | 47    |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                              |              |   | 9        | 6                                      |          |   |            |              |   |                            | 9   | 6               | 15    |
| Aprendizes e praticantes  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Informático   |              |   | 1        |  |          |   |            |              |   |                            | 1   | 0               | 1     |
| Magistrado  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Diplomata   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente<br>de residência      |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Pessoal de Inspecção  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Pessoal de Investigação Científica                                      |              |   | 4        | 11                                     |          |   | 9          | 11           |   |                            | 13  | 22              | 35    |
| Docente Ensino Universitário  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                     |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Educ, Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                       |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Médico  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Enfermeiro  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica  |              |   |          |  |          |   |            |              |   | 1                          | 0   | 1               | 1     |
| Técnico Superior de Saúde   |              |   |          |  |          |   |            |              |   | 1                          | 0   | 1               | 1     |
| Chefia Tributária   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Pessoal de Administração Tributária                                     |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Pessoal Aduaneiro   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Conservador e Notário   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                     |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Oficial de Justiça  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Forças Armadas - Oficial b)   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Forças Armadas - Sargento b)  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Forças Armadas - Praça b)   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Polícia Judiciária  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                                  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                         |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                                   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                                   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                                  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda                                    |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Guarda Prisional  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Outro Pessoal de Segurança c)   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Bombeiro  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Polícia Municipal   |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            | 0   | 0               | 0     |
| Total   | 0            | 0   | 30       | 77                                     | 0        | 0   | 9          | 12           | 7 | 10                         | 46  | 99              | 145   |
| NOTAS:  |              |   |          |  |          |   |            |              |   |                            |     |                 |       |

## ΝΟΤΔ

(1) e (2) - Artigos 156.°, 157.° e 158.° da LTFP, aprovada em anexo à Lei n.° 35/2014, de 20 de junho

(3) - Artigo 99.° da LTFP, aprovada em anexo à Lei n.° 35/2014, de 20 de junho

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 12: Contagem dos trabalhadores por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de horário de trabalho e género, em

SE Células a vermelho - Totais não estão iguais aos do Quadro1 31 de dezembro Jornada contínua Trabalho por turnos TOTAL Grupo/cargo/carreira Representantes do poder legislativo e de órgãos Dirigente superior de 1º grau a) Dirigente superior de 2º grau a) Dirigente intermédio de 1º grau a) Dirigente intermédio de 2º grau a) Dirigente intermédio de 3° grau e seguintes a) Técnico Superior Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo Assistente operacional, operário, auxiliar Aprendizes e praticantes Informático Magistrado Diplomata Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência Pessoal de Inspecção Pessoal de Investigação Científica Docente Ensino Universitário Docente Ensino Superior Politécnico Educ, Infância e Doc, do Ens. Básico e Secundário Médico Enfermeiro Téc. Diagnóstico e Terapêutica Técnico Superior de Saúde Chefia Tributária Pessoal de Administração Tributária Pessoal Aduaneiro Conservador e Notário Oficial dos Registos e do Notariado Oficial de Justiça Forças Armadas - Oficial b) Forças Armadas - Sargento b) Forças Armadas - Praça b) Polícia Judiciária Polícia de Segurança Pública - Oficial Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia Polícia de Segurança Pública - Agente Guarda Nacional Republicana - Oficial Guarda Nacional Republicana - Sargento Guarda Nacional Republicana - Guarda Serviço Estrangeiros Fronteiras Guarda Prisional Outro Pessoal de Segurança c) Bombeiro

## NOTAS:

Polícia Municipal

Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

(\*) Artigo 110.° da LTFP, aprovada em anexo à Lei n.° 35/2014, de 20 de junho

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Considerar a meia jornada (Lei n.º 84/2015, de 7 de agosto)

| Quadro 13: Contagem dos   | s traball | hadores    | por gr  | upo/carg | o/carre  | eira, seg | gundo o p                      | período | normal | de trab                      | alho (P | NT) e gé                     | énero, e | em 31 d                      | e dezer |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               |       | aos do Quadro |            |
|---|-----------|------------|---------|----------|----------|-----------|--------------------------------|---------|--------|------------------------------|---------|------------------------------|----------|------------------------------|---------|-------------|---------------|---------------|------------|------------------------------|-------------------------|---|---|------------------------------|---|---------------|-------|---------------|------------|
| Grupo/cargo/carreira  |           |            |         | Tempo    | completo |           |                                |         |        | cial ou outro<br>special (*) |         | cial ou outro<br>special (*) |          | cial ou outro<br>special (*) |         |             | Tempo paro    | cial ou outro | Tempo paro | cial ou outro<br>special (*) | Tempo parc<br>regime es |   |   | cial ou outro<br>special (*) |   | cial ou outro | TOTAL |               | -<br>Fotal |
|   |           |            |         |          |          |           | células abei<br>indicar nº hor |         |        |                              |         |                              |          |                              |         | células abo | ertas para iı | ndicar nº hor | as/semana  |                              |                         |   |   |                              |   |               | М     | F             |            |
|   | 35 I      | horas<br>F | 40<br>M | horas F  | 42 h     | oras<br>F | м                              | F       | M      | 18<br>F                      | М       | F                            | М        | F                            | М       | F           | М             | F             | М          | F                            | М                       | F | М | F                            | M | F             |       |               |            |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos              |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Dirigente superior de 1º grau a)  | 1         | 0          |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 1     | 0             | 1          |
| Dirigente superior de 2º grau a)  | 0         | 1          |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 1             | 1          |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                      | 2         | 4          |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 2     | 4             | 6          |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                      | 4         | 6          |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 4     | 6             | 10         |
| Dirigente intermédio de 3° grau e seguintes a)                          | 0         | 0          |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Técnico Superior  | 44        | 142        |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 44    | 142           | 186        |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | 31        | 99         |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 31    | 99            | 130        |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                              | 35        | 38         |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 35    | 38            | 73         |
| Aprendizes e praticantes  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Informático   | 12        | 1          |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 12    | 1             | 13         |
| Magistrado  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Diplomata   |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência         |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Pessoal de Inspecção  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Pessoal de Investigação Científica                                      | 32        | 75         |         |          |          |           |                                |         |        | 1                            |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 32    | 76            | 108        |
| Docente Ensino Universitário  |           | 1          |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 1             | 1          |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                     | 1         |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 1     | 0             | 1          |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                        |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Médico  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Enfermeiro  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica  |           | 1          |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 1             | 1          |
| Técnico Superior de Saúde   |           | 1          |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 1             | 1          |
| Chefia Tributária   |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Pessoal de Administração Tributária                                     |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Pessoal Aduaneiro   |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Conservador e Notário   |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                     |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Oficial de Justiça  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Forças Armadas - Oficial b)   |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Forças Armadas - Sargento b)  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Forças Armadas - Praça b)   |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Polícia Judiciária  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                                  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                         |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                                   |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                                   |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                                  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda                                    |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras   |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Guarda Prisional  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Outro Pessoal de Segurança c)   |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Bombeiro  |           |            |         |          |          |           |                                |         |        |                              |         |                              |          |                              |         |             |               |               |            |                              |                         |   |   |                              |   |               | 0     | 0             | 0          |
| Polícia Municipal  Total  | 162       | 369        | 0       | 0 0      | 0        | 0         | 0                              | 0       | 0      | 1                            | 0       | 0                            | 0        | 0                            | 0       | 0           | 0             | 0             | 0          | 0                            | 0                       | 0 | 0 | 0                            | 0 | 0             | 162   | 370           | 532        |

