

## Detalhe de Oferta de Emprego

---

### Caracterização da Oferta

---

**Código da Oferta:** OE202110/0243

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Activa

**Nível Orgânico:** Ministério da Agricultura

**Orgão / Serviço:** Instituto Nacional de Investigação Agrária e Veterinária, I.P.

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Assistente Técnico

**Categoria:** Assistente Técnico

**Grau de Complexidade:** 2

**Remuneração:** a detida pelo(a) trabalhador(a)

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

O INIAV, IP admite Assistente Técnico para apoio ao Gabinete de Contratação e Aprovisionamento do Departamento de Recursos Financeiros e Patrimoniais, nas seguintes condições:

#### PRINCIPAIS RESPONSABILIDADES

- Dar apoio administrativo ao Gabinete de Contratação e Aprovisionamento nas seguintes principais atividades:

- o Organizar e controlar todo o expediente do gabinete, rececionado em suporte

- o Organizar e controlar o arquivo digital do Gabinete;

- o Lançar os documentos de despesa referentes aos vários procedimentos

- adjudicados;

- o Elaborar ofícios e outros documentos inerentes à atividade do Gabinete e

- assegurar o correto envio dos mesmos pelos vários canais disponíveis;

- o Colaborar com a equipa de gestão de stocks e armazém, na gestão e organização destes espaços, sempre que tal seja solicitado.

- Assegurar as tarefas administrativas necessárias ao bom funcionamento do

- gabinete e à interação deste com outros, exercendo as demais funções ou

- atribuições que lhe são cometidas por lei, despachos ou deliberações, bem como outra determinação superior.

### Caracterização do Posto de Trabalho:

#### PERFIL REQUERIDO

- Experiência profissional em funções de apoio administrativo a áreas de suporte

- relacionadas com a contratação pública, área financeira e/ou contabilidade,

- gestão do património e/ou stocks/armazéns, e/ou recursos humanos;

- Conhecimentos de informática na ótica do utilizador (Ms-Office);

- Elevada capacidade de organização e planeamento para executar tarefas

- múltiplas com prazos pré-definidos;

- Capacidade de trabalho, de cooperação em equipa e de relacionamento

- interpessoal;

- O percurso profissional anterior deve revelar uma conduta orientada por

- elevados padrões de ética profissional.

#### PROPORCIONAMOS

- A possibilidade de trabalhar numa Instituição de referência a nível nacional e

- internacional, que privilegia a realização e o desenvolvimento profissional dos

- seus colaboradores.

### Requisitos de Admissão

---

**Relação Jurídica:** CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;  
d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;  
e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Habilitação Ignorada

### Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Nacional de Investigação Agrária e Veterinária, I.P.	2	Quinta do Marquês, n.º 159		2780159 OEIRAS	Lisboa	Oeiras

**Total Postos de Trabalho: 2**

### Nº de Vagas/ Alterações

### Formação Profissional

**Outros Requisitos:**

### Formalização das Candidaturas

**Envio de Candidaturas para:** recrutamento@iniav.pt

**Contacto:** 21440350

**Data Publicitação:** 2021-10-13

**Data Limite:** 2021-10-27

### Texto Publicado

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:**

**Texto Publicado em Jornal Oficial:**

### Observações

A apresentação da candidatura deve ser efetuada mediante requerimento dirigido ao Presidente do Instituto Nacional de Investigação Agrária e Veterinária, IP, acompanhada de Curriculum Vitae datado e assinado.  
Os candidatos selecionados pela análise curricular serão convocados para entrevista profissional.