Os totais dos quadros 1, 2, 3, 4, 12, 13 e 17 devem ser iguais, por grupo/cargo/carreira e por género.

Indique para cada um dos horários de trabalho semanal, assinalados ou a assinalar, o <u>número de trabalhadores</u> que o praticam;

PNT - Número de horas de trabalho semanal em vigor no serviço, fixado ou autorizado por lei. No mesmo serviço pode haver diferentes períodos normais de trabalho;

(\*) - Trabalho a tempo parcial, meia jornada ou outro regime: indicar o número de horas de trabalho semanais, se inferior ao praticado a tempo completo;

Quando existirem mais do que 3 horários a tempo parcial (incompletos) deve optar por estabelecer escalões em cada uma das células abertas de modo a contemplar todos os horários incompletos.

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado); b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

d) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licença sem vencimento a 31 de dezembro.

Quadro 14: Contagem das horas de trabalho suplementar durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo a modalidade de prestação do trabalho e género

| Grupo/cargo/carreira/<br>Modalidade de prestação do trabalho                    | Trabalho su<br>diur | -    | Trabalho su<br>nocti |      | Trabalho e<br>descanso<br>obriga | semanal | Trabalho e<br>descanso<br>comple | semanal | Trabalho em | dias feriados | то     | TAL  | TOTAL  |
|---|---------------------|------|----------------------|------|----------------------------------|---------|----------------------------------|---------|-------------|---------------|--------|------|--------|
| suplementar   | М                   | F    | М                    | F    | М                                | F       | М                                | F       | М           | F             | М      | F    |        |
| Representantes do poder legislativo e de<br>órgãos executivos                   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Dirigente superior de 1º grau a)  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Dirigente superior de 2º grau a)  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Dirigente intermédio de 3° grau e seguintes<br>a)                               | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Técnico Superior  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo         | 191:00              | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 13:00                            | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 204:00 | 0:00 | 204:00 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                                      | 118:00              | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 118:00 | 0:00 | 118:0  |
| Aprendizes e praticantes  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:0    |
| Informático   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:0    |
| Magistrado  | 0:00                | 0:00 |                      | 0:00 | 0:00                             |         | 0:00                             |         |             |               |        |      | 0:0    |
| Diplomata   | 0:00                | 0:00 |                      | 0:00 | 0:00                             |         | 0:00                             |         |             |               |        |      | 0:00   |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE -  |                     |      |                      |      |                                  |         |                                  |         |             |               |        |      |        |
| assistente de residência  | 0:00                | 0:00 |                      | 0:00 | 0:00                             |         | 0:00                             |         |             |               |        |      | 0:00   |
| Pessoal de Inspecção  | 0:00                | 0:00 |                      | 0:00 | 0:00                             |         | 0:00                             |         | 0:00        |               |        |      | 0:00   |
| Pessoal de Investigação Científica  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Docente Ensino Universitário  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Docente Ensino Superior Politécnico   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e<br>Secundário                             | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Médico  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Enfermeiro  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Técnico Superior de Saúde   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Chefia Tributária   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Pessoal de Administração Tributária   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Pessoal Aduaneiro   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Conservador e Notário   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Oficial dos Registos e do Notariado   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Oficial de Justiça  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Forças Armadas - Oficial b)   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             |         | 0:00                             |         | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Forças Armadas - Sargento b)  | 0:00                | 0:00 |                      | 0:00 | 0:00                             |         | 0:00                             |         |             |               |        |      | 0:00   |
| Forças Armadas - Praça b)   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             |         | 0:00                             |         |             |               |        |      | 0:00   |
| Polícia Judiciária  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             |         | 0:00                             |         | 0:00        | 0:00          |        |      | 0:00   |
|   |                     |      |                      |      |                                  |         |                                  |         |             |               |        |      |        |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial  Polícia de Segurança Pública - Chefe de | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             |         | 0:00        | 0:00          |        |      | 0:00   |
| Polícia   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 |      | 0:00                             |         | 0:00                             |         |             |               |        |      | 0:00   |
| Polícia de Segurança Pública - Agente   | 0:00                | 0:00 |                      |      | 0:00                             |         | 0:00                             |         |             |               |        |      | 0:00   |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Guarda Prisional  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Outro Pessoal de Segurança c)   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Bombeiro  | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Polícia Municipal   | 0:00                | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 0:00                             | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 0:00   | 0:00 | 0:00   |
| Total   | 309:00              | 0:00 | 0:00                 | 0:00 | 0:00                             | 0:00    | 13:00                            | 0:00    | 0:00        | 0:00          | 322:00 | 0:00 | 322:00 |

Considerar o total de horas suplementares/extraordinárias efetuadas pelos trabalhadores do serviço entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, nas situações identificadas;

O trabalho suplementar diurno e noturno <u>só contempla o trabalho suplementar efectuado em dias normais de trabalho (primeiras 2 colunas).</u>

- As 3 colunas seguintes são especificas para o trabalho suplementar em dias de descanso semanal obrigatório, complementar e feriados.
- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 14.1: Contagem das horas de trabalho nocturno, normal e suplementar durante grupo/cargo/carreira, segundo o género

|   | Trabalho noc | turno normal | Trabalho noctur | no sunlementar | TO   | TAL  |
|---|--------------|--------------|-----------------|----------------|------|------|
| Grupo/cargo/carreira/<br>Horas de trabalho noturno                      | M            | F            | M               | F              | M    | F    |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos              | 0:00         |              | 0:00            |                |      |      |
| Dirigente superior de 1º grau a)  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente superior de 2º grau a)  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                      | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                      | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Dirigente intermédio de 3° grau e seguintes a)                          | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Técnico Superior  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                              | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Aprendizes e praticantes  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Informático   | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Magistrado  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Diplomata   | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente<br>de residência      | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal de Inspecção  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal de Investigação Científica                                      | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Docente Ensino Universitário  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                     | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                        | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Médico  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Enfermeiro  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Técnico Superior de Saúde   | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Chefia Tributária   | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal de Administração Tributária                                     | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Pessoal Aduaneiro   | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Conservador e Notário   | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                     | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Oficial de Justiça  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Forças Armadas - Oficial b)   | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Forças Armadas - Sargento b)  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Forças Armadas - Praça b)   | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Polícia Judiciária  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                                  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                         | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                                   | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                                   | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                                  | 0:00         | 0:00         | 0:00            | 0:00           | 0:00 | 0:00 |

| Guarda Nacional Republicana - Guarda | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
|--------------------------------------|------|------|------|------|------|------|
| Serviço Estrangeiros Fronteiras      | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Guarda Prisional                     | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Outro Pessoal de Segurança c)        | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Bombeiro                             | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Polícia Municipal                    | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |
| Total                                | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 | 0:00 |

Considerar o total de horas efetuadas pelos trabalhadores do serviço entre 1 de janeiro e 31 de dezembro, nas situações identificadas;

Este quadro refere-se <u>apenas a trabalho noturno</u>. Para o preenchimento da coluna "trabalho noturno suplementar" neste quadro deve-se considerar o trabalho suplementar efetuado em dias normais e em dias de descanso semanal obrigatório, complementar e feriados.

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informação

Quadro 15: Contagem dos dias de ausências ao trabalho durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o motivo de ausência e género

| Grupo/cargo/carreira/   |      | mento | Protecção na p |         |      | o de familiar |         |         | Por acidente doença pr | em serviço ou |      | a familiares | Trabalhador |      | Por conta do | período de | Com perda d | e vencimento | Cumpriment<br>discipl |     | Gre | eve  | Injusti | ficadas | Out   | tros  | То      | otal    | TOTAL    |
|---|------|-------|----------------|---------|------|---------------|---------|---------|------------------------|---------------|------|--------------|-------------|------|--------------|------------|-------------|--------------|-----------------------|-----|-----|------|---------|---------|-------|-------|---------|---------|----------|
| Motivos de ausência   | М    | F     | М              | F       | М    | F             | М       | F       | M                      | F             | M    | F            | М           | F    | М            | F          | М           | F            | M                     | F   | М   | F    | М       | F       | М     | F     | М       | F       | TOTAL    |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos              |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Dirigente superior de 1º grau a)  | 0.0  | 0.0   | 0.0            | 0.0     | 0.0  | 0.0           | 0.0     | 0.0     | 0.0                    | 0.0           | 0.0  | 0.0          | 0.0         | 0.0  | 0.0          | 0.0        | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 0.0   | 0.0   | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Dirigente superior de 2º grau a)  | 0.0  | 0.0   | 0.0            | 0.0     | 0.0  | 0.0           | 0.0     | 0.0     | 0.0                    | 9.0           | 0.0  | 0.0          | 0.0         | 0.0  | 0.0          | 1.0        | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 0.0   | 0.0   | 0.0     | 10.0    | 10.0     |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                      | 0.0  | 0.0   | 0.0            | 8.0     | 0.0  | 0.0           | 0.0     | 0.0     | 0.0                    | 0.0           | 0.0  | 0.0          | 0.0         | 0.0  | 9.0          | 0.0        | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 0.0   | 0.0   | 9.0     | 8.0     | 17.0     |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                      | 0.0  | 0.0   | 0.0            | 174.0   | 0.0  | 0.0           | 0.0     | 0.0     | 0.0                    | 0.0           | 0.0  | 0.0          | 0.0         | 0.0  | 2.0          | 7.0        | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 0.0   | 0.0   | 2.0     | 181.0   | 183.0    |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a)                          |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Técnico Superior  | 0.0  | 0.0   | 37.0           | 777.0   | 25.0 | 49.0          | 751.0   | 1,332.0 | 0.0                    | 4.0           | 0.0  | 3.0          | 2.0         | 2.0  | 69.0         | 244.0      | 1.0         | 1.0          | 0.0                   | 0.0 | 1.0 | 10.0 | 0.0     | 0.0     | 67.0  | 271.0 | 953.0   | 2,693.0 | 3,646.0  |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | 14.0 | 0.0   | 65.0           | 370.0   | 9.0  | 36.0          | 842.0   | 2,610.0 | 21.0                   | 182.0         | 0.0  | 15.0         | 19.0        | 31.0 | 39.0         | 175.0      | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 138.0 | 83.0  | 1,147.0 | 3,502.0 | 4,649.0  |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                              | 0.0  | 0.0   | 0.0            | 1.0     | 17.0 | 34.0          | 887.0   | 1,980.0 | 468.0                  | 20.0          | 0.0  | 0.0          | 0.0         | 15.0 | 49.0         | 84.0       | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 330.0 | 36.0  | 1,751.0 | 2,170.0 | 3,921.0  |
| Aprendizes e praticantes  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Informático   | 0.00 | 0.00  | 4.00           | 0.00    | 0.00 | 0.0           | 3.0     | 28.0    | 0.0                    | 0.0           | 10.0 | 0.0          | 0.0         | 0.0  | 8.0          | 0.0        | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 4.0   | 0.0   | 29.0    | 28.0    | 57.0     |
| Magistrado  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Diplomata   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - assistente de residência         |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Pessoal de Inspecção  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Pessoal de Investigação Científica                                      | 0.00 | 0.00  | 0.00           | 16.00   | 0.00 | 40.0          | 7.0     | 557.0   | 0.0                    | 0.0           | 0.0  | 12.0         | 0.0         | 0.0  | 48.0         | 125.0      | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 1.0  | 0.0     | 0.0     | 9.0   | 158.0 | 64.0    | 909.0   | 973.0    |
| Docente Ensino Universitário  | 0.00 | 0.00  | 0.00           | 0.00    | 0.00 | 0.0           | 0.0     | 0.0     | 0.0                    | 0.0           | 0.0  | 0.0          | 0.0         | 0.0  | 0.0          | 5.0        | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 0.0   | 1.0   | 0.0     | 6.0     | 6.0      |
| Docente Ensino Superior Politécnico                                     | 0.00 | 0.00  | 0.00           | 0.00    | 0.00 | 0.0           | 0.0     | 28.0    | 0.0                    | 0.0           | 0.0  | 0.0          | 0.0         | 0.0  | 0.0          | 0.0        | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 4.0   | 2.0   | 4.0     | 30.0    | 34.0     |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                        |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Médico  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Enfermeiro  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica  | 0.00 | 0.00  | 0.00           | 0.00    | 0.00 | 0.0           | 0.0     | 0.0     | 0.0                    | 0.0           | 0.0  | 0.0          | 0.0         | 0.0  | 0.0          | 1.0        | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 0.0   | 0.0   | 0.0     | 1.0     | 1.0      |
| Técnico Superior de Saúde   | 0.00 | 0.00  | 0.00           | 0.00    | 0.00 | 0.0           | 0.0     | 0.0     | 0.0                    | 0.0           | 0.0  | 0.0          | 0.0         | 5.0  | 0.0          | 0.0        | 0.0         | 0.0          | 0.0                   | 0.0 | 0.0 | 0.0  | 0.0     | 0.0     | 0.0   | 0.0   | 0.0     | 5.0     | 5.0      |
| Chefia Tributária   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Pessoal de Administração Tributária                                     |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Pessoal Aduaneiro   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Conservador e Notário   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Oficial dos Registos e do Notariado                                     |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Oficial de Justiça  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Forças Armadas - Oficial b)   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Forças Armadas - Sargento b)  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Forças Armadas - Praça b)   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Polícia Judiciária  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial                                  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia                         |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Polícia de Segurança Pública - Agente                                   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial                                   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento                                  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda                                    |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Guarda Prisional  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Outro Pessoal de Segurança c)   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Bombeiro  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Polícia Municipal   |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       | 0.0     | 0.0     | 0.0      |
| Total   | 14.0 | 0.0   | 106.0          | 1,346.0 | 51.0 | 159.0         | 2,490.0 | 6,535.0 | 489.0                  | 215.0         | 10.0 | 30.0         | 21.0        | 53.0 | 224.0        | 642.0      | 1.0         | 1.0          | 0.0                   | 0.0 | 1.0 | 11.0 | 0.0     | 0.0     | 552.0 | 551.0 | 3,959.0 | 9,543.0 | 13,502.0 |
| NOTAS:  |      |       |                |         |      |               |         |         |                        |               |      |              |             |      |              |            |             |              |                       |     |     |      |         |         |       |       |         |         |          |

Considerar o total de dias completos de ausência ou períodos de meio dia;

a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);

b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);

c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e

SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

Quadro 16: Contagem dos trabalhadores em greve durante o ano, por escalão de PNT e tempo de paralisação

|                               | Ide                          | ntificação da greve                  |   |
|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---|
| Data                          | Âmbito (escolher             | da lista em baixo)                   | Motivo(s) da greve  |
| dd-mm-aaaa                    |                              |                                      | Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve.           |
| PNT (*)                       | N° de trabalhadores em greve | Duração da paralisação (em<br>hh/mm) | Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve. |
| 35 horas                      | 4                            | 28:00                                | 101_AUMENTOS SALARIAIS  |
| 40 horas                      |                              |                                      |   |
| 42 horas                      |                              |                                      |   |
| Trabalho a tempo parcial (**) |                              |                                      |   |
| Outros                        |                              |                                      |   |
| Total                         | 4                            | 28:00                                |   |

Substituir dd-mm-aaaa pelo dia, mês e ano respectivo da greve

(\*) Período Normal de Trabalho

Clicar em cima das células a amarelo na seta à direita para escolher o item correspondente da lista de valores disponivel

(\*\*) Artigo 68.º da LTFP, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho; Lei n.º 84/2015, de 7 de agosto

| Identificação da greve        |                              |                                      |   |  |  |  |  |  |
|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| Data                          | Âmbito (escolher             | da lista em baixo)                   | Motivo(s) da greve  |  |  |  |  |  |
| dd-mm-aaaa                    |                              |                                      | Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve.           |  |  |  |  |  |
| PNT (*)                       | N° de trabalhadores em greve | Duração da paralisação (em<br>hh/mm) | Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve. |  |  |  |  |  |
| 35 horas                      | 4                            | 56:00                                | 108_OUTRAS REIVINDICAÇÕES SALARIAIS                                 |  |  |  |  |  |
| 40 horas                      |                              |                                      |   |  |  |  |  |  |
| 42 horas                      |                              |                                      |   |  |  |  |  |  |
| Trabalho a tempo parcial (**) |                              |                                      |   |  |  |  |  |  |
| Outros                        |                              |                                      |   |  |  |  |  |  |
| Total                         | 4                            | 56:00                                |   |  |  |  |  |  |

Substituir dd-mm-aaaa pelo dia, mês e ano respectivo da greve

(\*) Período Normal de Trabalho

Clicar em cima das células a amarelo na seta à direita para escolher o item correspondente da lista de valores disponivel

(\*\*) Artigo 68.° da LTFP, aprovada em anexo à Lei n.° 35/2014, de 20 de junho; Lei n.° 84/2015, de 7 de agosto

|                               | Identificação da greve       |                                      |   |  |  |  |  |  |
|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---|--|--|--|--|--|
| Data                          | Âmbito (escolher             | da lista em baixo)                   | Motivo(s) da greve  |  |  |  |  |  |
| dd-mm-aaaa                    |                              |                                      | Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve.           |  |  |  |  |  |
| PNT (*)                       | N° de trabalhadores em greve | Duração da paralisação (em<br>hh/mm) | Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo por greve. |  |  |  |  |  |
| 35 horas                      |                              |                                      |   |  |  |  |  |  |
| 40 horas                      |                              |                                      |   |  |  |  |  |  |
| 42 horas                      |                              |                                      |   |  |  |  |  |  |
| Trabalho a tempo parcial (**) |                              |                                      |   |  |  |  |  |  |
| Outros                        |                              |                                      |   |  |  |  |  |  |
| Total                         | 0                            | 0:00                                 |   |  |  |  |  |  |

Substituir dd-mm-aaaa pelo dia, mês e ano respectivo da greve

(\*) Período Normal de Trabalho

Clicar em cima das células a amarelo na seta à direita para escolher o item correspondente da lista de valores disponivel

(\*\*) Artigo  $68.^{\circ}$  da LTFP, aprovada em anexo à Lei n. $^{\circ}$  35/2014, de 20 de junho; Lei n. $^{\circ}$  84/2015, de 7 de agosto

|                               | Ide                          | entificação da greve                 |   |  |  |
|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---|--|--|
| Data                          |                              | da lista em baixo)                   | Motivo(s) da greve  |  |  |
| dd-mm-aaaa                    |                              |                                      | Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve.             |  |  |
| PNT (*)                       | N° de trabalhadores em greve | Duração da paralisação (em<br>hh/mm) | Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo po<br>greve. |  |  |
| 35 horas                      |                              |                                      |   |  |  |
| 40 horas                      |                              |                                      |   |  |  |
| 42 horas                      |                              |                                      |   |  |  |
| Trabalho a tempo parcial (**) |                              |                                      |   |  |  |
| Outros                        |                              |                                      |   |  |  |
| Total                         | 0                            | 0:00                                 |   |  |  |

Substituir dd-mm-aaaa pelo dia, mês e ano respectivo da greve

(\*) Período Normal de Trabalho

Clicar em cima das células a amarelo na seta à direita para escolher o item correspondente da lista de valores disponivel

(\*\*) Artigo 68.° da LTFP, aprovada em anexo à Lei n.° 35/2014, de 20 de junho; Lei n.° 84/2015, de 7 de agosto

|                               | Ide                          | ntificação da greve                  |   |  |  |
|-------------------------------|------------------------------|--------------------------------------|---|--|--|
| Data                          | Âmbito (escolher             | da lista em baixo)                   | Motivo(s) da greve  |  |  |
| dd-mm-aaaa                    |                              |                                      | Este campo contém uma lista para o(s) motivo(s) da greve.             |  |  |
| PNT (*)                       | N° de trabalhadores em greve | Duração da paralisação (em<br>hh/mm) | Deve ser escolhido na lista definida pelo menos 1 motivo po<br>greve. |  |  |
| 35 horas                      |                              |                                      |   |  |  |
| 40 horas                      |                              |                                      |   |  |  |
| 42 horas                      |                              |                                      |   |  |  |
| Trabalho a tempo parcial (**) |                              |                                      |   |  |  |
| Outros                        |                              |                                      |   |  |  |
| Total                         | 0                            | 0:00                                 |   |  |  |

Substituir dd-mm-aaaa pelo dia, mês e ano respectivo da greve

### Quadro 17: Estrutura remuneratória, por género

## A - Remunerações mensais ilíquidas (brutas)

#### Mês de referência: Dezembro

(Indicar o N.º de <u>trabalhadores</u> de acordo com a respectiva <u>posição</u> <u>remuneratória</u>, independentemente de terem ou não recebido a remuneração ou outros abonos no mês de dezembro)

| (Excluindo prestações de serviço) | Número de trabalhadores |          |       |  |
|-----------------------------------|-------------------------|----------|-------|--|
| Género / Escalão de remunerações  | Masculino               | Feminino | Total |  |
| Até 500 €                         | 0                       | 0        | 0     |  |
| 501-1000 €                        | 24                      | 38       | 62    |  |
| 1001-1250 €                       | 31                      | 72       | 103   |  |
| 1251-1500 €                       | 30                      | 58       | 88    |  |
| 1501-1750 €                       | 9                       | 27       | 36    |  |
| 1751-2000€                        | 9                       | 22       | 31    |  |
| 2001-2250 €                       | 7                       | 35       | 42    |  |
| 2251-2500 €                       | 6                       | 20       | 26    |  |
| 2501-2750 €                       | 5                       | 9        | 14    |  |
| 2751-3000 €                       | 0                       | 5        | 5     |  |
| 3001-3250 €                       | 4                       | 6        | 10    |  |
| 3251-3500 €                       | 10                      | 24       | 34    |  |
| 3501-3750 €                       | 7                       | 18       | 25    |  |
| 3751-4000 €                       | 6                       | 5        | 11    |  |
| 4001-4250 €                       | 3                       | 15       | 18    |  |
| 4251-4500 €                       | 8                       | 9        | 17    |  |
| 4501-4750 €                       | 1                       | 1        | 2     |  |
| 4751-5000 €                       | 0                       | 0        | 0     |  |
| 5001-5250 €                       | 1                       | 6        | 7     |  |
| 5251-5500 €                       | 1                       | 0        | 1     |  |
| 5501-5750 €                       | 0                       | 0        | 0     |  |
| 5751-6000 €                       | 0                       | 0        | 0     |  |
| Mais de 6000 €                    | 0                       | 0        | 0     |  |
| Total                             | 162                     | 370      | 532   |  |

#### NOTAS:

- i) Deve indicar o número de trabalhadores em cada escalão por género;
- ii) O total do quadro 17 deve ser igual ao total dos quadros 1, 2, 3, 4, 12 e 13, por género;
- iii) Não considerar os trabalhadores ausentes há mais de 6 meses e os trabalhadores que estão em licen
- iv) Remunerações mensais ilíquidas (brutas): Considerar remuneração mensal base ilíquida mais :
- v) Não incluir prestações sociais, subsídio de refeição e outros benefícios sociais;
- vi) Não considerar o duodécimo do subsídio de natal.

## B - Remunerações máximas e mínimas dos trabalhadores a tempo completo

#### Período de referência: mês de Dezembro

|                 | Euros     |            |  |
|-----------------|-----------|------------|--|
| Remuneração (€) | Masculino | Feminino   |  |
| Mínima (€)      | 821.83 €  | 821.83 €   |  |
| Máxima (€)      | 5,480.68€ | 5,218.72 € |  |

#### NOTA:

Na remuneração deve incluir o valor (euros) das remunerações, mínima e máxima;

Reportar a remuneração mensal base ilíquida mais os suplementos regulares e/ou adicionais/ referencia

## Quadro 18: Total dos encargos anuais com pessoal

| Encargos com pessoal             | Valor (Euros)   |
|----------------------------------|-----------------|
| Remuneração base (*)             | 15,814,953.58 € |
| Suplementos remuneratórios       | 165,704.71 €    |
| Prémios de desempenho            |                 |
| Prestações sociais               | 726,256.87 €    |
| Beneficios sociais               | 2,560.00 €      |
| Outros encargos com pessoal (**) | 4,026,038.03 €  |
| Total                            | 20,735,513.19€  |

#### Nota:

Não incluir prestadores de serviços.

(\*) - incluindo o subsídio de férias e o subsídio de Natal.

#### (\*\*) registar:

- as indemnizações por férias não gozadas;
- as compensações por caducidade dos contratos dos trabalhadores saídos;
- os encargos da entidade patronal com a CGA e a Segurança Social;
- os abonos pagos ao trabalhador a aguardar aposentação até que a pensão passe a ser paga pela entidade competente.

## Quadro 18.1: Suplementos remuneratórios

| Suplementos remuneratórios  | Valor (Euros) |
|---|---------------|
| Trabalho suplementar (diurno e nocturno)                          | 4,175.43 €    |
| Trabalho normal nocturno  | 0.00 €        |
| Trabalho em dias de descanso semanal, complementar e feriados (*) | 996.06 €      |
| Isenção de horário de trabalho                                    | 0.00 €        |
| Disponibilidade permanente  | 0.00 €        |
| Outros regimes especiais de prestação de trabalho (**)            | 0.00 €        |
| Risco, penosidade e insalubridade                                 | 0.00 €        |
| Fixação na periferia  | 0.00 €        |
| Trabalho por turnos   | 0.00 €        |
| Abono para falhas   | 5,356.62 €    |
| Participação em reuniões  | 0.00 €        |
| Ajudas de custo   | 87,520.84€    |
| Representação   | 65,639.02 €   |
| Secretariado  | 1,399.56 €    |
| Outros suplementos remuneratórios (***)                           | 617.18 €      |
| Total   | 165,704.71 €  |

#### Nota:

- (\*)  $\underline{\text{caso n\^{a}o tenha sido incluido}}$  em trabalho suplementar (diurno e noturno);
- (\*\*) incluir também tempo prolongado na carreira médica e suplemento de comando;
- (\*\*\*) incluir também o subsídio de residência.

## Quadro 18.2: Encargos com prestações sociais

| Prestações sociais   | Valor (Euros) |
|--|---------------|
|  |               |
| Subsídios no âmbito da protecção da parentalidade (maternidade, paternidade e adopção) | 478.99 €      |
| Abono de família   | 14,380.40 €   |
| Subsídio de educação especial  |               |
| Subsídio mensal vitalício  |               |
| Subsídio para assistência de 3ª pessoa   | 1,474.80 €    |
| Subsídio de funeral  | 3,670.56 €    |
| Subsídio por morte   | 0.00€         |
| Acidente de trabalho e doença profissional   | 0.00€         |
| Subsídio de desemprego   | 0.00€         |
| Subsídio de refeição   | 699,876.00€   |
| Outras prestações sociais  | 6,376.12 €    |
| Total  | 726,256.87 €  |

## Quadro 18.3: Encargos com benefícios sociais

| Benefícios de apoio social                                 | Valor (Euros) |
|--|---------------|
| Grupos desportivos/casa do pessoal                         |               |
| Refeitórios  |               |
| Subsídio de frequência de creche e de educação pré-escolar |               |
| Colónias de férias   |               |
| Subsídio de estudos  | 2,560.00€     |
| Apoio socio-económico                                      |               |
| Outros benefícios sociais                                  |               |
| Total  | 2,560.00 €    |

## Quadro 19: Número de acidentes de trabalho e de dias de trabalho perdidos com baixa durante o ano, por género

|   |   |       |  | No local de            | trabalho                |                                |        | In itinere |  |                        |                         |                                |        |
|---|---|-------|--|------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------|------------|--|------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------|
| Acidentes de trabalho                             |   | Total | Inferior a 1 dia<br>(sem dar lugar a<br>baixa) | 1 a 3 dias de<br>baixa | 4 a 30 dias de<br>baixa | Superior a 30<br>dias de baixa | Mortal | Total      | Inferior a 1 dia<br>(sem dar lugar a<br>baixa) | 1 a 3 dias de<br>baixa | 4 a 30 dias de<br>baixa | Superior a 30 dias<br>de baixa | Mortal |
| Nº total de acidentes de trabalho (AT) ocorridos  | М | 0     |  |                        |                         |                                |        | 0          |  |                        |                         |                                |        |
| no ano de referência                              | F | 0     |  |                        |                         |                                |        | 0          |  |                        |                         |                                |        |
| N° de acidentes de trabalho (AT) <u>com baixa</u> | М | 0     |  |                        |                         |                                |        | 0          |  |                        |                         |                                |        |
| ocorridos no ano de referência                    | F | 4     |  |                        | 2                       | 2                              |        | 2          |  |                        | 2                       |                                |        |
| N° de dias de trabalho perdidos por acidentes     | М | 0     |  |                        |                         |                                |        | 0          |  |                        |                         |                                |        |
| ocorridos no ano                                  | F | 404   |  |                        | 30                      | 374                            |        | 42         |  |                        | 42                      |                                |        |
| N° de dias de trabalho perdidos por acidentes     | М | 266   |  |                        |                         | 266                            |        | 0          |  |                        |                         |                                |        |
| ocorridos em anos anteriores                      | F | 0     |  |                        |                         |                                |        | 0          |  |                        |                         |                                |        |

#### Notas:

Considerar os <u>acidentes de trabalho</u> registados num auto de notícia.

O "N° total de acidentes" refere-se ao total de ocorrências, com baixa, sem baixa e mortais. O "N° de acidentes com baixa" exclui os mortais. Excluir os acidentes mortais no cálculo dos dias de trabalho perdidos na sequência de acidentes de trabalho.

Quadro 20: Número de casos de incapacidade declarados durante o ano, relativamente aos trabalhadores vítimas de acidente de trabalho

| Casos de incapacidade                       | N° de casos |
|---|-------------|
| Casos de incapacidade permanente:           | 0           |
| - absoluta                                  |             |
| - parcial                                   |             |
| - absoluta para o trabalho habitual         |             |
| Casos de incapacidade temporária e absoluta | 6           |
| Casos de incapacidade temporária e parcial  |             |
| Total                                       | 6           |

Quadro 21: Número de situações participadas e confirmadas de doença profissional e de dias de trabalho perdidos durante o ano

|           | N° de casos | N° de dias de |          |
|-----------|-------------|---------------|----------|
| Código(*) | Designação  | N de Casos    | ausência |
|           |             |               |          |
|           |             |               |          |
|           |             |               |          |
|           |             |               |          |
|           |             |               |          |
|           |             |               |          |
|           |             |               |          |
|           |             |               |          |
|           |             |               |          |

#### Nota:

(\*) - Conforme lista constante do DR n. $^{\circ}$  6/2001, de 3 de maio, atualizado pelo DR n. $^{\circ}$  76/2007, de 17 de julho.

## Quadro 22: Número e encargos das actividades de medicina no trabalho ocorridas durante o ano

| Actividades de medicina no trabalho     | Número | Valor (Euros) |
|---|--------|---------------|
| Total dos exames médicos efectuados:    | 0      | 4,352.18 €    |
| Exames de admissão                      |        |               |
| Exames periódicos                       |        |               |
| Exames ocasionais e complementares      |        | 4,352.18 €    |
| Exames de cessação de funções           |        |               |
| Despesas com a medicina no trabalho (*) |        |               |
| Visitas aos postos de trabalho          |        |               |

#### Nota:

(\*) incluir os montantes pagos aos médicos, enfermeiros, outros técnicos de saúde e técnicos de higiene e segurança no trabalho que prestaram serviço durante o ano, desde que não tenham sido contabilizados no quadro 1. ("pessoas ao serviço em 31 de dezembro"), as despesas efeituadas com a aquisição de medicamentos, meios auxiliares de diagnóstico, exames médicos e todo e qualquer gasto relacionado com a medicina do trabalho, à exceção dos montantes investidos em infraestruturas.

# Quadro 23: Número de intervenções das comissões de segurança e saúde no trabalho ocorridas durante o ano, por tipo

| Segurança e saúde no trabalho<br>Intervenções das comissões | Número |
|---|--------|
| Reuniões da Comissão  |        |
| Visitas aos locais de trabalho                              |        |
| Outras  |        |

Quadro 24: Número de trabalhadores sujeitos a acções de reintegração profissional em resultado de acidentes de trabalho ou doença profissional durante o ano

| Segurança e saúde no trabalho<br>Acções de reintegração profissional | Número |
|--|--------|
| Alteração das funções exercidas                                      |        |
| Formação profissional  |        |
| Adaptação do posto de trabalho                                       |        |
| Alteração do regime de duração do trabalho                           |        |
| Mobilidade interna   |        |

#### Nota:

Artigo 23.º do Decreto-Lei n.º 503/99, de 20 de novembro, alterado pelo Decreto-Lei n.º 50-C/2007, de 6 de março e pela Lei n.º 64-A/2008, de 31 de dezembro.

# Quadro 25: Número de acções de formação e sensibilização em matéria de segurança e saúde no trabalho

| Segurança e saúde no trabalho<br>Acções de formação | Número |
|---|--------|
| Acções realizadas durante o ano                     | 3      |
| Trabalhadores abrangidos pelas acções realizadas    | 27     |

# Quadro 26: Custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais durante o ano

| Segurança e saúde no trabalho<br>Custos                                | Valor (Euros) |
|--|---------------|
| Encargos de estrutura de medicina e segurança no trabalho (a)          |               |
| Equipamento de protecção (b)   | 23,899.21 €   |
| Formação em prevenção de riscos (c)                                    |               |
| Outros custos com a prevenção de acidentes e doenças profissionais (d) | 2,581.84€     |

#### Nota:

- (a) Encargos na organização dos serviços de segurança e saúde no trabalho e encargos na organização / modificação dos espaços de trabalho
- (b) Encargos na aquisição de bens ou equipamentos
- (c) Encargos na formação, informação e consulta
- (d) Incluir única e exclusivamente os encargos com a criação e manutenção de estruturas destinadas à medicina do trabalho e à segurança do trabalhador no exercício da sua profissão.

# Quadro 27: Contagem relativa a participações em acções de formação profissional durante o ano, por tipo de acção, segundo a duração

| Tipo de acção/duração | Menos de 30 horas | De 30 a 59 horas | de 60 a 119 horas | 120 horas ou mais | Total |
|-----------------------|-------------------|------------------|-------------------|-------------------|-------|
| Internas              | 357               |                  |                   |                   | 357   |
| Externas              | 236               |                  | 2                 | 5                 | 243   |
| Total                 | 593               | 0                | 2                 | 5                 | 600   |

#### Notas:

Relativamente às acções de formação profissional realizadas durante o ano e em que tenham participado os efectivos do serviço, considerar como:

- acção interna, organizada pela entidade;
- acção externa, organizada por outras entidades;
- N.º de participações = n.º trabalhadores na acção 1 + n.º trabalhadores na acção 2 +...+ n.º trabalhadores na acção n (exemplo: se o mesmo trabalhador participou em 2 acções diferentes ou iguais com datas diferentes, conta como 2 participações);

Quadro 28: Contagem relativa a participações em acções de formação durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o tipo de acção

| Grupo/cargo/carreira/  | Acções internas     | Acções externas     | TO.                        | TOTAL                       |  |  |
|--|---------------------|---------------------|----------------------------|-----------------------------|--|--|
| N° de participações e de participantes                                     | N° de participações | N° de participações | N° de participações<br>(*) | N° de participantes<br>(**) |  |  |
| Representantes do poder legislativo e de órgãos<br>executivos              |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Dirigente superior de 1º grau a)   |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Dirigente superior de 2º grau a)   | 1                   |                     | 1                          |                             |  |  |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)   | 4                   | 6                   | 10                         | !                           |  |  |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)   | 8                   | 6                   | 14                         |                             |  |  |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a)                             |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Técnico Superior   | 132                 | 124                 | 256                        | 16                          |  |  |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio,<br>pessoal administrativo | 20                  | 43                  | 63                         | 4                           |  |  |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                                 | 2                   | 4                   | 6                          | ,                           |  |  |
| Aprendizes e praticantes   |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Informático  |                     | 5                   | 5                          |                             |  |  |
| Magistrado   |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Diplomata  |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE -<br>administrativo                   |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - operacional                         |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Pessoal de Inspecção   |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Pessoal de Investigação Científica   | 190                 | 55                  | 245                        | 12                          |  |  |
| Docente Ensino Universitário   |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Docente Ensino Superior Politécnico  |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário                           |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Médico   |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Enfermeiro   |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica   |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Técnico Superior de Saúde  |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Chefia Tributária  |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Pessoal de Administração Tributária  |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Pessoal Aduaneiro  |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Conservador e Notário  |                     |                     | 0                          |                             |  |  |
| Oficial dos Registos e do Notariado  |                     |                     | 0                          |                             |  |  |

| Oficial de Justiça                              |        |                         | 0     |     |
|---|--------|-------------------------|-------|-----|
| Forças Armadas - Oficial b)                     |        |                         | 0     |     |
| Forças Armadas - Sargento b)                    |        |                         | 0     |     |
| Forças Armadas - Praça b)                       |        |                         | 0     |     |
| Polícia Judiciária                              |        |                         | 0     |     |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial          |        |                         | 0     |     |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia |        |                         | 0     |     |
| Polícia de Segurança Pública - Agente           |        |                         | 0     |     |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial           |        |                         | 0     |     |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento          |        |                         | 0     |     |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda            |        |                         | 0     |     |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras                 |        |                         | 0     |     |
| Guarda Prisional                                |        |                         | 0     |     |
| Outro Pessoal de Segurança c)                   |        |                         | 0     |     |
| Bombeiro  |        |                         | 0     |     |
| Polícia Municipal                               |        |                         | 0     |     |
| Total   | 357    | 243                     | 600   | 364 |
| Notac   | Totais | devem ser iguais aos do | Q. 27 |     |

#### Notas:

- (\*) N.º de participações = n.º trabalhadores na acção 1 + n.º trabalhadores na acção 2 +...+ n.º trabalhadores na acção n (exemplo: se o mesmo trabalhador participou em 2 acções diferentes ou iguais com datas diferentes, conta como 2 participações);
- (\*\*) Considerar o total de trabalhadores que, em cada grupo/cargo/carreira, participou em pelo menos 1 acção de formação (exemplo: se o mesmo trabalhador participou em 2 acções diferentes ou iguais com datas diferentes, conta apenas como 1 participante);
- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

# Quadro 29: Contagem das horas dispendidas em formação durante o ano, por grupo/cargo/carreira, segundo o tipo de acção

| Grupo/cargo/carreira/ Horas<br>dEspendidas                              | Horas dEspendidas em acções internas | Horas dEspendidas | em acções externas | Total de horas em acções de formação |
|---|--------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------------------------|
| Representantes do poder legislativo e de órgãos executivos              | 0:00                                 | 0:00              |                    | 0:00                                 |
| Dirigente superior de 1º grau a)  | 0:00                                 | 0:00              |                    | 0:00                                 |
| Dirigente superior de 2º grau a)  | 14:00                                |                   |                    | 14:00                                |
| Dirigente intermédio de 1º grau a)                                      | 31:00                                | 95:30             |                    | 126:30                               |
| Dirigente intermédio de 2º grau a)                                      | 12:00                                | 311:00            |                    | 323:00                               |
| Dirigente intermédio de 3º grau e seguintes a)                          | 0:00                                 | 0:00              |                    | 0:00                                 |
| Técnico Superior  | 248:00                               | 2538:00           |                    | 2786:00                              |
| Assistente técnico, técnico de nível intermédio, pessoal administrativo | 30:00                                | 1405:00           |                    | 1435:00                              |
| Assistente operacional, operário, auxiliar                              | 3:00                                 | 100:00            |                    | 103:00                               |
| Aprendizes e praticantes  | 0:00                                 | 0:00              |                    | 0:00                                 |
| Informático   | 0:00                                 | 191:00            |                    | 191:00                               |
| Magistrado  | 0:00                                 | 0:00              |                    | 0:00                                 |
| Diplomata   | 0:00                                 | 0:00              |                    | 0:00                                 |
| Pessoal dos Serviços Externos do MNE -<br>administrativo                | 0:00                                 | 0:00              |                    | 0:00                                 |

| Pessoal dos Serviços Externos do MNE - operacional | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
|--|--------|--------|---------|
| Pessoal de Inspecção                               | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Pessoal de Investigação Científica                 | 595:30 | 592:00 | 1187:30 |
| Docente Ensino Universitário                       | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Docente Ensino Superior Politécnico                | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Educ.Infância e Doc. do Ens. Básico e Secundário   | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Médico   | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Enfermeiro   | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Téc. Diagnóstico e Terapêutica                     | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Técnico Superior de Saúde                          | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Chefia Tributária                                  | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Pessoal de Administração Tributária                | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Pessoal Aduaneiro                                  | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Conservador e Notário                              | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Oficial dos Registos e do Notariado                | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Oficial de Justiça                                 | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Forças Armadas - Oficial b)                        | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Forças Armadas - Sargento b)                       | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Forças Armadas - Praça b)                          | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Polícia Judiciária                                 | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Polícia de Segurança Pública - Oficial             | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Polícia de Segurança Pública - Chefe de Polícia    | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Polícia de Segurança Pública - Agente              | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Guarda Nacional Republicana - Oficial              | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Guarda Nacional Republicana - Sargento             | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Guarda Nacional Republicana - Guarda               | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Serviço Estrangeiros Fronteiras                    | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Guarda Prisional                                   | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Outro Pessoal de Segurança c)                      | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Bombeiro   | 0:00   | 0:00   | 0:00    |
| Policia Municipal                                  |        |        | 0:00    |

### Notas:

Considerar as <u>horas despendidas por todos os efectivos do serviço</u> em cada um dos tipos de acções de formação realizadas durante o ano;

- a) Considerar os cargos abrangidos pelo Estatuto do Pessoal Dirigente (aprovado pela Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, e sucessivamente alterado);
- b) Postos das carreiras militares dos três ramos das Forças Armadas (Exército, Marinha e Força Aérea);
- c) Registar outro pessoal de segurança não considerado nas carreira ou grupos anteriores, incluindo os trabalhadores pertencentes aos corpos especiais SIS (Serviço de Informações de Segurança) e SIED (Serviço de Informações Estratégicas de Defesa);

## Quadro 30: Despesas anuais com formação

| Tipo de acção/valor         | Valor (Euros) |  |
|-----------------------------|---------------|--|
| Despesa com acções internas |               |  |
| Despesa com acções externas | 66,939.48 €   |  |
| Total                       | 66,939.48 €   |  |

## Quadro 31: Relações profissionais

| Relações profissionais                              | Número |
|---|--------|
| Trabalhadores sindicalizados                        | 50     |
| Elementos pertencentes a comissões de trabalhadores |        |
| Total de votantes para comissões de trabalhadores   |        |

## Quadro 32: Disciplina

| Disciplina  | Número |
|---|--------|
| Processos transitados do ano anterior                 |        |
| Processos instaurados durante o ano                   |        |
| Processos transitados para o ano seguinte             |        |
| Processos decididos - total:                          | o      |
| * Arquivados  |        |
| * Repreensão escrita                                  |        |
| * Multa   |        |
| * Suspensão   |        |
| * Demissão (1)  |        |
| * Despedimento por facto imputável ao trabalhador (2) |        |
| * Cessação da comissão de serviço                     |        |

#### Notas

- (1) para trabalhadores Nomeados
- (2) para trabalhadores em Contrato de Trabalho em Funções Públicas